

PÁPAI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Szám: A01/155-10/2026.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. május 19-i ülésén, a Városháza (Pápa, Fő u. 5.) I. emeleti nagy tárgyalótermében.

Jelen vannak: Pillerné Fódi Ilona elnök
Bakos Adél elnökhelyettes,
Drabant András képviselő,

Dr. Verrasztó Norbert Károly aljegyző,
Buzás Bernadett köztisztviselő,

Varga András,
Édl Krisztián Péter a pápai Médiacentrum munkatársai

Pillerné Fódi Ilona elnök

Köszönti a megjelenteket.

Megállapítja, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülése határozatképes, 3 fő képviselő jelen van. A testület ülését 11.00 órakor megnyitja.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy a meghívóban jelzetteken kívül van-e más napirendi javaslatuk.

Megállapítja, hogy más javaslat nincs, indítványozza a napirendek elfogadását.

Kéri a testület állásfoglalását a napirenddel kapcsolatban.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

7/2026. (V.19.) PNNÖ határozat

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2026. május 19-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1.
 - I. A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Pillerné Fódi Ilona
 - II. A 2025. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatai
Előadó: Pillerné Fódi Ilona
2. Tájékoztató a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolában megtartott Koffermärchen (Bőröndmese) meseelőadásról
Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

3. Pápai diákok Városlődön tartandó Veszprém vármegyei német nemzetiségi nyári táborban történő részvételének támogatása

Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

4. A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2026. I. félévi tiszteletdíjának megállapításáról szóló döntés

Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

1.

I. A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

Pillerné Fódi Ilona elnök:

Elmondja, hogy elkészült a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának beszámolója az előterjesztés szerint.

Megkérdezi van-e kérdés, észrevétel, további információ az előterjesztéssel kapcsolatban.

Megállapítja, hogy egyéb kérdés, hozzászólás nincs.

Kéri a testület állásfoglalását a napirenddel kapcsolatban.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

8/2026. (V.19.) PNNÖ határozat

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

II. A 2025. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatai

Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

Pillerné Fódi Ilona elnök

Elmondja, hogy az előterjesztésben a belső ellenőr által folytatott 2025. évi pénzügyi ellenőrzéssel kapcsolatos tapasztalatok olvashatóak részletesen.

Megkérdezi van-e kérdés, észrevétel, további információ az előterjesztéssel kapcsolatban.

Megállapítja, hogy egyéb kérdés, hozzászólás nincs.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

9/2026. (V.19.) PNNÖ határozat

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatairól szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

2. Tájékoztató a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolában megtartott Koffermärchen (Böröndmese) meseelőadásról

Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

Pillerné Fódi Ilona elnök

Tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy a Magyarországi Németek Országos Önkormányzata Hivatalának veszprémi regionális irodája ismét Koffermärchen előadásokat szervez. Az interaktív előadásra 2026. május 5. napján került sor a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolában. Frank Ildikó magyarországi német színész nő több ízben ellátogatott már az iskolába. A 2. n osztályos diákok aktívan, örömmel vettek részt a Holle anyó mesejátékban, a gyermekek nagyon élvezték az előadást. A sikeres rendezvény idén is a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat jóvoltából valósulhatott meg, az előadás költségét, mely 58.000 Ft, az Önkormányzat vállalja.

Megkérdezi, hogy van-e kiegészítés, kérdés, hozzászólás.

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás, kiegészítés nincs.

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslattal kapcsolatban:

„A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a Koffermärchen előadássorozat 2026. május 5. napján a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolában megtartott előadására 58.000 Ft-ot biztosít a 2026. évi költségvetéséből, a dologi kiadások előirányzata terhére.

A Képviselőtestület utasítja az elnököt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Pillerné Fódi Ilona elnök

Dr. Benkő Krisztina önkormányzati és szervezési osztályvezető”

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

10/2026. (V.19.) PNNÖ határozat

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a Koffermärchen előadássorozat 2026. május 5. napján a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolában megtartott előadására 58.000 Ft-ot biztosít a 2026. évi költségvetéséből, a dologi kiadások előirányzata terhére.

A Képviselőtestület utasítja az elnököt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Pillerné Fódi Ilona elnök
Dr. Benkő Krisztina önkormányzati és szervezési
osztályvezető

3. Pápai diákok Városlődön tartandó Veszprém vármegyei német nemzetiségi nyári táborban történő részvételének támogatása

Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

Pillerné Fódi Ilona elnök:

Elmondja, hogy mint minden évben, idén is támogatni kívánják 2 fő kiemelkedő tanulmányt nyújtó pápai diák városlódi nyári német nemzetiségi táborban való részvételét, 50.000 Ft/fő értékben. Arról tájékoztat, hogy kiterjesztették a tábort a 9. és 10. évfolyamra is. Még nem zárult le a jelentkezés, 2026. június 5-ig kérte be az iskolákból a tanulók névsorát. Kifejti, hogy a két tanuló teljes összegű támogatásán felül további maximum 4 diák 50%-os támogatását (25.000 Ft/diák) is vállalják.

Kéri a testület állásfoglalását az alábbiak szerint:

„A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2026. évi költségvetése terhére támogatja 2 fő nemzetiségi tagozaton tanuló pápai diák városlódi 2026. nyári német nemzetiségi táborának költségét 50.000 Ft/diák összegben, továbbá maximum 4 diák költségét 25.000 Ft/diák összegben.

A Képviselőtestület utasítja az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2026. augusztus 31.

Felelős: Pillerné Fódi Ilona elnök
Bakos Adél elnökhelyettes”

A Képviselőtestület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

11/2026. (V.19.) PNNÖ határozat

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2026. évi költségvetése terhére támogatja 2 fő nemzetiségi tagozaton tanuló pápai diák városlódi 2026. nyári német nemzetiségi táborának költségét 50.000 Ft/diák összegben, továbbá maximum 4 diák költségét 25.000 Ft/diák összegben.

A Képviselőtestület utasítja az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2026. augusztus 31.

Felelős: Pillerné Fódi Ilona elnök
Bakos Adél elnökhelyettes

4. A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2026. I. félévi tiszteletdíjának megállapításáról

Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

Pillerné Fódi Ilona elnök:

Elmondja, hogy a 2026-ban kapott működési támogatás egy részét tiszteletdíj kifizetésére szeretnék szánni.

Megkérdezi, hogy az erről készült előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás, kiegészítés az előterjesztéshez nincs.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

12/2026. (V.19.) PNNÖ határozat

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete 2026. évi költségvetéséből, a személyi juttatások előirányzata terhére, 2026. január 1. és 2026. június 30. közötti időszakra vonatkozóan képviselői részére, az alábbi összegű egyszeri tiszteletdíjat állapítja meg.

Pillerné Fódi Ilona elnök bruttó 220.000 Ft + SZHA

Bakos Adél elnökhelyettes bruttó 160.000 Ft + SZHA

Drabant András képviselő bruttó 65.000 Ft + SZHA

A Képviselőtestület utasítja az elnököt, hogy a tiszteletdíj kifizetése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: azonnal

Felelős: Pillerné Fódi Ilona elnök

Pillerné Fódi Ilona elnök:

Megkérdezi, hogy van-e kérdés, kiegészítés, hozzászólás.


Megállapítja, hogy további kérdés, hozzászólás, kiegészítés nincs.

Ezt követően a nemzetiségi önkormányzat ülését 11.15 órakor bezárja.

K. m. f.


Pillerné Fódi Ilona
elnök




Drabant András
jegyzőkönyv-hitelesítő

Ügyiratszám: A01/155-9/2026.

MEGHÍVÓ

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat soron következő ülését

2026. május 19-én (kedden) 11.00 órára

a Városháza I. emeleti nemzetiségi tárgyalótermébe (Fő u. 5.) összehívom.

NAPIRENDI JAVASLAT:

- I. A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök
 - II. A 2025. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatai
Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök
2. Tájékoztató a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolában megtartott Koffermärchen (Böröndmese) meseelőadásról
Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök
3. Pápai diákok Városlődön tartandó Veszprém vármegyei német nemzetiségi nyári táborban történő részvételének támogatása
Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök
4. A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének 2026. I. félévi tiszteletdíjának megállapításáról szóló döntés
Előadó: Pillerné Fódi Ilona elnök

Kérem, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésén szíveskedjék megjelenni.

Pápa, 2026. május 13.



Pillerné Fódi Ilona
Pillerné Fódi Ilona
elnök



PÁPA VÁROS JEGYZŐJE
8500 PÁPA, Fő u. 5.
Tel: 89/515-023
Fax: 89/313-989
E-mail: jegyzo@papa.hu

I.

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény előírásainak megfelelően Pápa Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között létrejött együttműködési megállapodás részletesen tartalmazza az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat:

- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjét,
- az államháztartás rendszerén belüli információ szolgáltatás rendjét és
- a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatokat.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Pápai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Gazdasági Osztály Költségvetési Csoportja látja el.

A Hivatal elkészítette és a Magyar Államkincstár felé benyújtotta a 2025. évi gazdálkodásról szóló beszámolót. A költségvetési beszámolót az *1. melléklet* tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakban számolunk be:

Az Nemzetiségi Önkormányzat a 2025. évi bevételeit és kiadásait maradéktalanul teljesítette.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásait a kötelező feladatokra fordította, önként vállalt és államigazgatási feladatokat nem látott el, a 2025. évi működési kiadások 3 146 eFt összegben teljesültek.

A működési kiadásokból a személyi juttatások 755 eFt, a munkaadókat terhelő járulékok 28 eFt, a dologi kiadások 2 363 eFt összegben kerültek felhasználásra.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevétele 3 016 eFt, előző évi maradványa 1 158 eFt volt, így összes bevétele biztosította a kiadások forrását.

A 2025. évi gazdálkodás során a Nemzetiségi Önkormányzatnak 1 028 eFt költségvetési maradványa keletkezett.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évben közvetett támogatást nem nyújtott.

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkészletének alakulása:

Adatok: eFt-ban

Pénzkészlet alakulása	2025. évi nyitó állomány	2024. évi záró állomány
Pénztárak	215	144
Forintszámlák	943	884
Devizaszámlák	0	0
Idegen pénzeszközök	0	0
Pénzeszközök összesen	1 158	1028

A Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a 2. melléklet tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi bevételeit forrásonként a 3. melléklet és kiadásait jogcímenként a 4. sz. melléklet tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi maradványát az 5. melléklet szerint állapítja meg.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi vagyongkimutatását a 6. melléklet tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat részére 2025. évi állami támogatások bemutatását a 7. melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a 2025. évi zárszámadást megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

II.

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2024. évi belső ellenőrzési munkatervet a 38/2024.(XI.20.) PNNÖ határozattal hagyta jóvá. Az ellenőrzés a munkaterv alapján került végrehajtásra.

2025. évben az ellenőrzés tárgya a Nemzetiségi Önkormányzat a 2025 évi zárszámadási határozat és mellékleteinek, a záró pénzkészletnek, a maradvány felhasználásnak és a mérleggel való alátámasztásnak az ellenőrzése volt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. §-ának megfelelően 2025. évben gondoskodtak:

- a belső kontroll rendszerek kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működtetéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámolhatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 8. § (2). bekezdés b) pontjában előírtak szerint- a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket, e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztek, a tevékenységet folyamatosan értékelték.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az ellenőrzésről szóló beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Pápa, 2026. május 13.



Dr. Nagy Krisztina
jegyző

Adatellenőrző kód: -2d-a-51-1b-7e1061-4f37-54-b-a-7e-16b-18552c79-42

Fejezeti jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>
fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....

.....

.....

Önkormányzati jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
19 megye/ vármegye	8015 pénzügyi körzet	00 település- típus

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat székhelye:

.....

.....

.....

Szerv számjele

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
776484 PIR-törzsszám	1247 szektor	841106 szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:
PÁPAI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

8500 Pápa Fő utca 5

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....

.....

Éves költségvetési beszámoló

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

.....év.....hó.....nap

.....
a szerv gazdasági vezetője.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

.....(név)

.....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(alíírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó
költségvetési szerv PIR-törzsszáma
a szerv könyvvizelési feladatainak teljesítésére használt
számviteli program neve

Tartalomjegyzék	
Szám	Űrlap megnevezés
01	K1-K8. Költségvetési kiadások
02	B1. - B7. Költségvetési bevételek
04	B8. Finanszírozási bevételek
05/A	Teljesített kiadások kormányzati funkcióként
06/A	Teljesített bevételek kormányzati funkcióként
07/A	Maradványkimutatás
08	Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről
09/A	A létszám funkciócsoportonkénti megoszlása
12/A	Mérleg
13/A	Eredménykimutatás
15/A	Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról
16/A	Az eszközök értékvesztésének alakulása
17/A	Tájékoztató adatok
17/C	Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévi támogatásának elszámolása
17/D	A települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévét megelőző évi támogatása tárgyévben felhasznált részének elszámolása
PK_A	Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

Éves költségvetési beszámoló

PÁPAI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Megye/Vármegye: 19 Pénzügyi körzet: 8015

Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2025.2

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
03	K9. Finanszírozási kiadások

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
16	Választott tisztviselők juttatásai (K121)	1 000 000	1 000 000	0	755 248	0	0	755 248
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	100 000	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	1 000 000	1 100 000	0	755 248	0	0	755 248
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	1 000 000	1 100 000	0	755 248	0	0	755 248
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	120 000	130 000	0	28 000	0	0	28 000
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	28 000
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	200 000	1 355 270	0	1 287 746	0	0	1 287 746
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	200 000	1 355 270	0	1 287 746	0	0	1 287 746
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	450 000	757 588	0	692 926	0	0	692 926
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	450 000	757 588	0	692 926	0	0	692 926
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	168 000	295 492	0	162 757	0	0	162 757
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	160 000	370 650	0	219 382	0	0	219 382
63	Különléte befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	328 000	666 142	0	382 139	0	0	382 139
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	978 000	2 779 000	0	2 362 811	0	0	2 362 811
193	Tartalékok (K513)	100 000	100 000	0	0	0	0	0
194	Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)	100 000	100 000	0	0	0	0	0
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	2 198 000	4 109 000	0	3 146 059	0	0	3 146 059

02 - B1. - B7. Költségvetési bevételek						
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	1 040 000	2 951 000	2 950 584	0	2 950 584
36	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	2 950 584
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	1 040 000	2 951 000	2 950 584	0	2 950 584
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	0	0	65 848	0	65 848
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	0	0	65 848	0	65 848
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	0	0	3	0	3
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	0	0	65 851	0	65 851
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	1 040 000	2 951 000	3 016 435	0	3 016 435

04 - B8. Finanszírozási bevételek						
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 158 000	1 158 000	1 158 116	0	1 158 116
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	1 158 000	1 158 000	1 158 116	0	1 158 116
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+14+15+17+18+19+22) (B81)	1 158 000	1 158 000	1 158 116	0	1 158 116
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	1 158 000	1 158 000	1 158 116	0	1 158 116

05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	Összesen	011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	755 248	0	755 248	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	755 248	0	755 248	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	755 248	0	755 248	0
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	28 000	0	28 000	0
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	28 000	0	28 000	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	1 287 746	0	1 287 746	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 287 746	0	1 287 746	0
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	692 926	0	692 926	0
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	692 926	0	692 926	0
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	162 757	0	162 757	0
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	219 382	0	219 382	0
63	Különlétele befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	382 139	0	382 139	0
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	2 362 811	0	2 362 811	0
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	3 146 059	0	3 146 059	0
313	Kiadások összesen (=273+312) (K1-K9)	3 146 059	0	3 146 059	0
314	Átlagos statisztikai állományi létszám	3	0	3	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	Összesen	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása	999999 Kormányzati funkcióra fel nem osztott tevékenységek kiadásai és bevételei
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	2 950 584	0	2 950 584	0
36	ebből: központi kezelési előirányzatok (B16)	2 950 584	0	2 950 584	0
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	2 950 584	0	2 950 584	0
202	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=203+204+205) (B4082)	65 848	0	65 848	0
206	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=198+202) (B408)	65 848	0	65 848	0
215	Egyéb működési bevételek (>=216+217) (B411)	3	0	3	0
218	Működési bevételek (=182+183+186+188+195+196+197+206+213+214+215) (B4)	65 851	0	65 851	0
282	Költségvetési bevételek (=45+81+181+218+229+255+281) (B1-B7)	3 016 435	0	3 016 435	0
293	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 158 116	1 158 116	0	0
295	Maradvány igénybevétele (=293+294) (B813)	1 158 116	1 158 116	0	0
305	Belföldi finanszírozás bevételei (=286+292+295+296+297+299+300+301+304) (B81)	1 158 116	1 158 116	0	0
314	Finanszírozási bevételek (=305+311+312+313) (B8)	1 158 116	1 158 116	0	0
315	Bevételek összesen (=282+314) (B1-B8)	4 174 551	1 158 116	3 016 435	0

07/A - Maradványkimutatás		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 016 435
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3 146 059
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-129 624
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 158 116
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 158 116
07	A) Alaptevékenység maradványa (=I±II)	1 028 492
15	C) Összes maradvány (=A+B)	1 028 492
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	1 028 492

08 - Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről											
#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektpremium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, napszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Kölségtérítések	Támogatások	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztségviselők juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
132	egyéb választott tisztségviselő (vezető)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	655 248
133	egyéb választott tisztségviselő (nem vezető)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	100 000
137	VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN (=126+...+136)	3	0	0	0	0	0	0	0	0	755 248
138	FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=21+36+47+61+69+81+92+100+105+111+117+125+137)	3	0	0	0	0	0	0	0	0	755 248
139	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0

09/A - A létszám funkciócsoportonkénti megoszlása									
#	Megnevezés	Vezetői létszám középfokú végzettséggel	Vezetői létszám felsőfokú végzettséggel	Vezetői létszám összesen	Nem vezetői létszám alaptokú végzettséggel	Nem vezetői létszám középfokú végzettséggel	Nem vezetői létszám felsőfokú végzettséggel	Nem vezetői létszám összesen	Létszám összesen
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	a) csoport	0	2	2	0	0	1	1	3
03	Összesen (01+02)	0	2	2	0	0	1	1	3
27	Összesen (03+13+26)	0	2	2	0	0	1	1	3
80	Választott tisztségviselők (81+82+83)	0	2	2	0	0	1	1	3
81	I. funkció csoport	0	2	2	0	0	1	1	3

12/A - Mérleg				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	399 496	0	399 496
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	399 496	0	399 496
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	399 496	0	399 496
49	C/II/1 Forintpénztár	215 360	0	144 115
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	215 360	0	144 115
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	942 756	0	884 377
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	942 756	0	884 377
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	1 158 116	0	1 028 492
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 557 612	0	1 427 988
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 072 000	0	1 072 000
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	206 741	0	206 741
182	G/IV Felhalmozott eredmény	682 182	0	278 871
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-403 311	0	-129 624
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	1 557 612	0	1 427 988
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 557 612	0	1 427 988

13/A - Eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázott bevételei	2 814 940	0	2 950 584
11	09 Különbféle egyéb eredményszámlázott bevételek	6	0	3
12	III Egyéb eredményszámlázott bevételek (=06+07+08+09)	2 814 946	0	2 950 587
13	10 Anvagköltség	874 734	0	1 287 746
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	988 388	0	692 926
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	1 863 122	0	1 980 672
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	908 795	0	755 248
20	16 Bérjárulékok	58 000	0	28 000
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	966 795	0	783 248
23	VII Egyéb ráfordítások	468 845	0	382 139
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	-483 816	0	-195 472
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázott bevételek	80 505	0	65 848
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlázott bevételei (=17+18+19+20+21)	80 505	0	65 848
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	80 505	0	65 848
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-403 311	0	-129 624

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról								
#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	2 269 135	0	0	0	2 269 135
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	2 269 135	0	0	0	2 269 135
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	1 869 639	0	0	0	1 869 639
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	1 869 639	0	0	0	1 869 639
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	1 869 639	0	0	0	1 869 639
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	0	399 496	0	0	0	399 496
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	1 869 639	0	0	0	1 869 639

16/A - Az eszközök értékvesztésének alakulása

#	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszairt értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés
1	2	3	4	5	6	7	8
06	Kincstáron kívüli forintszámlák	942 756	0	0	0	884 377	0
11	Összesen (=01+...+10)	942 756	0	0	0	884 377	0

17/A - Tájékoztató adatok		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
36	A költségvetési szervek, helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások, térségi fejlesztési tanácsok Áht. 10. § (4) bekezdése alapján történő nyilatkozata arról, hogy rendelkeznek-e gazdasági szervezettel (igen=1, nem=2)	2
37	A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek, helyi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások, térségi fejlesztési tanácsok esetén az Áht. 10. § (4) bekezdése alapján a gazdasági szervezet feladatait ellátó szervezet törzskönyvi azonosító (PIR) száma	429 410

17/C - Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévi támogatásának elszámolása					
#	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	A települési/területi nemzetiségi önkormányzat által tárgyévben ténylegesen felhasznált összeg	A települési/területi nemzetiségi önkormányzat által a tárgyévet követő évben felhasználni tervezett összeg	Eltérés (=4+5-3)
1	2	3	4	5	6
01	'A "Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" és a "Roma települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" működési költségvetési támogatás része (02. úrlap 36. sorának részösszege)	1 040 000	1 040 000	0	0
02	'A "Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" és a "Roma települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" feladatalapú költségvetési támogatás része (02. úrlap 36. és/vagy 72. sorának részösszege)	760 584	113 813	646 771	0
03	Összesen (=01+02)	1 800 584	1 153 813	646 771	0

17/D - A települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévét megelőző évi támogatása tárgyévben felhasznált részének elszámolása				
#	Megnevezés	A települési/területi nemzetiségi önkormányzat által a 2024. évben fel nem használt, de 2025. évben jogszertően felhasználható összeg	Ebből 2025. évben az előírt határidőig ténylegesen felhasznált	Eltérés (fel nem használt) (=4-3)
1	2	3	4	5
01	A "Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" és a "Roma települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" feladatlapú költségvetési támogatás részéből működési célra felhasznált összeg	530 514	530 514	0
03	Összesen (=01+02)	530 514	530 514	0

PK A - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
1	2	3
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)	1 158 116
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	215 360
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	942 756
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	-129 624
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-3 146 059
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	4 174 551
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-1 158 116
53	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)	1 028 492
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	1 028 492

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetési mérlege

Sorszám	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1		Megnevezés	Működési célú			Felhalmozási célú			Összesen		
2			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
3		Tárgyévi bevételek összesen	1 040	2 951	3 016	0	0	0	1 040	2 951	3 016
4		Tárgyévi kiadások összesen	2 198	4 109	3 146	0	0	0	2 198	4 109	3 146
5		Költségvetési hiány (-)/többlet (+)	-1 158	-1 158	-130	0	0	0	-1 158	-1 158	-130
6		Előző évek maradványának igénybevétele	1 158	1 158	1 158	0	0	0	1 158	1 158	1 158
7		Finanszírozási célú műveletek bevételei külső forrás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8		Finanszírozási célú műveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9		Finanszírozási célú pénzügyi műveletek egyenlege	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10		Kiadások mindösszesen	2 198	4 109	3 146	0	0	0	2 198	4 109	3 146
11		Bevételek mindösszesen	2 198	4 109	4 174	0	0	0	2 198	4 109	4 174

Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzatának 2025. évi bevételi előirányzatai és teljesítései

	A	B	C	D	E
	Cím száma	Kiemelt előirányzat, jogcím száma, megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.					
2.	14.	1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1 040	2 951	2 951
3.	14.	1.1. Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0
4.	14.	1.2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 040	2 951	2 951
5.	14.	2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről			
6.	14.	2.1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
7.	14.	2.2. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	14.	3. Közhatalmi bevételek	0	0	0
9.	14.	4. Működési bevételek	0	0	65
10.	14.	5. Felhalmozási bevételek			
11.	14.	6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
12.	14.	6.1. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	0	0	0
13.	14.	6.2. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0
14.	14.	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0
15.		Működési bevételek összesen	1 040	2 951	3 016
16.		Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0
17.		Tárgyévi bevételek összesen	1 040	2 951	3 016
18.	14.	7. Hítel felvétel	0	0	0
19.	14.	7.2. Működési célú hitel	0	0	0
20.	14.	7.3. Fejlesztési célú hitel	0	0	0
21.		Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei összesen	0	0	0
22.	14.	8. Pénzforgalom nélküli bevételek	1 158	1 158	1 158
23.	14.	8.1. Előző évi maradvány igénybevétele működési célra	1 158	1 158	1 158
24.	14.	8.2. Előző évi maradvány igénybevétele felhalmozási célra	0	0	0
25.		Előző évek maradványának igénybevétele összesen	1 158	1 158	1 158
26.		Bevételek mindösszesen	2 198	4 109	4 174

**Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai és teljesítései
kiemelt előirányzatonként mindösszesen 2025.**

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Cím száma	Kiemelt előirányzat száma, megnevezése				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2.	14.	1.	Személyi juttatások			1 000	1 100	755
3.	14.	2.	Munkaadókat terhelő járulékok			120	130	28
4.	14.	3.	Dologi kiadások			978	2 779	2 363
5.	14.	4.	Ellátottak pénzbeni juttatásai			0	0	0
6.	14.	5.	Speciális célú támogatások			0	0	0
7.	14.	6.	Felújítás			0	0	0
8.	14.	7.	Beruházás				0	0
9.	14.	8.	Egyéb felhalmozási támogatás			0	0	0
10.	14.	8/a.	Egyéb kiadások			100	100	0
11.	14.	Tárgyévi kiadások összesen				2 198	4 109	3 146
12.	14.	8/a.	Finanszírozási kiadások összesen:			0	0	0
13.	14.	Kiadások összesen				2 198	4 109	3 146
14.	14.	Intézmény-finanszírozás				0	0	0
15.	14.	9. Kiadások mindösszesen				2 198	4 109	3 146
16.	14.		Költségvetési létszámkeret /fő/			0,0	0,0	0,0
17.	14.		Közfoglalkoztatási létszám /fő/			0,0	0,0	0,0

Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi maradványkimutatás

	A	B
1	Megnevezés	Összeg
2	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 016
3	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3 146
4	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-130
5	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 158
6	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
7	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 158
8	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 028
9	C) Összes maradvány (=A+B)	1 028
10	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0
11	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	1 028

Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi vagyonmérleg 2025.12.31.									
Sorszám	Megnevezés	Előző időszak				Tárgyi időszak			
		forgalmi képtelen törzsvagyon	korlátozottan forgalomképes törzsvagyon	törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	összesen	forgalmi képtelen törzsvagyon	korlátozottan forgalomképes törzsvagyon	törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	összesen
01	A/II/1 Vagyon értékű jogok				0				0
02	A/II/2 Szellemi termékek				0				0
03	A/II/3 Immateriális javak értékhelyesbítése				0				0
04	A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	0	0	0	0	0	0	0	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyon értékű jogok				0				0
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek			400	-400			400	400
07	A/II/3 Tenyészállatok				0				0
08	A/II/4 Beruházások, felújítások				0				0
09	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése				0				0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	0	0	-400	-400	0	0	400	-400
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1c)				0				0
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2/b)				0				0
20	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése				0				0
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	0	0	0	0	0	0	0	0
27	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0	0	0	0	0	0	0
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/III+A/IV+A/III+A/IV)	0	0	400	-400	0	0	400	400
34	B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)	0	0	0	0	0	0	0	0
42	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0	0	0	0	0	0	0
43	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/II+B/II)	0	0	0	0	0	0	0	0
46	C/II Lekötött bankhitelek (=C/II/1+...+C/II/2)				0				0
47	C/II/1 Forintpénztár				215				144
48	C/II/2 Valutapénztár				0				0
49	C/II/3 Betétkönyvek, csekkok, elektronikus pénzeszközök				0				0
50	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)				215	0	0	0	144
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák				943				884
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák				0				0
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)				943				884
54	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák				0				0
55	C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák				0				0
56	C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)				0				0
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)				1 158				1 028
101	D/II Költésvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)				0				0
142	D/II Költésvetési évvel követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)				0				0
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)				0				0
159	D) KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/III)				0				0
164	E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+...+E/II/4)				0				0
167	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)				0				0
170	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)				0				0
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/II+...+E/III)				0				0
175	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)				0				0
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)				1 558				1 428
177	G/II Nemzeti vagyon induláskori értéke				1 072				1 072
178	G/II Nemzeti vagyon változásai				0				0
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)				207				207
180	G/IV Felhalmozott eredmény				682				279
181	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása				0				0
182	G/VI Mőrlég szerinti eredmény				-403				-130
183	G) SAJÁT TŐKE (=G/II+...+G/VI)				1 558				1 428
209	H/II Költésvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)				0				0
233	H/II Költésvetési évvel követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)				0				0
243	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)				0				0
244	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III)				0				0
245	I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK				0				0
249	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)				0				0
250	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+II+I+J)				1 558				1 428

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolása 2025. évben

Ft

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	Eltérés (=B-C-D)
2	A "települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" működési költségvetési támogatás része	-	1 040 000	0	0
3	A "települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" feladatalapú költségvetési támogatás része	-	760 584	646 771	0
4	Osszesen		1 800 584	646 771	0

2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS A PÁPAI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT BELSŐ ELLENŐRZÉSÉRŐL

A Költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) számú Kormányrendelet (a továbbiakban: Ber.) 48. § szerint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentést kell készíteni, ami az alábbiakat tartalmazza:

- a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:
 - aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás felhasználása;
 - ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
 - ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása;
- b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
 - bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- c) az intézkedési tervek megvalósítását a 14. § (1) és (2) bekezdése alapján és a 47. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott nyilvántartás szerint.

A 49. § (1) alapján az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

A 49.§ (3) bekezdése alapján a belső ellenőrzés éves munkájáról Éves Ellenőrzési Jelentést kell készíteni. A helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek, a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig. A (3a) bekezdés szerint a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A jogszabályi előírásnak megfelelően készült a 2025. évre vonatkozó belső ellenőrzési jelentés. A Pápai Polgármesteri Hivatal 2025. év vonatkozásában is gondoskodott a jogszabályi előírásoknak megfelelő függetlenített belső ellenőrzési rendszer működtetéséről, Kiss Lilla Veronika, okleveles közgazdász, egyéni vállalkozó megbízásával.

a) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás felhasználása:

A függetlenített belső ellenőrzés célja 2025. év vonatkozásában megvalósult, miszerint a belső ellenőrzési jelentés megállapításai, valamint a javaslatok megvalósítása hozzájárultak a szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéshez.

Az 2025. évi belső ellenőrzési tervben egy ellenőrzés szerepelt, amit sikerült végrehajtani. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt, a belső ellenőrzés működéséhez szükséges források rendelkezésre álltak. Az ellenőrzés során a belső ellenőr megfelelően alátámasztotta megállapításait, az információk segítettek a tények feltárását. Az ellenőrzést akadályozó tényező nem merült fel.

ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása

A 2025. évben tanácsadói tevékenységre vonatkozó megbízás nem történt.

b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

Az N-1/2025. számú belső ellenőrzési tervben egy ellenőrzésre volt kapacitás, 10 ellenőrzési nap keretében. Az ellenőrzés eredményesnek bizonyult.

Az ellenőrzés tárgya: a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetési beszámolójának szabályszerűségi -pénzügyi ellenőrzése

Az ellenőrzés célja: a zárszámadási határozat és mellékleteinek jogszabályi előírásoknak történő megfeleltetése

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzés módszerei: helyszíni adatszolgáltatáson keresztüli, dokumentális ellenőrzés

Ellenőrzési időszak: 2024. év

Az ellenőrzés időtartama: 2025. június 23-2025. július 11. 10 nap kapacitás

A zárszámadási határozat-tervezetet a jogszabályi előírásoknak megfelelő *határidőn belül* előterjesztették a Képviselőtestületnek. A Pápai Polgármesteri Hivatal elkészítette és benyújtotta a Magyar Államkincstárhoz a 2024. évi Éves költségvetési beszámolót, ami összhangban volt a zárszámadási határozat-tervezetben szereplő adatokkal.

A belső ellenőrzés megvizsgálta a 2024. évi zárszámadási határozat-tervezetet, az előterjesztést és szabályszerűnek találta azt. Valamennyi mellékletet bemutattak a Képviselőtestületnek az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban az Áht.) 24.§ (4) és a 91.§ (2) bekezdések előírásainak megfelelően. A PNNÖ Képviselőtestülete a 2024. évi zárszámadást 13/2025. (V.26.) számú PNNÖ határozattal elfogadta.

A tervezett bevételeket és kiadásokat maradéktalul teljesítette a Nemzetiségi Önkormányzat, csak kötelező feladatokat látott el.

A költségvetési határozat és az előirányzatok év közbeni módosításáról gondoskodtak.

A Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségnek eleget tettek. A *2024. évi költségvetési beszámolóban és a zárszámadásban valamennyi bevétel és kiadás bemutatásra került* a teljesség és valódiság elvének megfelelően.

A gazdálkodási feladatok végrehajtása során a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és a számviteli alapelvek betartására törekedtek.

A 2024. évi belső ellenőrzésről az éves jelentést a belső ellenőrzés elkészítette, azt a Képviselőtestület elfogadta.

A belső ellenőrzés véleménye a PNNÖ 2024. évi gazdálkodásának szabályszerűségi-pénzügyi ellenőrzéséről: *megfelelő*. A 2018. évi belső ellenőrzés javasolta, hogy a Képviselőtestület részére a zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor tájékoztatásul, szöveges indoklással együtt, mutassák be a mérleget és a pénzeszközök változását. A javaslat hasznosult. Új javaslatot nem tett a belső ellenőrzés.

ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

Az N-1/2025. számú belső ellenőrzés során a belső ellenőr javaslatot nem tett.

bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer működtetése megfelelt a jogszabályi előírásoknak. Büntető-, szabálysértési, kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem történt.

Kontrollkörnyezet:

A belső szabályzatok felülvizsgálatáról gondoskodtak a felelősök. A belső szabályzatok biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat-és felelősségi körök egyértelműek és átláthatóak voltak.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázatok meghatározására, felmérésére, elemzésére, kezelésére kockázatkezelési rendszer működik. 2024. évi belső ellenőrzés kockázatelemzés alapján történt. A kockázatok értékelésének célja annak megállapítása volt, hogy a beazonosított kockázatok milyen mértékben befolyásolják a vizsgált költségvetési szerv működését.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység részeként biztosított volt a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése:

- a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is);
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve pénzügyi ellenjegyzése, utalványozás előtt szakmai teljesítésigazolás;
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) a gyakorlatban biztosított volt.

A döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága szintén biztosított volt.

Információs és kommunikációs rendszer:

A Hivatalban kialakított kommunikáció biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, illetve személyhez. Az információ átadását elősegíti az elektronikus levelező rendszer, valamint a munkaértekezletek, vezetői utasítások.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A folyamatos monitoring tevékenység biztosította a célok megvalósítását. Az ellenőrzés megállapításai rávilágítottak a hiányosságokra, melyek eredményes kezelése megtörtént. A feltárt hibák kijavításáról az érintettek gondoskodtak. A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzése során a gazdasági osztályvezető, mint pénzügyi ellenjegyző gondoskodott a szabályszerűség és a fedezet ellenőrzéséről. A készpénzkezelés bizonylatainak ellenőrzése

során a pénztáros és a pénztárelenőr is gondoskodott a kifizetések jogszerűségének ellenőrzéséről.

c) az intézkedési tervek megvalósítása

A Ber. 14. § (1) és (2) bekezdése alapján és a 47. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott nyilvántartás az 1. számú mellékletben szerepel. 2025-ben a belső ellenőr nem állapított meg olyan hiányosságot, ami alapján intézkedési tervet kellett volna készíteni.

Pápa, 2026. február 15.

.....
Kiss Lilla Veronika
Belső ellenőr
NGM regisztrációs szám: 5113595

A 2025. évi Belső ellenőrzési jelentést elfogadom:

Pápa, 2026. 02. 17



.....
Dr. Nagy Krisztina
jegyző
Pápai Polgármesteri Hivatal

VEZETŐI NYILATKOZAT

a 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal

Alulírott Dr. Nagy Krisztina, a Pápa Város Jegyzője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés *b*) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat – és felelősségi körök egyértelmű és átlátható a Pápai Polgármesteri Hivatalban.

A munkaköri leírások a hivatal szervezeti struktúrájával összhangban vannak. A belső szabályzatok biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső szabályzatok felülvizsgálatáról folyamatosan gondoskodom.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázatok meghatározására, felmérésére, elemzésére, kezelésére kockázatkezelési rendszer működtetünk az intézményben. A kockázatok értékelésének célja annak megállapítása, hogy a beazonosított kockázatok milyen mértékben befolyásolják az intézmény működését.

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás). A döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, valamint szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése a gyakorlatban biztosított volt.

A tevékenységek feladatköri elkülönítésére kiemelt figyelmet fordítottunk. A gyakorlatban az írásbeli jelentéseknél érvényesül a négy szem elve.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az intézményben kialakított kommunikáció biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, illetve személyhez.

Az információ átadását elősegíti az elektronikus levelező rendszer, valamint a munkaértekezletek, vezetői utasítások.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A folyamatos monitoring tevékenység biztosítja a célok megvalósítását. Gondoskodtam független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről, külső szolgáltató, vállalkozó megbízásával. A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét biztosítottam, a belső ellenőrzés működéséhez szükséges források rendelkezésre álltak.

A monitoring tevékenysége részben azáltal valósult meg, hogy a belső ellenőr a belső ellenőrzési terv alapján ellenőrzéseket hajtott végre. A tervezett ellenőrzések megvalósultak. Az éves összefoglaló jelentés keretében beszámolok a 2023. évi belső ellenőrzés főbb megállapításairól.

A belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok megfelelő intézkedési terv készítésével és azok végrehajtásával megszüntethetőek, illetve egyes, fent és az ellenőrzés jelentéseiben említett területeken a kockázatok csökkenthetőek.

A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzése során a pénzügyi ellenjegyző gondoskodott a szabályszerűség és a fedezet ellenőrzéséről. A készpénzkezelés bizonylatainak ellenőrzése során a pénztáros és a pénztárellenőr is gondoskodott a kifizetések jogszerűségének ellenőrzéséről. A szerződések pénzügyi ellenjegyzés és teljesítésigazolás után kerültek kifizetésre.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljesszűően és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

A beszámolás évében gondoskodtam a külső, illetve a belső ellenőrzések javaslatai alapján készült intézkedési tervek készítéséről és végrehajtásáról.

A külső és belső ellenőrzések nyilvántartásáról gondoskodtam.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljesszűően és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

B2) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen. vagy

B3) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen. vagy

C2) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre köteleztként – a 2025. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre köteleztként – a 2025. évben a költségvetési szerv vezetőjeként nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

A belső kontrollrendszer működésének minőségét megfelelőnek értékelem, a vezetői nyilatkozatot megadom.

Kelt: Pápa, 2026. 02. 17.

P. H.



Dr. Nagy Krisztina
Pápa Város Jegyzője

Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat
2025. évi belső ellenőrzések nyilvántartása a Bkr. 50.§ (1) alapján
Belső ellenőr: Kiss Lilla Veronika e.v., reg. szám: 5113595, külső szakértő

Ellenőrzés azonosítója	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Vizsgált időszak	Ellenőrzés típusa, kapacitás	Ellenőrzés kezdésének és lezárásának időpontja	Intézkedési terv készítésének szükségessége
1-N/2025.	Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat	2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése	2024. év	pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés 10 ellenőrzési nap	2025.06.23- 2025.07.11.	Javaslatot nem tett a belső ellenőr, intézkedési terv készítése nem volt indokolt.

Pápa, 2026. február 15.

Dr. Nagy Krisztina
Pápa Város Jegyzője



Dr. Bk

DEUTSCHE NATIONALITÄTENSELBSTVERWALTUNG DER STADT PÁPA
PÁPAI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
8500 Pápa, Fő u. 5. Telefon: 89/515-016 Fax: 89/313-989

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 109. § (1) bekezdése értelmében a nemzetiségi önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának – a nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül – tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

Az Njtv. 109. § (3) bekezdése értelmében a települési nemzetiségi önkormányzat elnökének tiszteletdíja nem lehet magasabb, mint a mindenkorai közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap kétszerese.

Az Njtv. 109. § (7) bekezdése szerint a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese részére megállapított tiszteletdíj, valamint az országos nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese részére megállapított tiszteletdíj vagy illetmény nem érheti el az elnök részére megállapított összeget.

Az Njtv. 109. § (9) bekezdése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő tiszteletdíja nem lehet magasabb a nemzetiségi önkormányzat elnöke tiszteletdíjának harminc százalékánál.

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (1) bekezdése meghatározza, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 132. §-a szerinti illetményalap a 2026. évben 38 650 forint.

Fentiek alapján javaslom, hogy a Képviselőtestület tagjai számára a 2026. január 1. - 2026. június 30. közötti időszakra, az elvégzett munkájuk elismeréseként a határozati javaslatban foglaltak szerinti tiszteletdíjat állapítson meg.

Pápa, 2026. május 13.

Dr. Földi Ilona

Pillerné Földi Ilona
elnök



Határozati javaslat

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete 2026. évi költségvetéséből, a személyi juttatások előirányzata terhére, 2026. január 1. és 2026. június 30. közötti időszakra vonatkozóan képviselői részére, az alábbi összegű egyszeri tiszteletdíjat állapítja meg.

Pillerné Fódi Ilona elnök bruttó 220.000 Ft+SZHA

Bakos Adél elnökhelyettes bruttó 160.000 Ft+SZHA

Drabant András képviselő bruttó 65.000 Ft+SZHA

A Képviselőtestület utasítja az elnököt, hogy a tiszteletdíj kifizetése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Határidő: azonnal

Felelős: Pillerné Fódi Ilona elnök