



PÁPA VÁROS JEGYZŐJE

8500 Pápa, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/313-989

E-mail: jegyzo@papa.hu

183.

**BESZÁMOLÓ
A PÁPAI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2025. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Pápa, 2025. december 11.

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján a jegyző a hivatal tevékenységéről évente beszámol a képviselőtestületnek. A Pápai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolója 2025. november 30-i adatokkal készült.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 67. § (1) bekezdés a) pontja szerint a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt, melyet a 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző vezet.

A Hivatal a feladatait a magasabb szintű jogszabályok (törvény, kormányrendelet, miniszteri rendeletek) és Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének (a továbbiakban: Képviselőtestület) önkormányzati rendeletei által meghatározott jogi környezetben látja el, mely feladatellátás összetett és nagy körültekintést igényel.

A Hivatal ügyiratforgalmi statisztikája a beszámoló időszakában 2025. január 1. – 2025. november 30.

Szervezeti egység megnevezése	Főszám	Alszám	Összesen
Önkormányzati és Szervezési Osztály	469	4.842	5.311
Szociális és Közigazgatási Osztály	6.352	21.924	28.276
Városfejlesztési Osztály	581	2.454	3.035
Gazdasági Osztály	26.545	40.950	67.495
Közterület-felügyelet	1.049	3.203	4.252
ÖSSZESEN:	34.996	73.373	108.369

I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A Hivatalt a jegyző vezeti, aki szakmailag felelős annak működéséért, a törvényes, szakszerű és pártatlan ügyintézésért. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

A Hivatal létszámkeretét 2025. évre 87 álláshelyben határozta meg a Képviselőtestület. A betöltött álláshelyek száma:

2025. január 1-jén	79 fő
2025. november 30-án	77 fő

Ebben az évben 5 fő volt távol gyermekgondozás céljából, gyermekváráshoz kapcsolódóan, illetve szülési szabadság, végül gyermekgondozási díj igénybevétele miatt fizetés nélküli szabadságon. A Hivatal 2 dolgozója volt az év során 30 napot meghaladóan táppénzes állományban.

Az év folyamán 2 fő kapott köztisztviselői kinevezést, 5 fővel munkaszerződést kötöttünk.

4 fő köztisztviselőnek közös megegyezéssel, 1 fő köztisztviselőnek az öregségi nyugdíjkorhatár betöltése miatt szűnt meg a közszolgálati jogviszonya. 2 fő munkavállalónak a próbaidő hatálya alatt azonnali munkavállalói felmondással, 1 fő munkavállalónak a próbaidő hatálya alatt azonnali munkáltatói felmondással, továbbá 1 fő munkavállalónak közös megegyezéssel szűnt meg a munkaviszonya.

A Hivatal az előző évekhez hasonlóan hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban vesz részt, ennek keretében közfoglalkoztatási jogviszonyban álló dolgozók segítik a hivatali adminisztrációs feladatokat. A 2024. szeptember 1-től 2025. február 28-ig tartó közfoglalkoztatási program keretében 3 fő, 2025. március 10. és 2025. október 31. közötti programban 2 fő közfoglalkoztatottat alkalmaztunk a Városházán. A jelenlegi közfoglalkoztatási program 2025. november 1-től 2026. augusztus 31-ig tart, a programban 2 fő közfoglalkoztatott vesz részt.

Az idei közfoglalkoztatási programokban 100 %-os mértékű támogatást kapott a Hivatal a bér- és járulékköltségekhez.

II. KAMARAI JOGTANÁCSOSI TEVÉKENYSÉG

A Veszprémi Ügyvédi Kamarába bejegyzett kamarai jogtanácsosként dr. Nagy Krisztina jegyző és dr. Verrasztó Norbert Károly aljegyző jogosult a Hivatal és az Önkormányzat tekintetében ügyvédi tevékenységre. Ez jelenti a jogi képviselet ellátását, jogi tanácsadást, okiratszerkesztést, okirat ellenjegyzését, a tevékenységgel összefüggésben a szerkesztett okiratok és mellékleteik elektronikus okirati formába alakítását.

Kamarai jogtanácsosként 36 szerződés szerkesztését és ellenjegyzését végeztük el, 11 bírósági peres, 2 nemperes, 28 végrehajtási eljárásban láttunk el jogi képviseletet.

A kamarai jogtanácsosként ellátott jogi képviseletről a peres, nemperes, valamint végrehajtási eljárásokról a beszámoló 2. melléklete ad tájékoztatást.

III. ELLENŐRZÉSEK

Belső ellenőrzés

A Képviselőtestület a 2025. évi belső ellenőrzési munkatervet a 139/2024. (XII. 19.) határozatával hagyta jóvá, melyben utasította a jegyzőt, hogy az ellenőrzések végrehajtásáról külső szakértő megbízása útján gondoskodjon. A belső ellenőrzést Borsodiné Kisfaludy Katalin és Kiss Lilla egyéni vállalkozó végzi. Az ellenőrök a belső ellenőrzések végrehajtása mellett szakmai tanácsadással is segítik a Hivatal munkáját. 2025-ben az ellenőrzés a következő területekre terjedt ki:

- Az 1/2025. számú ellenőrzés tárgya az Adóbehajtási és Ellenőrzési Csoport munkájának ellenőrzése, ezen belül a korábbi ellenőrzés javaslatainak megvalósítása és a bevételek monitoringja. Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a követelések kezelése hatékonyan működik-e.
- A 2/2025. számú ellenőrzés tárgya az Intézmények 2024. évi maradványának, ezen belül a kötelezettséggel terhelt és a szabad maradvány megállapításának felülvizsgálata. Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a 2024. évi maradvány megállapítása megfelelő-e a hatályos jogszabályi előírásoknak.
- A 3/2025. számú belső ellenőrzésre soron kívüli ellenőrzés keretében került sor. Az ellenőrzött szerv Pápa Város Önkormányzatának Egészségügyi Alapellátás Intézete volt. Az ellenőrzés tárgya a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (továbbiakban: NEAK) 2022-2025. években igényelt finanszírozás maradványának ellenőrzése. Az ellenőrzés célja a maradvány felhasználhatósága érdekében a NEAK finanszírozás és önkormányzati költségvetési támogatás megoszlásának megállapítása volt a maradvány összetételében.
- A 4/2025. számú ellenőrzés tárgya Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.27) önkormányzati rendelet és mellékleteinek ellenőrzése. Az ellenőrzés célja a költségvetési rendelet jogszabályi előírásoknak való megfeleltetése, analitikus nyilvántartásokkal való egyeztetése.
- Az 5/2025. számú ellenőrzés tárgya a helyi iparüzési adóbevallások ellenőrzése két választott cég vonatkozásában, a főkönyvi kivonat, adómegosztást alátámasztó könyvelés alapján. Az ellenőrzés célja a helyi iparüzési adóbevallások jogszabályi előírásoknak való megfeleltetése, adóelkerülés kockázatának csökkentése.
- A 6/2025. számú ellenőrzés tárgya a Pápai Városfejlesztő Nonprofit Kft. 2025. I-III. negyedévi elszámolásának ellenőrzése, valamint a 4/2023. évi belső ellenőrzés javaslatainak utóellenőrzése. Az ellenőrzés célja Pápa Város Önkormányzatának a Kft-vel kötött Közzolgáltatási szerződésében vállalt kötelezettségek teljesítése, a közzolgáltatási feladatok bevételeinek és kiadásainak elkülönített könyvelése, költségmegosztás alátámasztása 2025. I-III. negyedév vonatkozásában a korábbi belső ellenőrzés javaslatainak teljesítését is figyelembe véve.

A belső ellenőrzés tapasztalatairól összefoglaló ellenőrzési jelentésben tájékoztatjuk a Képviselőtestületet a 2025. évi zárszámadással egyidejűleg.

A **Magyar Államkincstár Veszprém Vármegyei Igazgatósága** 2025. szeptember 25. és 2025. november 21. között dokumentum alapú felülvizsgálatot folytatott az Önkormányzat központi költségvetéséből származó támogatásai 2024. évi elszámolása szabályszerűségének, a támogatások felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzése tárgyában. A Magyar Államkincstár az Önkormányzat 2024. évi elszámolásában foglalt adatokhoz képest eltérést nem állapított meg.

Veszprém Vármegyei Kormányhivatal célellenőrzése:

A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a jegyző gyámhatósági tevékenységét átfogóan ellenőrizte. A Kormányhivatal iratellenőrzésen, adat- és információkérésen alapuló célellenőrzést tartott a Hivatalban 2025. szeptember 1-jén, melynek keretében vizsgálta:

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítását,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és hámozottan hátrányos helyzete fennállásának megállapítását,
- ellenőrizte
 - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
 - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
 - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
 - az általános közgazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény,
 - a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet alkalmazását.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy fenti tárgykörökben a jegyző eljárása megfelel-e a jogszabályokban foglalt előírásoknak. Az ellenőrzés a 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó időszak ügyintézésére terjedt ki. A célellenőrzésről szóló ellenőrzési jelentés alapján a jegyző a vizsgált ügyekben határidőben, soron kívül, a vonatkozó anyagi és eljárási szabályok figyelembevételével hozta meg döntéseit, amelyek közzlése az ügyfelek részére jogszerűen megtörtént, ennek ténye bizonyított volt.

A Kormányhivatal kérte, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása során a jegyző - a kérelmezők felhívásával - gondoskodjon a gyermek elhelyezése tárgyában hozott bírósági, gyámhatósági döntések, ennek hiányában pedig a kérelmezők nyilatkozatának beszerzéséről, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása során az illetékesekre vonatkozó szabályok között a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékeségéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet rendelkezéseit jelölje meg.

Hivatali hatósági és nem hatósági munka törvényességi ellenőrzése

Az Önkormányzati és Szervezési Osztály az idei évben több területen végzett törvényességi ellenőrzést, mely kiterjedt

- a közterület-felügyelet hatáskörébe tartozó eljárásokra,
 - az állatvédelmi feladatokra,
 - a talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézésre,
 - a kereskedelmi igazgatás és szálláshely szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos feladatokra,
 - a hozzátartozók közötti erőszak miatti családvédelmi koordinációs feladatokat érintő eljárásokra,
 - a településképi eljárásokkal kapcsolatos ügyintézésre,
 - a német és cigány nemzetiségi önkormányzatok ügyiratainak átfogó vizsgálata.

A törvényességi ellenőrzés célja a feltárt hibák, hiányosságok, nem megfelelő joggyakorlat jövőbeni megszüntetése, és az egységes jogalkalmazás megteremtése.

IV. KÉPZÉSEK

Köztisztviselők kötelező továbbképzése, alap- és szakvizsga kötelezettség

2025. március 15. napjáig összeállítottuk a Hivatal intézményi továbbképzési tervét, mely a köztisztviselők egyéni éves továbbképzési terveinek összessége. A köztisztviselők továbbképzési kötelezettsége a közigazgatási alapvizsga teljesítésének - mentesség esetén a próbaidő lejártának - napjával kezdődik. A jelenlegi továbbképzési időszak 2022. január 1-jén kezdődött, amely 2025. december 31-ig tart. A köztisztviselők továbbképzési időszakonként legalább egy-egy, a korrupció megelőzés témakörét érintő, és az Alaptörvény értékeit bemutató közszolgálati továbbképzést kötelesek teljesíteni.

A köztisztviselők továbbképzési kötelezettségüket a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által működtetett Pro Bono továbbképzési rendszerben e-learning oktatási formában teljesítik. A továbbképzési kötelezettségének minden köztisztviselő határidőre eleget tett.

Ezen a képzési területen jóváírhatók a Magyar Államkincstár által szervezett belső képzések, mint a költségvetési, adóügyi ügyintézők ASP szakrendszeri továbbképzése, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal által szervezett belső képzések.

2025. évben 1 fő köztisztviselő közigazgatási alapvizsgát, 2 fő közigazgatási szakvizsgát tett. 1 fő munkavállaló közterület-felügyelő képzést teljesített.

Kamarai jogtanácsosok kötelező képzése

Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017.évi LXXVIII. törvény 1. § (4) bekezdése értelmében az ügyvédi tevékenység gyakorlója szakmai tudását önképzés és kötelező továbbképzés útján fejleszti. A továbbképzésre kötelezettek köre: ügyvédek, alkalmazott ügyvédek, kamarai jogtanácsosok, az ügyvédi tevékenységet Magyarországon állandó jelleggel folytató európai közösségi jogászok és alkalmazott európai közösségi jogászok.

A kamarai jogtanácsosi feladatokat ellátó jegyző és aljegyző a közszolgálati továbbképzési kötelezettségüknek a fentiek szerint eleget tettek, így mentesülnek a kamarai jogtanácsosok képzése alól, kivéve azokat a kötelező képzési eseményeket, amelyet valamennyi kamarai tagnak el kell végezni az öt éves továbbképzési időszak alatt.

Költségvetési szerv vezetőjének, gazdasági vezetőjének kötelező képzése

A költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt vezető állású személy, továbbá a költségvetési szerv gazdasági vezetője két évente köteles a belső kontrollrendszer témakörben az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzésen részt venni.

A jegyző a továbbképzési kötelezettségét 2024-ben, a gazdasági osztályvezető 2025-ben teljesítette.

V. A SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATAI

Az egységes Hivatal belső szervezeti egységekre, osztályokra és csoportokra tagozódik. Az osztályok élén az osztályvezető, a csoportok élén a csoportvezető áll. A belső szervezeti egységek által ellátott feladatokat a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A Hivatal szervezeti felépítését a beszámoló 1. melléklete mutatja be.

1. ÖNKORMÁNYZATI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

Az Önkormányzati és Szervezési Osztályon 2025. november 30-án 1 fő osztályvezető, 9 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő, a Gondnokságon (csoport szintű szervezeti egység, ahol valamennyien a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók) 1 fő csoportvezető és 4 fő gondnoksági dolgozó végezte munkáját.

Az osztály által ellátott főbb feladatok:

- a) képviselőtestület, nemzetiségi önkormányzatok, bizottságok tevékenységével kapcsolatos feladatok,
- b) polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző adminisztrációs ügyeinek intézése, és egyéb szervezési feladatok,
- c) hivatali hatósági munka törvényességi ellenőrzése,
- d) közszolgálati tisztviselők közszolgálati jogviszonyával, köztisztviselőnek nem minősülő munkavállalók munkaviszonyával kapcsolatos ügyek,
- e) közszolgálati nyilvántartás kezelése,
- f) intézményvezetők és gazdasági vezetők jogviszonyával kapcsolatos ügyek,
- g) választásokkal kapcsolatos ügyek,
- h) köznevelési ügyek,
- i) Pápa város nevének és az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos engedélyezési eljárások,
- j) önkormányzat Tanulmányi Támogatási Rendszerének kezelésével kapcsolatos ügyek intézése,
- k) az államháztartáson kívüli forrásból nyújtott támogatásokkal kapcsolatos ügyek intézése,
- l) informatikai feladatok,
- m) Pápa Város Települési Értéktár Bizottsága működésével kapcsolatos tevékenység,
- n) nyári tábor szervezése,
- o) törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok.

Fentiekén túl az osztály feladatai közé tartozik az osztály feladatköréhez kötődő pályázatok koordinációja, előkészítése, benyújtása, megvalósítása, valamint az önkormányzati intézményekkel, társszervekkel történő kapcsolattartási, szervezési és adminisztratív feladatok ellátása. Az osztály a következő rendezvények szervezésében vesz részt: pedagógusnap; emlékdiploma átadás; vállalkozók fogadása; március 15-i fogadás; ballagó osztályfőnökök köszöntése; jó tanulók, jó sportolók ünnepe.

a) A Képviselőtestület, a bizottságok, a tanácsadó testületek, valamint Pápa Város Települési Értéktár Bizottsága működésével kapcsolatos tevékenység

A Képviselőtestület 2025. november 30. napjáig 10 alkalommal ülésezett, az év során 128 határozatot hozott, 31 rendeletet alkotott, melyből 8 új önkormányzati rendelet, 23 hatályos önkormányzati rendelet módosítása.

A Képviselőtestület ülésein a képviselők részvételi aránya 91,95 %-os volt.

A Képviselőtestület és az önkormányzati bizottságok üléseinek összehívása és lebonyolítása, a jegyzőkönyvek elkészítése, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalnak történő megküldése a jogszabályoknak és a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt. Az Önkormányzat működésével kapcsolatosan 1 esetben érkezett információkérés, amelyben a gyermekek átmeneti otthona létesítésével kapcsolatban kért tájékoztatást a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal.

A képviselőtestület bizottságainak és tanácsadó testületeinek ülései 2025. november 30-ig:

Név	Ülések száma	Meghozott határozatok száma
Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság	11	59
Humánerőforrás és Kulturális Bizottság	14	131
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	11	124
Városüzemeltetési és Fenntarthatósági Bizottság	11	58
Közbiztonsági és Közlekedésbiztonsági Tanácsadó Testület	7	80
Borsosgyőri Városrész Tanácsadó Testület	3	9
Kéttornyúlaki Városrész Tanácsadó Testület	3	9
Öreghegy-Kishegy-Törzsökhegyi Városrész Tanácsadó Testület	2	6
Tapolcafői Városrész Tanácsadó Testület	2	6

A Képviselőtestület által létrehozott Pápa Város Települési Értéktára a város területén fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjtemény. A településen fellelhető nemzeti értékeket a Települési Értéktár Bizottság azonosítja. A Bizottság tevékenységével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív teendőket (titkári feladatok ellátása) az osztályon dolgozó köztisztviselő látja el.

b) A nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos tevékenység

A nemzetiségi önkormányzatok üléseinek előkészítésével, lebonyolításával, az ülések törvényességének biztosításával, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítésével és a meghozott döntések végrehajtásával, az állami támogatások nyilvántartásával és elszámolásával kapcsolatos feladatokat az osztály látja el.

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: PVCNÖ) 2025. november 30. napjáig 7 ülést tartott, amelyen 24 határozatot hozott.

Hevesi Olivér megválasztott roma nemzetiségi képviselő 2025. február 21. napjával, Kozák Csaba megválasztott roma nemzetiségi képviselő 2025. május 8. napjával lemondott képviselői mandátumáról. A megüresedett mandátumokat nem lehetett betölteni, mert nem volt több jelölt, így a PVCNÖ 2025. május 9. napjától 3 fő roma nemzetiségi képviselővel folytatja tevékenységét.

A PVCNÖ 2025. évre 1.040.000 forint működési támogatást, valamint 412.594 forint feladatalapú támogatást kapott.

Az idei évre benyújtott kulturális pályázatot a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő 600.000 forint összeggel támogatta. A pályázat eredetileg 2 programot tartalmazott: egy balatoni nyári gyermektábort és egy hitéleti kirándulást. A nyári táborra forráshiány miatt a nemzetiségi önkormányzat nem kapott támogatást, azonban a hitéleti mátraverebélyi zárándoklat megvalósulhatott. A nemzetiségi önkormányzat erre a programra 600.000 forint összeget nyert a pályázaton.

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: PNNÖ) 2025. november 30-ig 7 ülést tartott, amelyen 31 határozatot hozott.

A PNNÖ 2025. évre 1.040.000 forint működési és 760.584 forint feladatalapú támogatásban részesült.

Az idei évre benyújtott négy pályázat közül három - a német nemzetiségi népviseleti ruhák beszerzésére és a szépkiejtési verseny, illetve a német nemzetiségi nap megrendezésére - benyújtott pályázat eredményes volt. Magyarország Kormánya a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-n keresztül a szépkiejtési verseny megrendezését 300.000 forinttal, a nemzetiségi nap megszervezését 600.000 forinttal, a népviseleti ruhák varratását pedig 250.000 forinttal támogatta. A téli egyházi ünnepek megrendezésére benyújtott pályázatot forráshiányra hivatkozva elutasították.

A nemzetiségi önkormányzatok üléseinek összehívása és lebonyolítása, a jegyzőkönyvek elkészítése, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalnak történő megküldése a jogszabályoknak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt. A nemzetiségi önkormányzatok működése, döntései felett törvényességi felügyeletet gyakorló Veszprém Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felhívást nem tett.

c) Személyzeti ügyek, humánerőforrással kapcsolatos feladatok

Az osztály ellátja a Hivatalban közszolgálati jogviszony, munkajogviszony, közfoglalkoztatás és diákmunka keretében alkalmazott dolgozók jogviszonyának keletkezésével, módosításával, megszűnésével, megszüntetésével, a béren kívüli juttatásokkal, a dolgozók tájékoztatásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések előkészítését, a dolgozók szabadságának folyamatos nyilvántartását, a továbbképzésekkel kapcsolatos feladatokat. A közfoglalkoztatási és diákmunka programokkal kapcsolatban az osztály felméri a Hivatalban felmerülő igényeket, benyújtja a munkaerő-igényeket, előkészíti a foglalkoztatással kapcsolatos szerződéseket, valamint az ehhez kapcsolódó iratokat. Ennek során folyamatosan kapcsolatot tart a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával és a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatóságával.

A köztisztviselők szakmai tevékenységét évente két alkalommal, a munkakör vagy a feladatkör megváltozása, illetve a közszolgálati jogviszony megszűnése esetén soron kívül kell értékelnie a munkáltatónak. Az év során készült teljesítményértékelések képezik az alapját a köztisztviselők évenkénti minősítésének. A követelmények meghatározásával, a teljesítményértékelések és minősítések előkészítésével és adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat az osztály látja el.

Az ügykezelők munkateljesítményét a munkáltató ötévente értékeli, az ezzel kapcsolatos előkészítési és adminisztrációs feladatokat szintén az osztály végzi.

Az idei évben 66 fő köztisztviselő és 2 fő ügykezelő munkájának értékelése történt meg június 30-ig, a második értékelési időszak december 31-ig tart. Ezt követően készül el a köztisztviselők éves minősítése.

Az osztály tartja nyilván a dolgozók elsőfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatáról szóló véleményeket. Az év során 7 főnél, valamint 2 fő nyári diákmunka programban résztvevő munkavállalónál a munkavégzés megkezdése előtt előzetes munkaköri alkalmassági, 74 főnél időszakos alkalmassági és a 30 napot meghaladó távollétet követően 1 főnél soron kívüli alkalmassági vizsgálati időpontot egyeztettünk a Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelővel.

A képviselők, a nem képviselő bizottsági tagok, a nemzetiségi önkormányzati képviselők, a köztisztviselők, az intézményvezetők és a közszolgáltatásban nem álló, vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett személyek, az önkormányzati gazdasági társaságokban és közalapítványokban tevékenykedő tisztségviselők vagyonnyilatkozat-tételével kapcsolatos szervezési, adminisztratív és nyilvántartási feladatok keretében 106 vagyonnyilatkozat kezelését (vagyonnyilatkozat átvétele, az őrzési idő lejártát követően a vagyonnyilatkozat(ok) visszaküldése vagy megsemmisítése) látta el az osztály.

A Hivatal az előző évekhez hasonlóan az idén is részt vett a nyári diákmunka programban. Ennek keretében a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának 100 %-os bértámogatásával 2025. július 1-től 2025. július 31-ig 1 fő egyetemista, 2025. augusztus 1-től augusztus 31-ig 1 fő középiskolás dolgozott a Hivatalban, akik adminisztrációs, postázási, intézmények közötti kézbesítői, valamint a nyári táborhoz kötődő gyermekfelügyeleti feladatokat láttak el, napi 6 órás munkaidőben.

d) Nyári tábor szervezése

Az idei esztendőben is szerveztünk nyári gyermekfelügyeletet a Hivatalban, az önkormányzati intézményekben és a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságoknál dolgozó kollégák gyermekei számára. A tábor napidíját, az étkezés és a programok költségét a szülők fizetik. A tábor 5 hetes időtartama alatt 2 fő táborvezető (1 fő óvodapedagógus, 1 fő pedagógiai tanulmányokat folytató hallgató) és 1 fő elsőfokú, valamint 1 fő középfokú tanulmányokat folytató diák segítségével igyekeztünk a gyermekek számára tartalmas programokat összeállítani. Mindösszesen 40 kisgyermek táboroztatását biztosítottuk, akik közül többen több héten át élvezték a tábor nyújtotta programokat.

e) Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok

A Magyar Államkincstár a helyi önkormányzatokról, az önkormányzati intézményekről és a nemzetiségi önkormányzatokról közhiteles törzskönyvi nyilvántartást vezet. Az alapító okiratok, azok módosításának előkészítését és törzskönyvi bejelentésüket, a közhiteles nyilvántartásban szereplő adatok megváltozásának bejelentését az osztály végzi.

2025. november 30-ig a törzskönyvi nyilvántartást érintően az alábbi feladatokat végeztük el:

- önkormányzati intézmények alapító okiratának módosítása,
- a Pápai Egyesített Bölcsődék megszüntetése,
- a szervezeti és működési szabályzatok módosításának bejelentése.

f) Köznevelési ügyek

A köznevelési feladatok körében elsősorban a Pápai Városi Óvodák szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat látja el az osztály.

g) Civil szervezetek és egyházak támogatása

Az osztály látja el fenti szervezetek pályázatainak kezelését, döntésre történő előkészítésüket és a támogatási szerződések elkészítését, továbbá a pályázati elszámolások vizsgálatát.

2025. évben az Önkormányzat a Pápa és Környéke Zsidó Kulturális Hagyományőrző Egyesület, a Pápai Fúvósok Közhasznú Egyesülete, a Pápai Nyugdíjasok Érdekvédelmi-Érdekképviselői Egyesülete, az Ebtenyésztők Pápai Egyesülete és a Pápa Város Vegyeskara Egyesület számára tett közzé meghívásos pályázatot működésük és kiemelt rendezvényeik támogatására. Ezek az egyesületek mindösszesen 11.000.000 forint támogatásban részesültek.

Fentiekén túl, a pápai székhelyű civil szervezetek számára kiírt pályázatra 2025. évben 35 egyesület (25 sportegyesület, 10 egyéb civil egyesület) pályázott, melyből a Humán erőforrás és Kulturális Bizottság 34 pályázatot (24 sportegyesület, 10 egyéb civil egyesület) támogatott, mindösszesen 116.000.000 forint összegben.

A polgármesteri keretből a Cattus Invictus Kedvencek Magyar Egyesülete, az Y-14 Pápai Postagalambsport Egyesület, a Vakok és Gyengénlátók Veszprém Megyei Egyesülete, Pápa Város Vegyeskara Egyesület, a Mozgássérültek Veszprém Megyei Egyesülete kapott támogatást, továbbá a polgármester az V. Pápai Nemzetközi Történelmi Filmfesztivál és a XIII. Pálos Települések Találkozója megrendezéséhez nyújtott mindösszesen 7.021.033 forint támogatást.

Az egyházi keretből a Pápai Evangélikus Egyházközséget, a Pápai Református Egyházközséget, valamint a XIII. Pálos Települések Találkozójának megrendezését támogatta a polgármester mindösszesen 2.538.797 forint összegben.

h) Tanulmányi Támogatási Rendszer működtetésével kapcsolatos feladatok

Az osztály fenti támogatási rendszer keretében beérkező pályázatok kezelését, koordinációját végzi, nyilvántartja és feldolgozza a pályázatokat, vizsgálja, hogy megfelelnek-e a kiírásnak, előkészíti döntésre azokat és a döntések eredményének megfelelő adatokat feltölti az elektronikus pályázati rendszerbe, előkészíti a támogatási szerződéseket.

Pápa Város Önkormányzatának Tanulmányi Támogatási Rendszere keretében közzétett felhívásra beérkezett lakhatási és utazási, valamint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatokat a Humán erőforrás és Kulturális Bizottság bírálja el, a pályázó és családja jövedelmi és vagyoni helyzetének figyelembevételével.

Lakhatási és utazási támogatásra 2-2 pályázat, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra 4 pályázat érkezett, melyek mindegyikét támogatta a Bizottság.

i) Informatikai és információbiztonsági feladatok

A Hivatal informatikai rendszerének működtetését 2 fő köztisztviselő és 1 fő rendszergazda vállalkozási szerződés keretében látja el.

Az informatikusok végzik:

- a belső informatikai rendszer folyamatos és biztonságos működtetését,
- a munkaállomások karbantartását,
- személyi változások esetén a munkaállomások kialakítását, áthelyezését, megszüntetését,
- a használt szoftverek üzemeltetését,
- a munkavégzéshez szükséges hardverek és szoftverek beszerzését,
- pályázatok benyújtásához, adatszolgáltatások teljesítéséhez, bírósági eljárásokhoz, fizetési meghagyásos eljárásokhoz, elektronikus ügyintézéshez szükséges informatikai háttér biztosítását,
- az informatikai rendszerek tekintetében az egyes hozzáférési jogosultságok beállítását, törlését.

A Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény értelmében kiemelten fontos a nemzeti vagyon részét képező nemzeti elektronikus adatvagyon, valamint az ezt kezelő információs rendszerek, illetve a létfontosságú információs rendszerek és rendszerelemek biztonsága. A kapcsolódó feladatok elvégzését az informatikával foglalkozó munkatársak látják el, az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személlyel együttműködve. Az információbiztonsági felülvizsgálat folyamatos, ami kiterjed a Hivatal számára előírt cselekvési tervben foglalt követelmények teljesítésére, a rendelkezésre álló informatikai infrastruktúra megfelelőségére, a dolgozók felkészültségére, a vezetett nyilvántartások, naplók naprakészségére.

Az informatikusok folyamatosan végzik az operációs rendszerek cseréjét, megtervezik és lefolytatják az informatikai eszközök beszerzését. Az informatikai eszközöknek meg kell felelniük a jogszabályokban előírt biztonsági követelményeknek és a modern szoftverekkel is kompatibilisnek kell lenniük. 2025 során számos, a Hivatal működésében használt szoftver gyártói támogatása járt le, ezért ezek korszerűbb, támogatott verziókra történő cseréje folyamatosan történik.

A Hivatal személyi állományában történő változások feladatokat adnak az informatikusoknak az informatikai eszközök, szakrendszerek előkészítésében, a felhasználók adminisztrációjában, az eszközgazdálkodásban.

j) A 2025. március 2. napjára Pápa város 3. számú egyéni választókerületében kitűzött időközi helyi önkormányzati képviselő választás

Az osztály látta el a március 2-i időközi választás előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat, kérelmek elbírálását, a választópolgárok tájékoztatását, a szavazatszámoló bizottságok választott és delegált tagjai oktatásával kapcsolatos szervezési és technikai feladatokat, a választás lebonyolításához szükséges tárgyi eszközök, nyomtatványok biztosítását.

A Helyi Választási Iroda a névjegyzéki kérelmekkel kapcsolatosan a személyesen érkezett központi és szavazóköri kérelmek rögzítését, az automatikus döntéshozatal során szükséges adatellenőrzéseket, valamint a személyesen, levélben vagy kézbesítési meghatalmazott útján érkezett mozgóurnát igénylő választópolgárok kérelmének, valamint a szavazatszámoló bizottságok tagjai munkavégzés helyére történő áttételről szóló kérelmek rögzítését látta el, ezen túl rögzítette az ajánlóív igényeket, kiadta azokat és elvégezte az ajánlások ellenőrzését.

Ellátta továbbá a Helyi Választási Bizottság üléseinek megszervezésével, döntéseinek előkészítésével és közlésével kapcsolatos feladatokat.

A Helyi Választási Bizottság a választási eljárás során 6 ülésen 10 határozatot hozott, 2 jelölő szervezetet és 2 egyéni választókerületi képviselőjelöltet vett nyilvántartásba.

A Helyi Választási Bizottság 1 önkormányzati képviselő lemondása folytán megüresedett kompenzációs listás mandátumot osztott ki 2025-ben.

k) A 2026. évi országgyűlési képviselőválasztás előkészítése

Az országgyűlési egyéni választókerületi választási irodák vezetői és helyetteseik részére a Nemzeti Választási Iroda októberben Tapolcán tartotta meg a 2026. évi választásokra történő felkészítést. Ezt követően a Nemzeti Választási Iroda országos technikai és körzetkezelési próbát tartott annak érdekében, hogy a választási irodák ellenőrizzék a választási rendszerrészek működését, az egyes funkciókkal kapcsolatos jogosultságok meglétét. A Választási Kommunikációs és Információs Rendszerben aktualizálni kellett a választási bizottságok, a választási iroda, az irodtagok és a választási információs szolgálat adatait. Az előkészületek része volt a körzetadatok felülvizsgálata is.

A választási eljárásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően megtörtént a Pápa városban kialakított 31 szavazókör felülvizsgálata. A jegyző, mint a helyi választási iroda vezetője a szavazókörök sorszáma, a szavazóhelyiségek címét, valamint a központi névjegyzékben szereplő választópolgárok szavazókörönkénti számát határozatban állapította meg. A határozatot a www.papa.hu oldalon, a Hivatal hirdetőin 2025. december 4-én közzétettük.

Gondnokság

A csoport

- biztosította a Hivatal működéséhez szükséges technikai feltételeket, eszközöket, a hivatali épületek – Pápa, Fő u. 5. és 12. – üzemeltetését és karbantartását,
- ellátta a Hivatal tulajdonában lévő gépjárművek tisztán tartását és karbantartását,
- elvégezte az őszi időszakban a levelek eltakarítását és a Pápai Víz- és Csatornamű Zrt. szennyvíztisztító telephelyére történő elszállítását,
- ellátta a Pápa, Fő u. 5. sz. és a Fő u. 12. sz. alatti épületek hivatal dolgozói által használt helyiségeinek takarítását,
- elvégezte a Városházán tartott rendezvényekhez kötődő technikai feladatokat,
- beszerezte a szükséges irodaszereket, tisztítószeret.

A Hivatalnak helyt adó Fő u. 5. és 12. sz. alatti épületek biztonságos üzemeltetése érdekében szakszerűen megtörtént a hőellátást biztosító kazánházi és fűtési berendezések, a légkezelő, folyadékűtő, klíma kültéri és beltéri egységek átfogó felülvizsgálata. A gázkazános központi fűtési rendszert a Gondnokság kezeli és felügyeli. A Hivatalban működő hűtő-fűtő klímaberendezések központi vezérlését és felügyeletét a fűtési időszakban szintén a Gondnokság látja el.

A Hivatalban PANDA energiamenedzsment szoftvert használunk, mely a berögzített adatok alapján figyeli az energiafogyasztást, melyek figyelembevételével további szükséges takarékosági intézkedések tehetők. Az órák napi kétszeri leolvasását, a gáz- és áramfogyasztás manuális rögzítését a rendszerben a Gondnokság végzi.

A gondnoksági csoportvezető további feladatai:

- a Hivatal üzemeltetésével kapcsolatban megkötött szerződések nyilvántartása, szükség esetén módosításuk kezdeményezése,
- a Hivatal tulajdonában álló gépjárművek menetleveleinek kiadása, menetrendek megszervezése, a gépkocsi üzemanyag-elszámolások elkészítése,
- MOHU rendszeren keresztüli kapcsolattartás, valamint a megsemmisítendő papírhulladék elszállíttatásának szervezése.

2.

GAZDASÁGI OSZTÁLY

A Gazdasági Osztályon 2025. november 30-án 1 fő osztályvezető, 4 fő csoportvezető, 18 fő ügyintéző, 2 fő ügykezelő végezte munkáját.

Adóügyi Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 4 fő ügyintéző.

Az Adóügyi Csoport a helyi adók és az átengedett központi adók tekintetében ellátta:

- az adókimutatással, beszédessel, nyilvántartással, könyveléssel kapcsolatos feladatokat,
- méltányossági kérelmek elbírálását,
- adóigazolások, hatósági bizonyítványok kiállítását,
- az adó- és értékbizonyítványok kiállítását.

A fenti feladatok a következő adónemekre terjednek ki: magánszemély kommunális adója, telekadó, építményadó, helyi iparüzési adó, idegenforgalmi adó, gépjárműadó, talajterhelési díj, termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó, jövedéki adó.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 9. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság látja el a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat. A 2021. előtti időszakra vonatkozóan megállapított gépjárműadó kötelezettség esetében az önkormányzati adóhatóság köteles eljárni. A hátralékok nyilvántartása, végrehajtása, a túlfizetések nyilvántartása, visszautalása az adózó kérelmére továbbra is feladatunk. A nyilvántartások alapján minden hónap 10. napjáig elszámolást kell végeznünk, a Magyar Államkincstárnak kell utalni az állami költségvetést megillető bevételt. Az elszámolást a befolyt és utalt bevételekről a Kincstár felé évente egy alkalommal kell megküldeni.

Az adónemek vonatkozásában a bejelentkezések, adatbejelentések, adóbevallások, illetve adóellenőrzés alapján történik az adókimutatás, a határozatok meghozatala, a változások átvezetése, a számítógépes feldolgozás.

A kivetéses adónemek munkafolyamataihoz és az adó- és értékbizonyítványok kiállításához az ingatlan-nyilvántartás adatainak felhasználása elengedhetetlen. Szeptember hónapban a Takarnet rendszert felváltotta az E-ING (elektronikus ingatlan-nyilvántartás) rendszer, mely munkavégzésünket lassította és nehézkessé tette.

a) Magánszemély kommunális adója:

Az adókivetésről, megszűnésről, adatváltozásról, adómentesség megállapításáról összesen 2 014 db határozat készült. Az Adóügyi Csoport ügyintézői munkafolyamatba épített ellenőrzés keretében – adásvétel, elhunyt adózók miatti tulajdonosváltozások – adatbejelentési kötelezettség teljesítésére 108 db felszólítást küldtek ki. A felszólításokat követően az adatbejelentéseket benyújtották, mindösszesen 7 esetben kellett szankciót – mulasztási bírság – alkalmazni. 2025-ben folytatódott az Adóbehajtási és Ellenőrzési Csoport által végzett ellenőrzés, ennek hatására az adózók és az adótárgyak számában is megfigyelhető a növekedés: Jelenleg 12 084 fő adózó 13 978 db adótárgyának kivetését tartjuk nyilván. A 2025. évi adókivetés 191 695 710 forint.

Összesen 473 fő részére állapítottunk meg mentességet, ezáltal 7 065 000 forint megfizetése alól mentesültek az adózók:

- 21 fő települési lakhatási támogatásban részesülő,
- 125 fő egyedül élő (akinek jövedelme nem haladja meg a 142 500 forintot),
- 5 fő ápolási díjban részesülő,
- 319 fő fogyatékosági támogatásban vagy magasabb összegű családi pótlékban részesülő, valamint
- 3 fő szükséglakásban lakó volt jogosult mentességre.

Az adóhatóság a természetes személy kérelme alapján az őt terhelő adótartozást, valamint a bírság vagy pótléktartozást mérsékelheti vagy elengedheti, ha azok megfizetése az adózó és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti. Ez alapján 17 fő adózó 462 500 forint-adótartozását töröltük egyedi méltányossági kérelem alapján.

b) Telekadó

552 fő adózót tartunk nyilván, az adótárgyak száma 871 db.

Mezőgazdasági művelés miatti mentesség: 29 db telekre összesen 69 990 m².

Építési engedély miatti mentesség: 8 db telekre 7 453 m².

0 forint adómérték alá tartozó telekről 293 db bevallás érkezett.

A 2025. évi adókivetés 138 834 120 forint.

Az adókivetésről, megszűnésről, adatváltozásról, egyéb adómentesség megállapításáról összesen 342 db határozat készült.

c) Építményadó:

Jelenleg 4 381 fő adózó (ebből 3 742 adóalany adómentes gépjárműtároló tulajdonosa) 5 872 db adótárgyának (ebből 4 333 mentes garázs) adókivetését tartjuk nyilván.

Az összes adóköteles alapterület 462 691 m².

A 2025. évi adókivetés 832 843 422 forint.

Az adókivetésről, megszűnésről, adatváltozásról, egyéb adómentesség megállapításáról összesen 207 db határozat készült.

d) Helyi iparűzési adó:

3 812 fő adózót tartunk nyilván. A helyi iparűzési adó önadózással teljesítendő, mely azt jelenti, hogy az adót az adózó köteles megállapítani, bevallani és megfizetni.

Az adózók – az elektronikus ügyintézésre nem kötelezett mezőgazdasági őstermelő, lakásszövetkezet, valamint az adószámmal nem rendelkező egyesület, alapítvány kivételével - 2021. január 1-jétől kizárólag az állami adóhatósághoz nyújthatják be elektronikus úton helyi iparüzési adóbevallásukat. A bevallásokat a NAV továbbítja az önkormányzati adóhatóság részére.

A 2024. évről benyújtott, feldolgozott bevallások száma 2 542 db, 471 esetben kellett javítási értesítőt küldeni.

Belső ellenőrzés keretében 2 adózó bevallását vizsgálta meg a Hivatal belső ellenőre, aki szabálytalanságot nem tárt fel.

2023. évtől a korábbi háromféle egyszerűsített adózási módszert egyféle (választható) adóalap-megállapítási mód váltotta fel, az egyszerűsített adóalap megállapításának szabályai lényegesen megváltoztak. Az egyszerűsített adóalap szerinti adózás feltétele, hogy az éves bevétel nem haladhatja meg a 25 millió forintot. A bevétel nagyságától függően az adó sávosan differenciált: 12 millió forint árbevétel alatt az adó mértéke (2% esetén) 50 000 forint, 12-18 millió forint között 120 000 forint, 18-25 millió forint között 170 000 forint. Az egyszerűsítés abban jelentkezik, hogy adóbevallást csak akkor kell benyújtani, ha az előző évi bevételi sávhoz képest eltérés van, illetve adófizetési kötelezettség egyszer merül fel. 2025. évben 1 073 adózó választotta ezt az adózási módot, 471 esetben kellett javítási értesítőt küldeni.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény alapján 2020. január 1-jétől az állami adó- és vámhatóság naponta, elektronikus úton megküldi az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. melléklet 1. pontja szerinti, az állami adó- és vámhatósághoz érkezett adatokat az adózó székhelye, valamint telephelye szerinti önkormányzati adóhatóság részére. Ez az adatszolgáltatás az adózók bejelentkezési, változásbejelentési kötelezettségéhez szükséges adatokat tartalmazza, ezáltal az adózók ezen kötelezettségét az önkormányzati adóhatóságnál teljesítettnek kell tekinteni.

4 655 db NAV által megküldött változást és 124 db bejelentkezést, illetve változásbejelentést dolgoztunk fel, melyet az adózók, illetve képviselőik nyújtottak be.

A bevallási kötelezettséget elmulasztók részére folyamatosan küldtünk felszólításokat, 2025. évben 115 felhívást kézbesítettünk a vállalkozók elektronikus tárhelyére. A megjelölt határidőben teljesített bevallás esetén szankciót nem állapítunk meg, viszont annak, aki ennek ellenére sem teljesíti kötelezettségét mulasztási bírságot kell fizetnie.

2025-ben 321 db adóbevallást dolgoztunk fel, mely a 2024. adóévet megelőző évekre vonatkozik.

e) Idegenforgalmi adó:

Az adóalanyoknak minden hó 15. napjáig kell a bevallási és befizetési kötelezettséget teljesíteni a vendégéjszakák alapján beszedett idegenforgalmi adóról. Jelenleg 51 fő adóalanyt tartunk nyilván. 2025. november 30-ig bevallott összes vendégéjszakák száma 65 629, melyből adómentes 16 333 vendégéjszaka.

f) Talajterhelési díj:

2025. évben - a 2024. évi fogyasztás alapján - 252 db volt a kötelezett fogyasztási hely száma, melyből 144 helyen 0 m³ volt a felhasználás, itt fizetési kötelezettség nem keletkezett.

Határidőben 93 db bevallás érkezett.

Az önkormányzati rendelet alapján 64 fő mentesült a díjfizetés alól, mert éves vízfogyasztása nem érte el a 20 m³-t. 2 fő részére állapítottunk meg díjmentességet a jövedelme alapján.

A bevallási kötelezettségüket elmulasztók részére november 30-ig 36 felhívást küldtünk ki. A bevallási kötelezettség elmulasztása miatt 12 esetben 50 000 forint mulasztási bírságot állapítottunk meg és ismételt felszólítást küldtünk a kötelezettség teljesítésére. Amennyiben ennek ellenére sem nyújtják be a bevallást, a törvény alapján 200 000 forint bírságot kell kiszabni. 10 fő esetében kellett az emelt bírságot is előírni.

g) Jövedéki adó:

A magánfőző a desztillálóberendezés feletti tulajdonszerzését, az azt követő 15 napon belül köteles bejelenteni a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz.

A 2025. évben iktatott ügyiratok száma 3 db.

h) Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó:

Adóbevallásra kötelezett az az adózó, aki az önkormányzat illetékességi területén lévő termőföld bérbeadásból bérbeadó magánszemélyként jövedelmet szerez, vagy kifizetőként bérbeadónak adóköteles bérleti díjat fizet ki.

A termőföld bérbeadásból származó jövedelem akkor nem adóköteles, ha a haszonbérbeadás határozott időre kötött szerződés alapján legalább 5 évre szól.

2025-ben nem érkezett bevallás.

i) Adóigazolások, adó- és értékbizonyítványok:

A beszámolási időszakban az adózók kérelmére kiállított adóigazolások száma 525 db, a kiállított adó- és értékbizonyítványok száma 500 db.

j) Adókönyvelés:

Az adóhatóság hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartását, kezelését és elszámolását végző köztisztviselő feladatai közé tartozik az adóbevételek könyvelése, kérelemre a túlfizetések visszautalása, rendezése, a késedelmi pótlékkal, bírságokkal kapcsolatos ügyintézés, az ügyfelek tájékoztatása.

A főkönyvi könyveléshez havonta készített zárási összesítőket a Költségvetési Csoport részére adjuk át, a Magyar Államkincstár felé az I. és II. félévi zárási adatokról, illetve a gépjárműadó utalásról kell adatszolgáltatást teljesíteni.

A bevételek könyvelése 34 263 db tételt jelentett, az utalások száma 1 031 db volt.

Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet szerint szeptember 10-ig kell megküldeni az adózók részére az adószámlák adónemenkénti egyenlegéről az értesítőket. Az idei évben postai úton márciusban tájékoztattuk az adózókat a fizetési kötelezettségről, az aktuális számlaegyenlegről. Mindösszesen 9 597 db értesítőt küldtünk postán, melyek tartalmazták a szeptemberi befizetéshez szükséges csekkeket is. Szeptemberben a honlapon, illetve a média különböző csatornáin keresztül hívtuk fel az adózók figyelmét a fizetési határidőre.

Az elektronikusan kézbesített egyenlegértékesítők száma: márciusban 4 340 db, májusban 2 503 db a helyi iparüzési adóalanyok részére, szeptemberben 2 620 db.

A digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény alapján a digitális állampolgárság aktiválását követően úgy kell a felhasználóra tekinteni, hogy valamennyi digitálisan intézhető ügye esetében elektronikusan tart kapcsolatot. Előzőek miatt csökkent a postai úton küldött értesítők száma, illetve emelkedett az elektronikus értesítőké.

Az önkormányzati adóhatóság részére központi adatszolgáltatás nem biztosított a DÁP-ba regisztrált ügyfelekről, az ASP programból csak egyesével kérdezhetők le az adózók adatai, melyek állandóan változnak. Az értesítők kiküldése előtt jelentős többletmunkát igényelt valamennyi magánszemély adózó adatainak külön-külön történő lekérdezése, illetve rögzítése. Az ügyintézők a változások feldolgozásakor figyelemmel kísérik az elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó adatokat is, de a jelenlegi rendszerrel nem biztosítható az elektronikus kapcsolattartásra kötelezettek naprakész nyilvántartása.

k) Méltányossági kérelmek:

2025. évben 158 adózó nyújtott be méltányossági kérelmet, egy adózó egyidejűleg több adónemben is kérheti méltányosság gyakorlását, így összesen 288 db kérelmet bíráltunk el, melyek esetében az alábbi döntések születtek:

- 109 fő adózó részére 218 esetben engedélyeztünk részletfizetést, mindösszesen 120 753 903 forint adótartozás megfizetésére;
- 1 fő adózó részére fizetési halasztást engedélyeztünk, mindösszesen 94 364 103 forint adótartozás megfizetésére;
- 28 fő adózó adótartozását töröltük, illetve mérsékeljük, melyből kommunális adótörlesztés 462 500 forint, talajterhelési díj 6 696 189 forint, pótlék, bírság 6 031 264 forint, gépjárműadó 57 960 forint, helyi iparüzési adó 481 203 forint;
- 10 esetben az eljárást megszüntettük, melynek oka a hiánypótlás teljesítésének elmulasztása volt, illetve az, hogy a kérelem benyújtását követően a tartozást megfizették;
- 10 adózó esetében utasítottuk el a benyújtott méltányossági kérelmet arra hivatkozással, hogy a megélhetés súlyos veszélyeztetettsége nem áll fenn.

Az Adóügyi Csoport köztisztviselői által hozott döntésekkel szemben a beszámolási időszakban fellebbezést nem nyújtottak be. 1 adózó telekadóval kapcsolatos bírósági ügye jelenleg is folyamatban van, a több éve húzódó ügy telekadó bevételeinknél kiesést okoz.

Adóbehajtási és Ellenőrzési Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 3 fő ügyintéző

A csoport az alábbi feladatokat látta el:

- az adóhátralékok, adók módjára behajtandó köztartozások behajtása a végrehajtás eszközeivel,
- adóellenőrzés (magánszemélyek kommunális adója, építményadó, telekadó tekintetében)

Végrehajtás:

2025. november 30-ig megindított végrehajtási cselekmények száma:

Cselekmény	2025.11.30-án fennálló állapot (db)
Jövedelem letiltás	34
Gépjármű foglalás	16
Fizetési felhívás	233
Inkasszó	426
Kötelező ügyátadás önálló bírósági végrehajtónak	9
Jelzálogjogosulti bekapcsolódás	3
Forgalomból kivonás (gépjármű)	18
Jelzálogjog bejegyzés ingatlanra	4
Cégadatokba végrehajtás bejegyzése	75
Végrehajtási jog bejegyzése ingatlanra	10
Munkahely keresés	143
Banki adatkérés	106
Mögöttes kötelezés	57
Hatósági átvezetés	192

Végrehajtási cselekmények hatására befolyt összegek:

Adónem	2025.11.30-án fennálló állapot (forint)
Építményadó	12 754 716
Helyi iparüzési adó	67 964 428
Gépjárműadó	399 946
Késedelmi pótlék	5 415 499
Bírság (végrehajtási költség)	4 802 258
Talajterhelési díj	926 882
Idegenforgalmi adó	40 050
Telekadó	3 379 386
Kommunális adó	3 709 401
Összesen:	99 392 566

Ezen felül adók módjára behajtandó köztartozások:

Adónem	2025.11.30-án fennálló állapot (forint)
Egyéb (Nálunk marad)	-
Idegen (Végrehajtást kérőnek utaljuk)	1 102 302
Összesen:	1 102 302

A csoport folyamatosan végzi a végrehajtást kérők (vármegyei rendőr-főkapitányságok, Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság) megkeresései alapján az idegen tételek (pl. elővezetési költség, szabálysértési bírság, gondozási díj hátralék) előírását, és a vagyonfeltárás, végrehajtási cselekmények fogantatosítása mellett nyomon követi az előírt tételek elévülését, választ ad a behajtást kérők megkereséseire.

A beszámolási időszakban ismételten áttekintettük a folyamatban lévő végrehajtási ügyek nagy részét. Azokban az ügyekben, ahol a vagyonfeltárás a korábbiakban nem hozott eredményt, de aktuálisan lehetőség nyílt valamely végrehajtási cselekmény fogantatosítására, folytattuk az eljárást.

Adóvisszatartási jog gyakorlása:

Havi rendszerességgel elküldjük a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé a hátralékos adózók listáját (teljes állomány).

Amennyiben a listában szereplő adózó adót igényel vissza, akkor az általunk bejelentett összeget a NAV visszatartja és elutalja az Önkormányzat számlaszámára. 2025. november 30-ig 160 esetben utaltak 5 537 215 forintot.

Az ügyfél számára a NAV csak akkor állít ki nullás adóigazolást, ha az Önkormányzat felé nincs adótartozása. 2025. november 30-ig 152 adózó ügyében 5 432 112 forint folyt be ilyen módon.

Az adóvisszatartási jog gyakorlása folytán befolyt összeg mindösszesen 10 969 327 forint.

Kommunális adóellenőrzés folyamata, eredményei:

2025. év elején összevetettük az eFÖLDKÖNYV nyilvántartást (2025.01.01.-i állapot) az ASP Adó Szakrendszer (magánszemélyek kommunális adója adónemben rögzített) adataival annak felmérése érdekében, hogy mely ingatlanok esetében nem érkezett be a tulajdonos részéről adatbejelentés.

Amelyik ingatlanra vonatkozóan tulajdonos vagy vagyoni értékű jog jogosultja részéről még nem érkezett be adatbejelentés, 2025. évben - a tulajdoni lapon szereplő adatok alapján - 2020. évig visszamenőleg felhívást küldtünk a bevallás benyújtására.

A vizsgált időszakban összesen 699 felhívást küldött ki a csoport az ügyfelek részére (egy ingatlant érintően több tulajdonos is felszólítható lehet).

A felhívás kézbesítését követően az adózóknak 15 napon belül be kell nyújtaniuk az adatbejelentést. Ennek elmulasztása esetén, a bevallási határidő lejártát követő két hét elteltével – első körben – 50.000 forint összegű mulasztási bírságot szabunk ki. A vizsgált időszakban 130 db bírság határozatot küldtünk ki (beletartoznak az előző évi kommunális adó ellenőrzéshez kapcsolódóan kiküldött egyes bírság határozatok is).

Amennyiben az adózó a határozat kézhezvételét követő 15 napon belül benyújtja az adatbejelentést, az 50.000 forint mulasztási bírságot jegyzői hatáskörben 0 forintra mérsékeljük, mivel az ellenőrzés célja nem a szankció alkalmazása. A vizsgált időszakban 79 db mulasztási bírságot törölő határozat készült.

Ha az adózó az 50 000 forintos bírság határozat átvétele után sem küldi az adatbejelentőt, következő körben 200 000 forintos mulasztási bírsággal sújtjuk, és az Adóügyi Csoport hivatalból előírja neki a fizetendő kommunális adót adatbejelentés/bevallás nélkül is. Ekkor már nincs lehetőség az 50 000 forintos és a 200 000 forintos bírság mérséklésére akkor sem, ha az érintett mégis benyújtja az adatbejelentőt. A vizsgált időszakban 32 db 200 000 forintos mulasztási bírság kiszabására került sor.

A hiánypótlási felhívásokat az összevetés eredményeként kiadott adatok alapján azon ingatlanok esetében, ahol a felhívás időpontjáig sem érkezett adatbejelentés az adózó(k) részéről maradéktalanul kiküldtük. Azon látókörünkbe került ingatlanok esetében, amelyeknél az adó szakrendszerben bevallás nincs rögzítve, a kommunális adó ellenőrzése folyamatos.

A vizsgált időszakban a helyi adóhatósághoz a felhívások nyomán összesen 647 db magánszemélyek kommunális adójára vonatkozó adatbejelentés érkezett be.

A beszámolási időszakban a kommunális adót érintően 6 esetben került sor helyszíni ellenőrzésre. 5 esetben az ügyfelek nyilatkozatai alapján a kérdéses ingatlanok lakhatatlan állapotúak voltak. Valamennyi esetben megállapítottuk, hogy az ellenőrzött ingatlanok állapotukra tekintettel nem tartoznak a kommunális adó hatálya alá. 1 esetben az ügyfél jelezte, hogy az ingatlannyilvántartásban szereplő adatoktól eltérően két ingatlant egybenytettek, amelyről a helyszíni szemle során meggyőződünk.

Az elhunyt tulajdonos adatbejelentési és adófizetési kötelezettségének elmulasztása miatt 10 esetben küldtünk az örökösök részére mögöttes kötelezést tartalmazó határozatot.

Ellenrzési ütemterv alapján végzett építményadó és telekadó ellenőrzés eredményei

Építményadó:

Tevékenység	db
Kiküldött felhívások adatbejelentés megtételére	12
Beérkezett bevallások	11
Kiküldött 50 000 forintos bírság határozat (természetes személy esetében)	1
Kiküldött 200 000 forintos bírság határozat (természetes személy esetében)	0
Kiküldött 200 000 forintos bírság határozat (nem természetes személy esetében)	2
Kiküldött 500 000 forintos bírság határozat (nem természetes személy esetében)	0
Mérséklés (15 napon belül benyújtották az adatbejelentést)	2
Helyszíni ellenőrzések száma	4
Folyamatban lévő adóellenőrzések száma	3

Telekadó:

Tevékenység	db
Kiküldött felhívások adatbejelentés megtételére	130
Beérkezett bevallások	122
Kiküldött 50 000 forintos bírság határozat (természetes személy esetében)	15
Kiküldött 200 000 forintos bírság határozat (természetes személy esetében)	2
Kiküldött 200 000 forintos bírság határozat (nem természetes személy esetében)	0
Kiküldött 500 000 forintos bírság határozat (nem természetes személy esetében)	0
Mérséklés (15 napon belül benyújtották az adatbejelentést)	8

Az adatbejelentési kötelezettség elmulasztása miatt a mulasztási bírságok kiszabása, mérséklése a magánszemélyek kommunális adója ellenőrzése körében kifejtettek szerint történik. Nem természetes személyek vonatkozásában az első mulasztási bírság összege 200 000 forint, amely az adatbejelentés határidőben történő benyújtása esetén mérsékelhető. A második mulasztási bírság összege 500 000 forint, amely esetében nincs lehetőség mérséklésre.

Vagyongazdálkodási Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 4 fő ügyintéző.

A csoport az alábbi vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatokat látta el:

- termőföld kifüggesztések
- közterülethasználat engedélyezési eljárás lefolytatása
- vagyonhasznosítási feladatok (nem lakás célú helyiségek, egyéb ingatlanok bérbeadása)
- ingatlanok értékesítése (pályázatok elkészítése, pályázati tárgyalások lebonyolítása, szerződések előkészítése)
- nem lakás célú helyiségek hasznosítása és üzemeltetése,
- vagyonkezelési, üzemeltetési szerződések előkészítése

Termőföld kifüggesztések

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény értelmében a termőföldekre kötött adásvételi és haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlése az elektronikus tájékoztatási rendszer keretében működő kormányzati honlapon való közzététellel valósul meg. A közzétételt megelőzően az adásvételi és a haszonbérleti szerződéseket jóváhagyás céljából meg kell küldeni a mezőgazdasági igazgatási szerv részére. A mezőgazdasági igazgatási szerv végzésben állapítja meg a szerződés közzétételre való alkalmasságát és hivatalból elrendeli annak közzétételét. 2025. november 30. napjáig 90 közzététel történt, melyből 48 adásvételi, 42 pedig haszonbérleti szerződés volt.

Közterület használata

2025. január 1. és november 30. napja között 372 kérelem érkezett közterület használat engedélyezése iránt. A tavalyi évhez képest (2024-ben 325 kérelem) közel 15%- al emelkedett a közterület-használat engedélyezésére irányuló kérelmek és az azt követő döntések száma. A közterület használatához 343 esetben járult hozzá a polgármester, 4 esetben a kérelmet elutasította, 6 esetben az eljárást megszüntette, 15 esetben a közterület használatára ingyenes hatósági szerződést kötött, 4 eljárás folyamatban van.

A 372 eljárás során 8 esetben térünk át teljes (60 napon belül történő döntéshozatal) eljárásra, a többi esetben sommás eljárás keretében, 8 napon belül hoztunk döntést.

Az idei évben több kérelem érkezett a jellemzően tömbházakkal beépített közterületen lévő parkolóhelyek megváltása iránt, melynek éves díja 2025. szeptember 1. napjától 60 000 forintról 66 000 forint/parkolóhely díjra változott.

A jellemzően tömbházakkal beépített közterületen parkolóhely megváltására irányulóan a 2024-es évhez mérten 20 kérelemmel több, 193 kérelem érkezett, amely így összesen 206 db parkolóhelyre vonatkozott. Területi megosztás szerint a Vajda lakótelepen 132 db, a volt Kilián lakótelepen 45 db, a Huszár lakótelepen 29 db parkolóhelyet váltottak meg, melyből 12 750 000 forint bevétel keletkezett.

A közterület más célú hasznosításának engedélyezéséért 2025. november 30. napjáig 29 588 260 forint díjat (beleértve a fent említett lakótelepi parkolóhelyek díját is) számláztunk ki, ami 12%-kal több az előző évhez képest.

Vagyonghasznosítás

a) Nem lakás célú helyiségek

A vagyongazdálkodási feladatok körében a csoport elkészíti a nem lakás célú helyiségek és egyéb ingatlanok bérbeadásához kapcsolódó pályázati felhívásokat, helyszíni megtekintést, bejárást biztosít az érdeklődők részére, lebonyolítja a pályázati tárgyalásokat, előkészíti a bérleti szerződéseket. Az üres ingatlanok, illetve az önkormányzat által üzemeltetett nem lakás célú helyiségek esetében gondoskodunk a közműszolgáltatási szerződések megkötéséről, azok folyamatos figyelemmel kíséréséről, a lejárt mérőórák cseréjéről.

A nem lakás célú helyiségek közül 81 db nem lakás célú ingatlant bérlet, 24 db helyiséget szívvességi használat keretében hasznosítunk. 2025. évben 13 bérleti jogviszony szűnt meg határozott idejű szerződés lejáratára, illetve felmondás vagy szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése után. A nem lakás célú helyiségek vonatkozásában 13 esetben kötöttünk új bérleti szerződést. A szívvességi használat 2 esetben szűnt meg, valamint 1 esetben jött létre új szívvességi használati jogviszony.

Az év folyamán folytattuk a nem lakás célú bérlemények ellenőrzését, melynek során felmérjük az ingatlanok jelenlegi állapotát, megvizsgálva a felújítások szükségességét, megrendeljük a szükséges karbantartási és javítási munkákat, felvesszük a kapcsolatot a használókkal. 2025-ben 20 nem lakás célú helyiség bérlemény ellenőrzése történt meg.

b) Termőföldek

Pápa Város Önkormányzatának tulajdonában álló termőföld ingatlanokból 71 ingatlant hasznosítunk bérbeadás útján. 1 ingatlan esetében a haszonbérlet ideje az idei évben lejárt, ennek vonatkozásában új haszonbérleti szerződést kötöttünk. A hasznosítás érdekében 3 ingatlan esetében írunk ki haszonbérleti szerződés megkötésére pályázatot. A termőföldek közül 9 db ingatlan van a Pápai Víz- és Csatornamű Zrt., valamint a Méki-R Kft. vagyongazdálkodásában.

2025. évben 1 termőföld ingatlant értékesítettünk.

Pápa Város Önkormányzata egységes területalapú támogatásra az idei évben is 5 db ingatlan esetében jogosult. A 2024. évre vonatkozóan összesen 2 722 566 forint összegben érkezett támogatás. 2025. évre vonatkozóan november 30. napjáig 389 145 forint támogatási összeg érkezett „VP-M08.1.1-Erdősítés; KAP ST-DP01 - A fenntarthatóságot elősegítő, alapszintű jövedelemtámogatás”; „KAP ST-DP02 - A fenntarthatóságot elősegítő, átcsoportosítással nyújtható kiegészítő jövedelemtámogatás” jogcímenek.

c) Ingatlan értékesítés

A vagyongazdálkodás keretében ellátjuk Pápa Város Önkormányzatának tulajdonában álló ingatlanok értékesítésével kapcsolatos feladatokat (pályázati hirdetmények kiírása, helyszíni bejárás biztosítása, pályázati tárgyalások lebonyolítása, adásvételi szerződések előkészítése és az értékesítéshez kapcsolódó egyéb feladatok).

2025. november 30. napjáig 25 ingatlant értékesítettünk összesen 375 117 500 forint értékben. 2 ingatlan vételárát banki hitelből kívánják kiegyenlíteni, ezért azok teljes vételárát még nem fizették meg.

d) Ingatlan megszerzés

Árverési vétel útján 2025. évben 2 ingatlant vásároltunk 805 000 forint értékben.

Vagyongkezelési, üzemeltetési szerződések

A csoport készíti elő a vagyongkezelési szerződéseket és folyamatosan intézi a velük kapcsolatban felmerülő ügyeket, többek között a szerződések módosításait, illetve a vagyongkezeléssel kapcsolatban beérkezett kérelmek vizsgálatát, a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatok kiállítását.

Az Önkormányzatnak **vagyongkezelési szerződése** van az alábbi intézményekkel:

1. a Pápai Tankerületi Központtal

- a Pápai Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola,
- a Pápai Erkel Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola,
- a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola,
- a Pápai Petőfi Sándor Gimnázium,
- a Tarczy Lajos Általános Iskola,
- a Türr István Gimnázium és Kollégium,
- a Vajda Márta Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, valamint
- a Pápai Weöres Sándor Általános Iskola vonatkozásában;

2. a Pápai Szakképzési Centrummal és a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal a Pápa, Veszprémi út és a Pápa, Erkel F. u. 39. szám alatti ingatlanokra vonatkozóan;

3. a Batthyány Lajos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégiummal 5 ingatlan vonatkozásában;

4. a Pápai Evangélikus Egyházközséggel a Vajda Péter lakótelepi óvoda vonatkozásában;

5. a Baptista Tevékeny Szeretet Misszióval a Pápa, Kisfaludy u. 16. szám alatti ingatlan vonatkozásában a pszichiátriai és szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátási feladatok biztosításához;

6. a Magyar Nemzeti Vagyongkezelő Zrt-vel a Kékfestő Múzeum vonatkozásában;

7. a Mezőörsi Református Egyházközséggel 9 ingatlan és a feladatellátáshoz szükséges ingóságok vonatkozásában a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások biztosításához;

Az Önkormányzat üzemeltetési szerződései:

A Vagyongazdálkodási Csoport kezeli a Pápai Platán Városmarketing és Turisztikai Nonprofit Kft. és a Pápai Sport Nonprofit Kft. által üzemeltetett ingó- és ingatlanvagyongra kötött üzemeltetési szerződéseket, valamint a Pápai Városfejlesztő Nonprofit Kft-vel kötött, a közfeladatok ellátásához szükséges ingó- és ingatlanvagyongra vonatkozó, továbbá a Városi Piacra vonatkozó üzemeltetési szerződéseket.

A környezet-egészségüggyel kapcsolatos feladatok ellátásához szükséges eszközöket az Önkormányzat üzemeltetési szerződés keretében biztosítja a KÖZSZOLG Nonprofit Kft. részére.

A Pápai Víz- és Csatornamű Zrt. részére a közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatainak ellátásához szükséges járművek rendelkezésre bocsátása szintén üzemeltetési jogviszony keretében történik.

Költségvetési csoport:

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető és 7 fő ügyintéző.

A Költségvetési csoport az alábbi költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági feladatait látja el:

- Pápa Város Önkormányzata
- Pápai Polgármesteri Hivatal
- Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat.

A Csoport fő feladatai:

- a napi pénzgazdálkodási teendők elvégzése, banki és házi pénztári kifizetések teljesítése;
- a költségvetési intézmények tervező munkájának szervezése, irányítása, részvétel gazdálkodásuk, számviteli munkájuk irányításában, az intézmények pénzügyi feladatainak szervezésében, gazdálkodásuk tervszerűségének, a pénzügyi szabályok érvényesülésének figyelemmel kísérése, gondoskodás a pénzellátásukról;
- Magyar Államkincstárhoz adatszolgáltatások teljesítése:
 - pénzforgalmi jelentés minden hó 20-ig,
 - mérlegjelentés negyedévet követő hó 20-ig,
 - egyéb évközi jelentések,
 - 2025.06. hótól új adatszolgáltatás az időközi költségvetési jelentésben a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok tárgyévet megelőző, lezárt két üzleti évének számviteli beszámoló szerinti adatairól,
 - az önkormányzatnak a tárgyév október 20-áig, november 20-áig, illetve december 20-áig adatot kell szolgáltatnia a költségvetési év egészében várhatóan teljesülő, a költségvetés szerveivel együtt számított kiadásairól és bevételeiről;
- állami hozzájárulások igénylése, elszámolása;
- az Önkormányzat költségvetésének tervezése, költségvetés módosítások előkészítése, évközi beszámolók, zárszámadás elkészítése;
- gazdasági események számviteli rögzítése, kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele, kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása, számviteli zárás;
- az önkormányzati és a hivatali feladatellátás tekintetében a számlázási feladatok elvégzése,
- a tárgyi eszköz analitikus nyilvántartásának vezetése, az analitika egyeztetése a vagyonkataszteri nyilvántartással;
- az Önkormányzat pénzügyi befektetésének nyilvántartása;
- NAV felé történő adóbevallásokkal kapcsolatos teendők elvégzése;
- a bér gazdálkodás összefogása, a nem rendszeres személyi kifizetések számfejtése és lejelentése, illetményelőleg nyilvántartás, cafetéria juttatások nyilvántartása, szja elszámolásával kapcsolatos nyilvántartások vezetése;
- az Önkormányzat üzemeltetésre és vagyonkezelésbe adott vagyonának nyilvántartása;
- az önkormányzati bérlekásokkal kapcsolatos számlázási, könyvelési feladatok ellátása;
- a közterület-felügyeletet érintő könyvelési feladatok elvégzése;
- a közfeladatot ellátó gazdasági társaságoknak a működési kiadások fedezetére az ellentételezés biztosítása, negyedéves elszámolásaik felülvizsgálata;
- a várakozási (parkolási) közfeladat ellátásában közreműködés a parkolási díjak könyvelése, a parkolóautomaták NAV felé történő jelentése.

A Képviselőtestület az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének fő összegét 8 808 288 000 forintban állapította meg. Az eredeti előirányzat módosítására ez évben két alkalommal került sor, a Képviselőtestület 2025. szeptember 25-i ülésén a költségvetés fő összegét 9 641 681 000 forintban állapította meg.

3.

SZOCIÁLIS ÉS KÖZIGAZGATÁSI OSZTÁLY

A Szociális és Közigazgatási Osztályon 2025. november 30-án 1 fő osztályvezető, 2 fő csoportvezető, 11 ügyintéző, 5 ügykezelő és 1 fő közfoglalkoztatott dolgozik. A feladatokat a Szociális és Hatósági, valamint az Igazgatási és Lakásügyi Csoport látja el.

Szociális és Hatósági Csoport

A Csoport feladatai:

- a) pénzbeli és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultsára tekintettel nyújtható támogatások biztosítása,
- b) hozzátartozók közötti erőszak miatti családvédelmi koordinációs feladatok,
- c) kereskedelmi igazgatás és szálláshely szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok,
- d) zenés-táncos rendezvények bejelentése, engedélyezése,
- e) fás szárú növények védelmével, közérdekű védekezéssel kapcsolatos és egyéb környezetvédelmi ügyek,
- f) telepengedélyezés.

A szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására 30.790.000 forint éves előirányzatot terveztünk, melyből a központi költségvetési támogatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egyszeri támogatására 4.000.000 forint volt.

- a) **Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a pénzbeli és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultsága tekintettel nyújtható ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 4/2020. (II.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások**

Rendkívüli települési támogatás

A polgármester eseti jelleggel rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy az időszakosan, illetve tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek vagy családok részére. Rendkívüli élethelyzetnek minősül pl. ha a kérelmező vagy a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozója tartós betegsége, vagy rokkantsága miatt a családban jelentős jövedelemkiesés következett be, egyszeri, jelentős mértékű gyógyszerköltség keletkezik, vagy elhunyt személy eltemettetéséről kell gondoskodni.

2025. november 30. napjáig temetési segélyben 23 fő, rendkívüli települési támogatásban 92 család 193 esetben részesült.

Magasabb összegű rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot a polgármester 2025. november 30. napjáig nem állapított meg.

Rendszeres települési támogatás

A polgármester

- **települési lakhatási támogatást** állapít meg a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos kiadások viseléséhez. Települési lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a 92.600 forintot, és a háztartás tagjai nem rendelkeznek vagyonnal.

- **települési gyógyszerátogatást** állapít meg annak a kérelmezőnek, akinek a rendszeresen szedett vényköteles havi gyógyszerköltsége meghaladja az 5.700 forintot és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg 130.000 forintot, egyedül élő esetén a 148.000 forintot feltéve, hogy közgyógyellátásra a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 50. § (1)-(2) bekezdése alapján nem jogosult.

Ha a kérelmező a 90. életévét betöltötte, abban az esetben a jövedelmi viszonyait nem kell vizsgálni, és a rendszeresen szedett vényköteles gyógyszerei havi költségének nem kell meghaladnia az 5700 forintot.

2025. november 30-ig települési lakhatási támogatásban 92 család, települési gyógyszerátogatásban 153 fő részesült.

Települési gyermekétkeztetési kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, középfokú oktatási intézmény nappali rendszerű oktatásában résztvevő gyermek esetén az étkezésért fizetendő térítési díj 50 %-át az Önkormányzat átvállalja.

A 2025/2026. tanévben 5 tanuló részesül díjkedvezményben.

Temetési kölcsön

A polgármester kamatmentes temetési kölcsönt biztosíthat annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 92.600 forintot, és emellett a kérelmező rendelkezik 74.100 forintot meghaladó rendszeres jövedelemmel. A temetési kölcsön összege legfeljebb 60.000 forintig terjedhet, melyet legfeljebb 24 hónap alatt, havi egyenlő részletekben kell megfizetni.

A 2025. évben a polgármester 1 fő részére nyújtott - 60.000 forint összegű - temetési kölcsönt.

b) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján megállapított ellátás

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének és a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2025. november 30-án 262 gyermek volt jogosult. A kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatásban augusztus 1-jén 262, november 1-jén 269 gyermek részesült, mindösszesen 3.252.500 forint összegben.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításával egyidejűleg a hátrányos helyzet megállapítását 28 gyermek, a halmozottan hátrányos helyzet megállapítását 37 gyermek törvényes képviselője kérelmezte.

c) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján megállapított természetbeni ellátás

Köztemetés

A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat polgármestere önkormányzati hatáskörben - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs vagy nem lehet fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik. Az elhunyt személy elhalálozása időpontjában fennálló lakóhely szerinti települési önkormányzat a köztemetés költségét a köztemetést elrendelő önkormányzatnak megtéríti.

A polgármester 2025. november 30-ig 17 fő közkölségen való eltemettetését rendelte el. Pápán a köztemetést a MÉKI-R Kft. végzi. A köztemetés díja ebben az évben koporsós temetés esetén 208.001 forint, hamvasztás esetén pedig 161.103 forint.

d) Családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe tartozik a családvédelmi koordináció.

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény 3. §-a szerint a családvédelmi koordinációért felelős szerv a bántalmazottat kérelmére személyesen meghallgatja vagy a családvédelmi koordinációért felelős szerv a hozzátartozók közötti erőszak, vagy annak veszélye miatt tett jelzés fogadását követően – figyelemmel a hozzátartozók közötti erőszak kiemelkedő súlyára – a bántalmazottat és a bántalmazót személyes meghallgatás érdekében történő megjelenésre hívhatja fel.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatást ad a bántalmazottnak a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható intézkedésekről, a bántalmazottat megillető jogosultságokról, a család és a gyermekek védelmét szolgáló szociális intézményrendszerről és szolgáltatásokról, valamint arról, hogy a hozzátartozók közötti erőszak miatt helye van-e büntető- vagy szabálysértési eljárás megindításának, továbbá a hamis vád következményeiről. A bántalmazott kérelmére a családvédelmi koordinációért felelős szerv gondoskodik arról, hogy a bántalmazott jogi, egészségügyi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget kapjon.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatást ad a bántalmazottnak a hozzátartozók közötti erőszak folytatásának következményeiről. A családvédelmi koordinációért felelős szerv tájékoztatja a bántalmazottat és a bántalmazót az igénybe vehető terápiás kezelésekről és más segítségnyújtási, konfliktuskezelő lehetőségekről. Ezek eléréséhez igény szerint segítséget ad. A családvédelmi koordinációért felelős szerv a személyes meghallgatáson elhangzottakat jegyzőkönyvbe foglalja és – a bántalmazott akaratának figyelembevételével – megteszi a szükséges intézkedéseket a hozzátartozók közötti erőszak megelőzése vagy megszakítása érdekében.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv az eljárásáról és a feltárt tényekről haladéktalanul tájékoztatja a rendőrséget.

E hatáskörében a jegyző 2025. november 30. napjáig 19 esetben járt el.

e) Kereskedelmi hatósági feladatok

Működési engedély, bejelentésköteles kereskedelmi tevékenységek

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény (a továbbiakban: Kertv.) értelmében, aki Magyarország területén kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, az erre irányuló szándékát köteles a kereskedelmi hatóságnak bejelenteni.

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm.rendelet rendelkezései alapján kereskedelmi hatóságként a

- kereskedő székhelye szerinti település jegyzője jár el mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység, üzleten kívüli kereskedelem, csomagküldő kereskedelem, automatából történő értékesítés és közlekedési eszközön folytatott értékesítés,
- kereskedelmi tevékenység helye szerinti település jegyzője jár el az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, bevásárlóközpontban folytatott kereskedelmi tevékenység, vásáron vagy piacon folytatott kereskedelmi tevékenység, közterületi és közvetlen értékesítés esetében.

Ellenőrzés

A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya 2025 februárjában jegyzői értekezlet során a Kúria Kfv. 37.824/2022/12. számú döntésére hivatkozással felhívta a figyelmet, hogy a jegyzőnek kereskedelmi hatósági tevékenysége során nem pusztán a kereskedelmi jogszabályoknak való megfelelést kell vizsgálnia, hanem más, így az építésügyi jogszabályokat is.

Fentiek alapján 812 db kereskedelmi egység telekkönyvi besorolásánál ellenőriztük az érintett ingatlan fő rendeltetés szerinti jellegét, művelési ágát.

A Kertv. 2025. július 23-i módosítása szerint az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység nem sértheti a helyi építési szabályzat rendeltetésre és elhelyezhetőségre vonatkozó előírásait, amelyet a jegyző kiemelten vizsgál.

Hatósági ellenőrzés során a jegyző 45 kereskedelmi üzletet ellenőrzött, a kereskedelmi tevékenység megszűnése miatt 23 üzletet törölt a nyilvántartásból. Az előzetes értesítés nélkül végzett helyszíni hatósági ellenőrzések azt mutatják, hogy a működő üzletek a tapasztalt kisebb hiányosságok (pl. vásárlók könyvének nem megfelelő helyen és módon történő elhelyezése) mellett a jogszabályi előírásoknak megfelelően működnek, a kereskedelmi tevékenység befejezését azonban a jogszabályi előírás ellenére az üzemeltetők nem jelentik be a kereskedelmi hatóságnak.

Az O.F.SZ. Országos Fizetési Szolgáltató Zrt. és a Fizetési Pont Kft. szolgáltató – megkeresésére – a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény szerinti ellenőrzési kötelezettsége teljesítése érdekében – a jegyző 82 db kereskedelmi egységről szolgáltatott adatot.

Mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység ellenőrzésére 29 esetben került sor, amely során az üzemeltetők nyilatkozatai alapján 10 üzemeltetőt törölni kellett a nyilvántartásból.

A vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet alapján végzett ellenőrzés során a jegyző 3 db, már nem üzemelő piacot törölt a nyilvántartásból.

f) Szálláshely-szolgáltatás

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet a szálláshelyek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások lefolytatására, valamint a szálláshely szolgáltatások felügyeletére a települések jegyzőjét jelöli ki.

A jegyző 6 évente legalább egy alkalommal hatósági ellenőrzés keretében ellenőrzi a szálláshelyeket.

2025. évben - az ellenőrzési ütemtervben meghatározottak szerint - 8 magánszálláshelyen és 1 egyéb szálláshelyen és 1 szálloda területén volt helyszíni ellenőrzés, amely hiányosságot nem tárt fel.

A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ üzemeltetője 3 esetben kezdeményezett ellenőrzést. Az eljárás során az üzemeltetők felhívást kaptak az adatszolgáltatási kötelezettségük teljesítésére, amelynek eleget tettek.

g) Zenés, táncos rendezvények

Rendezvénytartási engedély birtokában tarthatók azok az alkalmi vagy rendszeres zenés, táncos rendezvények, amelyeket

- a) a településrendézési és építési követelményekről szóló kormányrendeletben meghatározott tömegtartózkodásra szolgáló építményben, építményen, tömegtartózkodásra szolgáló helyiséget tartalmazó építményben, építményen, vagy tömegtartózkodásra szolgáló helyiségben tartanak;
- b) az a) pontban foglaltak kivételével a szabadban tartanak és a rendezvény időtartama alatt várhatóan lesz olyan időpont, amelyen a résztvevők létszáma az 1000 főt meghaladja.

2025. november 30. napjáig a jegyző 5 zenés, táncos rendezvényre adott engedélyt.

Az alkalmi rendezvényt a hatóságok szükség szerint ellenőrzik, amelyet a jegyző koordinál. 2025. október 11-én éjszaka elvégzett hatósági ellenőrzésen a kereskedelmi hatóság mellett a Veszprém Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltsége, a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya és a Pápai Rendőrkapitányság vett részt, a hatóságok az ellenőrzés során kisebb, a helyszínen orvosolható hiányosságokat tártak fel, egyebekben a rendezvény jogszabályoknak megfelelően működött.

h) Környezetvédelemmel kapcsolatos tevékenységek

A jegyző hatáskörébe tartoznak a gyom- és parlagfű-mentesítéssel, a fás szárú növények védelmével, a zajvédelemmel kapcsolatos feladatok.

- **Gyom- és/vagy parlagfű fertőzöttség** miatt 10 esetben érkezett bejelentés, melyből 2 esetben nem merült fel eljárásra okot adó körülmény. A jegyző 1 esetben megállapította a hatáskörének hiányát és áttette az iratanyagot a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalnak. 6 kizárólag gyomfertőzött, de parlagfűmentes ingatlan tulajdonosával szemben közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése miatt hatósági eljárást indított. 1 ügyben az érintett ingatlantulajdonosok a felszólítást követően kötelezettségeiknek eleget tettek. Egy alkalommal érkezett növényvédő szer használatával kapcsolatos panaszbejelentés a jegyzőhöz, az ügyet hatáskör hiányában áttettük a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Növény és Talajvédelmi Osztályhoz.

Fentiekén túl parlagfűvel fertőzött ingatlanokról 2 esetben érkezett jelzés a Közterület-felügyeletről, ebből 1 alkalommal eljárásra okot adó körülmény nem állt fenn, tekintettel arra, hogy a tulajdonos a parlagfűmentesítést elvégezte. 1 esetben az ingatlantulajdonos a közterületen a parlagfűmentesítést gyomirtóval végezte el, ezért a hatóság vele szemben közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése miatt eljárást indított.

- A települési zöldinfrastruktúráról, a zöldfelületi tanúsítványról és a zöld védjegyről szóló 282/2024. (IX. 30.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Korm. rendelet) összhangban a Képviselőtestület megalkotta a **települési zöldinfrastruktúra, a környezet és a fás szárú növények védelméről** szóló 15/2025. (VI.25.) önkormányzati rendeletét.

Pápa város főépítésze és a Pápai Városfejlesztő Nonprofit Kft. (a továbbiakban: VFT Kft.) VFT Kft., mint kertészeti szakértelemmel rendelkező közterület-kezelő és a közutak kezelője véleményének figyelembevételével a jegyző 5 esetben engedélyezte 7 db közterületi fás szárú növény kivágását, 5 esetben a kérelmet elutasította, 3 ügyben - tekintettel arra, hogy a VFT Kft. gondoskodott a fa szakszerű kezeléséről vagy kivágásáról - az eljárást megszüntette.

A Korm. rendelet alapján a fás szárú növények fenntartásáról és kezeléséről a föld használója köteles gondoskodni, mely kötelezettség elmaradása esetén a jegyző kötelezheti a földhasználót az abban foglaltak teljesítésére.

Magántulajdonon található fás szárú növények gondozatlansága miatt 15 bejelentés érkezett a jegyzőhöz, aki a tulajdonosok figyelmét felhívta a jogszabályi kötelezettségük betartására. 1 esetben az eljárás okafogottá vált, ezért azt a jegyző megszüntette, 1 ingatlan tulajdonosával szemben közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése miatt hatósági eljárást indított. 13 esetben az érintett ingatlantulajdonosok a felszólítást követően kötelezettségeiknek eleget tettek.

2025. évben a jegyző 2 esetben szabott ki összesen 180.000 forint közigazgatási bírságot fás szárú növények engedély nélküli kivágása miatt, továbbá kötelezte az ügyfeleket a fás szárú növények pótlására. Az érintettek a bírságot megfizették.

A közterületen található fás szárú növények gondozása és kezelése miatt beérkezett kérelmeket - a munkák elvégzése érdekében - a jegyző minden esetben továbbította a közterület-kezelő VFT Kft. részére.

A VFT Kft. 76 db közterületen álló fás szárú növény (élet-, egészség-, vagyonvédelmi okból történő) kivágását jelentette be a jegyzőhöz.

- A **hulladékgazdálkodási** hatóság kijelöléséről szóló 124/2021. (III.12.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közigazgatási hatósági ügyekben eljáró hulladékgazdálkodási hatóság a vármegyei kormányhivatal, ezért a jegyzőhöz érkezett, nem közterületi ingatlant érintő elhagyott hulladékkal kapcsolatos 6 bejelentést hatáskör hiányában áttettük a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Hulladékgazdálkodási Osztálynak. A Kormányhivatal 4 esetben kezdeményezett eljárást önkormányzati tulajdonú ingatlanon elhelyezett hulladék miatt, melyet az önkormányzat a KÖZSZOLG Kft. közreműködésével elszállíttatott.

Kamerafelvételek alapján a Közterület-felügyelet 226 esetben küldött jelzést közterületen, a szelektív gyűjtők és kommunális hulladék gyűjtésére szolgáló edényzetek mellett illegálisan elhelyezett hulladék ügyében.

A beazonosított személyek közül 14 fő az elkövetést elismerte, ebből 11 esetben prevencióssal jellemezve a hatóság felhívta a figyelmüket a jogsértés következményeire és a hulladékkezelés szabályainak betartására, 3 esetben az ügyet – hatáskör hiányában - áttette a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Hulladékgazdálkodási Osztály részére.

A fentiekén túl a jegyző egyéb észlelések és bejelentések alapján 10 esetben kezdeményezte az eljárás megindítását a Kormányhivatalnál.

- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm.rendelet rendelkezései alapján vendéglátó üzletben a vendégek szórakoztatására **zeneszolgáltatás** nyújtható, melynek megkezdése előtt az üzemeltetőnek zaj- és rezgésvédelmi szakértői vizsgálatot kell kezdeményeznie és zajvédelmi szakértő által elkészített zajvizsgálati jelentést kell benyújtania.

A környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X.29.) Korm. rendelet alapján nem kell környezeti zajkibocsátási határérték megállapítását kérni, ha a tervezett környezeti zajforrás hatásterületén nincs védendő terület, épület vagy helyiség, vagy a tervezett környezeti zajforrás hatásterületének határvonala a számítások, illetve mérések alapján a környezeti zajforrást magába foglaló telekingatlan határvonalán belülre esik és a telekingatlant a zajforrás üzemeltetőjén kívül más személy nem használja.

A vendéglátó üzletek mellett az alkalmi zenés-táncos rendezvény tartása esetén is kötelessége a rendezvény szervezőjének zajkibocsátási határérték megállapítását kérelmezni. A jegyző, mint környezetvédelmi hatóság 2025. november 30. napjáig 7 db zajkibocsátási határértéket megállapító határozatot hozott. A határozatban foglalt kötelezettségek megszegése miatt a jegyző 5 üzemeltetőt kötelezett 500.000 forint zajbírság megfizetésére. A kötelezettek a bírságot 2 esetben - összesen 200.000 forint értékben - megfizették. A meg nem fizetett pénzbírság behajtása érdekében a jegyző kezdeményezte a végrehajtást.

A megállapított zajkibocsátási határérték betartásával kapcsolatos ügyben 6 bejelentés érkezett, a jegyző 3 esetben - üzemi zaj határértékének betartásával kapcsolatban - megállapította a hatáskörének hiányát és áttette az iratanyagot a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályra, 3 ügyben az ellenőrzés megállapította, hogy eljárásra okot adó körülmény nem merült fel.

i) Telepengedélyezéssel, bejelentés-köteles ipari tevékenység végzésével kapcsolatos ügyek

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a bejelentés-köteles, illetve a telepengedély-köteles ipari tevékenységek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások lefolytatására a települések jegyzőjét jelöli ki.

A jegyző 2025. november 30. napjáig hatósági ellenőrzés eredményeként - az ipari tevékenység megszűnése miatt - 14 telephelyet törölt a nyilvántartásból. A beszámolási időszakban a jegyző kérelemre 7 esetben jegyezt be a nyilvántartásba új bejelentés-köteles ipari tevékenységet, 2 esetben törölte az ipari tevékenység folytatását a nyilvántartásból, továbbá 2 esetben módosította a nyilvántartásban szereplő adatokat.

Igazgatási és Lakásügyi Csoport

A Csoport feladatai:

- birtokvédelmi ügyek,
- közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartási ügyek,
- hagyatéki ügyek,
- anyakönyvvezetéssel kapcsolatos feladatok,
- állampolgársági ügyek,
- állatvédelmi feladatok,
- központi irattár,
- ügyfélszolgálati iroda,
- talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok,
- hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatok,
- társasházak törvényességi felügyelete,
- önkormányzati lakóingatlanok bérbeadása, üzemeltetése, felújítási és karbantartási feladatainak ellátása, a bérbeadáshoz kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása.

A honvédelmi-, polgári védelmi és katasztrófavédelmi igazgatási feladatokat az igazgatási és lakásügyi csoportvezető látja el.

a) Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény alapján az anyakönyv a születéssel, a házassággal, a bejegyzett élettársi kapcsolattal és a halálessel kapcsolatos adatokat, valamint az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza.

Az anyakönyvvezetők feladata a házasságkötési és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére, a névváltoztatásra, a házassági névviselési forma módosítására irányuló eljárás lefolytatása, közreműködés a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése során, valamint az anyakönyvi nyilvántartások rendszerének vezetése.

Pápán 2025. november 30. napjáig 132 házasságot kötöttek, 296 gyermek született, 579 fő hunyt el, állampolgársági esküt 10 személy tett.

b) Hagyatéki eljárások

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a hagyatéki eljárás egyes cselekményeire a jegyző rendelkezik hatáskörrel (hagyatéki eljárás megindítása, hagyatéki leltár felvétele, biztosítási intézkedés, póthagyatéki eljárás).

A hagyatéki leltározásával kapcsolatos feladatok:

- a hagyatéki tárgyat képező ingatlanról készült adó- és értékbizonyítvány tartalmát a hagyatéki leltár felvétele során közölni kell az öröklésben érdekelttel, akik az adó- és értékbizonyítványban foglaltakkal szemben fellebbezéssel élhetnek,
- tájékoztatni kell a feleket az eljárás során a jegyző által beszerzett adatokról, a hagyatéki tárgyhöz tartozó ismertté vált vagyontárgyakról, a biztosítási intézkedések kérelmezésének lehetőségéről, valamint iratbetekintési jogról, az eljárás menetéről, jogairól, kötelezettségeikről, az eljárás várható költségeiről,
- a jogkövetkezményekre is kiterjedően tájékoztatni kell az örökösöként érdekeltet arról, hogy az eljárás leltározási szakaszában lehetőségük van egymással, valamint a hagyatéki hitelezőkkel egyezségi tárgyalásokat folytatni, valamint közvetítői eljárást igénybe venni.

Amennyiben hagyatéki leltár nem készül - mivel az örökhagyó hagyatéka tekintetében nem állnak fenn a törvényben meghatározott feltételek -, az eljárást végzéssel meg kell szüntetni, amely ellen jogorvoslatnak van helye.

2025. évben november 30-ig 845 hagyatéki és 31 póthagyatéki eljárás indult.

c) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) határozza meg azoknak a magatartásoknak a körét, amelyek elkövetése esetén közigazgatási szankció alkalmazásának van helye.

Az Ör.-ben meghatározott tényállásba ütköző cselekmény elkövetése miatt 215 eljárás indult 186 elkövetővel szemben, a jegyző 10 esetben az eljárást megszüntette. A jegyző a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvényben foglalt fokozatos szankcionálás elvre tekintettel 128 esetben figyelmeztetés szankciót alkalmazott, 54 elkövetővel szemben összesen 3 080 000 forint közigazgatási bírságot szabott ki. 23 esetben az eljárás folyamatban van.

A kiszabott bírságból 9 elkövető 580 000 forintot befizetett, 8 esetben (510 000 forint összegben) a befizetés határideje még nem járt le. A meg nem fizetett 1 990 000 forint pénzbírság behajtása érdekében 37 esetben a jegyző kezdeményezte a végrehajtást, amelyből az állami adóhatóságtól letiltás még nem érkezett.

d) Birtokvédelmi ügyek

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:8. § (1) bekezdése alapján a birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését.

A beszámolási időszakban 15 birtokvédelmi eljárás indult, 5 esetben kellett kötelezést kibocsájtani az eredeti állapot helyreállítására, 10 esetben született elutasító döntés. A határozatok ellen a felek nem kezdeményeztek jogorvoslatot.

e) Állatvédelmi feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény előírja, hogy

- az állattartó köteles a jó gazda gondosságával eljárni, az állat fajának, fajtájának és élettani szükségleteinek megfelelő életfeltételekről gondoskodni,
- az állat életfeltételeinek kialakításánál tekintettel kell lenni korára, nemére és élettani állapotára, biztosítani kell az egymásra veszélyt jelentő, egymást nyugtalanító állatok elkülönített tartását,
- az állattartónak gondoskodnia kell az állat igényeinek megfelelő rendszeres, de legalább napi egyszeri ellenőrzéséről, az állat megfelelő és biztonságos elhelyezéséről, szakszerű gondozásáról, szökésének megakadályozásáról.

Az Ávtv. az alábbi területeken biztosít hatáskört a jegyzőnek:

- állatvédelmi bírság kiszabása;
- állatvédelmi bírság kiszabása helyszíni bírságként;
- állattartástól való eltiltás;
- gondoskodás az állat életének fájdalom nélküli kioltásáról;

- az állat megfelelő helyre való szállításának és a várható tartási költségek tulajdonos általi megelőlegezésének elrendelése;
- az állattartást legfeljebb egy évig megtilthatja;
- feladat- és hatáskörében eljárva ellenőrzi az Ávtv-ben foglaltak végrehajtását;
- kóbor ebek befogásával kapcsolatos feladatok ellátása;
- az állat megfelelő és biztonságos elhelyezése, valamint szökésének megakadályozása érdekében meghatározott építési munka elvégzésére kötelezés;
- meghatározott cselekmény végzésére, tűrésére vagy abbahagyására kötelezés;
- az állattartás korlátozása vagy megtiltása;
- az állatok gondozásával, a velük való helyes bánásmóddal kapcsolatos állatvédelmi oktatáson való részvételre kötelezés.

A beszámolási időszakban a jegyzőhöz állattartási ügyben 10 bejelentés érkezett. A helyszíni szemlét követően 7 esetben hatósági eljárás indult, amely során 4 esetben figyelmeztetés szankciót alkalmazott, 2 eljárást megszüntetett, 1 esetben 375 000 forint állatvédelmi bírságot szabott ki. A bírságot a kötelezett nem fizette meg, a behajtás iránti intézkedés folyamatban van.

A kedvtelésből tartott állatok firtásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II.26.) Korm. rendelet 17/C. § (1) bekezdése alapján eb által okozott sérülés miatt hatáskör hiányában 3 beadványt a jegyző az eljárásra hatáskörrel rendelkező Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal részére áttett.

A kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet rendelkezései alapján 2022. július 1-jétől az önkormányzattal kötött feladatellátási szerződés és a jegyzővel kötött együttműködési megállapodás alapján az ebrendészeti feladatokat a VFT. Kft. látja el.

f) Önkormányzati lakások bérbeadása, üzemeltetése, felújítási és karbantartási feladatainak ellátása, a bérbeadáshoz kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, társasházkezelés

A Képviselőtestület 2025. július 9-ei ülésén fogadta el az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 23/2025. (VII.9.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet), amely 2025. augusztus 1-jén lépett hatályba. A Rendelet alcímekre bontva határozza meg a bérbeadás módjait, rendelkezik az óvadékról, a lakbérrel, a lakbér felülvizsgálatáról, a lakáshasználati díjról, a lakbértámogatásról. Szabályokat állapít meg a bérlő kötelezettségeire, a befogadásra, a bérlőtársi szerződésre, az albérletre és a bérleti szerződés megszűnésére. Meghatározza az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítésének különös szabályait.

A bérbeadó kezelésében lévő önkormányzati tulajdonú lakások száma 432 db, ebből üres, romos 165 db. Bérleti szerződéssel 263 bérlő rendelkezik, 4 lakást jogcím nélkül használnak.

Ebben az évben a bérbeadó nyilvános pályázat útján 30 lakásra, rendkívüli élethelyzet bekövetkezésére tekintettel 5 lakásra, a bérbeadó egyedi döntése alapján 4 lakásra, közérdekű bérbeadás keretében 3 lakásra kötött bérleti szerződést.

A beszámolási időszakban lakbértartozás miatt a bérbeadó 1 bérlő szerződését felmondta, a volt bérlő a lakást kiürítette.

A bérlakásra kötött határozott idejű szerződés lejáratát követően 1 bérlő a lakást nem ürítette ki, ezért az önkormányzat a bíróságra keresetet nyújtott be lakás kiürítése és lakbér-, lakáshasználati díj hátralék megfizetése iránt.

Lakbér-, lakáshasználati díj és egyéb hátralék meg nem fizetése miatt 2 fizetési meghagyásos eljárást kezdeményezett az önkormányzat.

Végrehajtási eljárásban rendőrség közreműködésével 2 lakás került vissza az önkormányzat birtokába.

A Rendeletben foglaltaknak megfelelően a szociális lakbért fizető 111 bérlő jövedelmi és vagyoni helyzetét felülvizsgálta a bérbeadó, amelynek eredményeként 10 bérlő esetében továbbra is szociális, 22 bérlő esetében költségelví, 79 bérlő esetében piaci lakbért állapított meg 2026. január 1-jétől kezdődően.

2025. november 30. napjáig 135 helyszíni bérleményellenőrzés volt.

g) Társasházak törvényességi felügyelete

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 27/A. § (1) bekezdés alapján a törvényességi felügyeletet gyakorló jegyző hivatalból ellenőrzi, hogy a társasház

- a) alapító okirata, szervezeti-működési szabályzata és azok módosítása megfelel-e a jogszabályoknak,
- b) működése, közgyűlési határozata megfelel-e a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és szervezeti-működési szabályzatnak, és
- c) működése megfelel-e a közgyűlési határozatokban foglaltaknak.

A jegyző köteles az eljárást hivatalból megindítani, ha az eljárásra okot adó körülményről hivatalból vagy bejelentés alapján tudomást szerez.

2025. november 30. napjáig törvényességi felügyeleti eljárás nem indult.

h) Központi Irattár

Az ügyiratok iktatása az osztályokon történik, a Központi Irattár pedig - az Iratkezelési Szabályzat alapján - továbbra is érkezteti, bontja az iratokat, ellátja a postázási, irattározási és selejtezési feladatokat, emellett közreműködik az ügyiratok levéltárnak történő átadásában is.

A hatályos jogszabályi előírásnak megfelelően 2025 februárjában 728 iratfolyóméter mennyiségű, 2013-2022. közötti irat selejtezése történt meg.

i) Ügyfélszolgálati iroda

Biztosítja az ügyfelek tájékoztatását a Hivatal feladatkörébe tartozó ügyekben, kiadja a szükséges formanyomtatványokat.

Fentieken túl ellátja a jogszabályi kötelezettségen alapuló hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatokat.

j) Talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény állapít meg rendelkezéseket a találásra, mely szerint, ha valaki feltehetően más tulajdonában álló, elveszett dolgot talál és azt birtokba veszi, megszerzi annak tulajdonjogát, ha arra igényt tart feltéve, hogy megtett mindent annak érdekében, hogy a dolgot a tulajdonos visszakaphassa; és a dolog tulajdonosa vagy az átvételre jogosult más személy a találástól számított egy éven belül, élő állat esetén három hónapon belül a dologért nem jelentkezik.

A találó köteles a talált dolgot a találástól számított nyolc napon belül a dolog elvesztőjének, tulajdonosának, a dolog átvételre jogosult más személynek vagy a találás helye szerint illetékes jegyzőnek átadni. Az átadáskor a találó köteles arról nyilatkozni, hogy igényt tart-e a dolog tulajdonjogára. A találó igénybejelentéséről a jegyző igazolást ad.

A közönség számára nyitva álló épületben vagy helyiségben, továbbá közforgalmú közlekedési és szállítási vállalat szállítóeszközén talált dolgot a találó köteles az üzemeltető alkalmazottjának késedelem nélkül átadni. Az ilyen dolog tulajdonjogára a találó nem tarthat igényt.

A talált pénzt a Magyar Államkincstár által megjelölt külön számlára haladéktalanul be kell fizetni.

2025. november 30. napjáig 54 db talált tárgyat adtak át a jegyzőnek.

k) Hatósági bizonyítvány kiadása

A jegyző a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának feltüntetésével - adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. Ha az ügyfél valótlan vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a hatóság nem rendelkezik, akkor a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja.

2025. november 30. napjáig az Igazgatási és Lakásügyi Csoport 34 esetben adott ki hatósági bizonyítványt.

4.

VÁROSFEJLESZTÉSI OSZTÁLY

A Városfejlesztési Osztályon 2025. november 30-án 1 fő osztályvezető, 1 fő beruházási csoportvezető, 4 fő ügyintéző és 1 fő közfoglalkoztatott végezte munkáját.

Az osztály feladatai:

- a) településfejlesztési és településrendezési tervek, eszközök, helyi építési szabályzat előkészítése, felülvizsgálata és végrehajtása,
- b) településképi véleményezési-, bejelentési- és kötelezési eljárással kapcsolatos ügyek,
- c) az építmény, az építményen belüli rendeltetési egység rendeltetésének megváltoztatását igazoló hatósági bizonyítványok kiállítása,
- d) vízgazdálkodási, vízjogi engedélyezési hatósági ügyek,
- e) nem gazdasági társaság feladatkörébe tartozó energetikai-, városüzemeltetési- és kommunális ügyek,
- f) Központi Címregiszter vezetése és
- g) a Beruházási Csoport által ellátott feladatok.

a) Építésügyi igazgatási tevékenység

Az építésügyi igazgatással kapcsolatosan az osztály az alábbi feladatokat látta el:

- Pápa város településrendezési eszközeit érintő, magánszemélyektől és gazdasági társaságoktól érkező változtatási igények, kezdeményezések ügyintézése, közreműködés a rendezési tervmódosítások tervezési, véleményezési, rendeletalkotási folyamataiban,
- a városi főépítész munkájának segítése a településképi véleményezési, bejelentési eljárásokban és a konzultációk szervezésében, illetve az ügyfelekkel való kapcsolattartásban,
- közreműködés az Önkormányzat számára szükséges magasépítési, kulturális örökségvédelmi, környezetvédelmi, vízügyi, közlekedési hatósági engedélyek beszerzésében (4 db),
- a jegyző vízügyi hatósági jogkörébe utalt ügyekben való eljárás (2 db),
- a magyar építészetről szóló törvény által az önkormányzat hatáskörébe utalt és az egyes ingatlanokra vonatkozó településrendezési eszközökről tájékoztatás nyújtása (20 db),
- a jegyző hatáskörében a településrendezési eszközökkel kapcsolatos szakhatósági véleményezési eljárásokban állásfoglalások adása a kormányhivatal kijelölésére, illetve az ingatlanügyi-, útügyi-, vízügyi-, műszaki biztonsági hatóságok részére (17 db),
- a szakhatósági véleményezési eljárások indításánál a műszaki tartalom ismeretében a kizárás tényállásának vizsgálata és annak beállta esetén a kizárás bejelentése és más véleményező hatóság kijelölésének kérése (10 db),
- a polgármester hatáskörében az építmények rendeltetés változása tekintetében a településrendezési eszközöknek és az általános építésügyi jogszabályoknak való megfelelés vizsgálatával kapcsolatos hatósági bizonyítványok kiadása az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezhető művelési ág változás bejegyzés elősegítése érdekében (4 db),
- nyilvántartás vezetése az építésügyi hatóság által megküldött, egyszerű bejelentés alapján, illetve az építési engedély alapján épülő épületek hatósági döntéseiről (22 + 36 db),
- vélemény kiadása a hasznosítandó önkormányzati ingatlanok terület-felhasználási lehetőségeiről, a telekadóval összefüggésben a telkek beépíthetőségére, bejelentés köteles ipari tevékenységnek a településrendezési eszközökkel való összhangja tekintetében (43 db),
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megkeresésére nyilatkozat kiadása arról, hogy egyes ingatlanok az építésügyi szabályoknak és településrendezési tervnek megfelelően kialakított, lakóépület elhelyezésére szolgáló, lakóház építésére alkalmas telektulajdonok (26 db),
- hatósági bizonyítvány kiállítása a település belterületén lévő ingatlanok a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó tehergépkocsi, vontató, pótkocsi vagy autóbusz tárolásra való alkalmasságáról (6 db),
- vegyes ügyekben tájékoztatók, műszaki állásfoglalások kiadása a Hivatal szervezeti egységeinek vezetői részére (9 db),

b) Energetikai-, városüzemeltetési- és kommunális ügyek

A beszámolóval érintett időszakban 17 db kérelem érkezett a jegyzőhöz, melyben az érintett ingatlantulajdonos a rendelkezésére álló szennyvízcsatornára való rákötéshez arról kért igazolást, hogy a közműfejlesztési hozzájárulást megfizette.

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII.21.) Korm. rendelet kedvezményeket állapít meg a családi fogyasztói közösségekre a lakossági földgáz tekintetében. A Korm. rendelet értelmében, ha a társasháznak, lakásszövetkezetnek nem minősülő ingatlanon belül több, de legfeljebb négy önálló, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 105. §-a szerinti lakás rendeltetési egység található, a települési önkormányzat jegyzője kérelemre 8 napon belül hatósági bizonyítványt állít ki a lakás rendeltetési egységek számáról. Ebben az ügykörben 6 db kérelmet nyújtottak be az ügyfelek, a kiállított hatósági bizonyítványok száma 6 db.

Az osztály ellátja a 2022-ben bevezetett PANDA energiamenedzsment szoftverben való adatrögzítés koordinációjával kapcsolatos feladatokat. A programot kötelezően használja valamennyi önkormányzati költségvetési intézmény és a 100 %-os önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság is, valamennyi fogyasztási helyük tekintetében. A gáz- és villamos energia tekintetében a folyamatos, napi kétszeri adatszolgáltatás alkalmas a fogyasztási helyeken felhasznált energia monitorozására, a fogyasztási értékek további költségtakarékossági intézkedések alapjául szolgálnak.

Egyéb adatszolgáltatási feladatok:

- Tiszta jármű felületen a H1, H2, N1-3 járműkategóriákban történt adatszolgáltatás, továbbá az M3-as járműkategóriába a Közlekedéstudományi Intézet felé történő adatszolgáltatási kötelezettségnek tettünk eleget.
- Energiahatékonysági feladatokkal kapcsolatos, Energiamenedzsment Információs Rendszer felületen az adatszolgáltatás keretein belül rögzítettük az önkormányzati fenntartású intézmények adatait, mérőhelyek POD számait és a gyári mérőórák sorszámát.
- Megtörtént az önkormányzati intézményektől érkező adatok továbbítása az Energiamegtakarítási Intézkedési Terv évenkénti utánkövetéséhez, felülvizsgálatához.

c) Központi Címregiszter (a továbbiakban: KCR) vezetése

A digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről szóló 320/2024.(XI.6.) Korm. rendelet 16. § (2) bekezdése értelmében a Kormány címképzésért felelős szervként az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. A címképzést a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet XIX. fejezet Központi Címregiszterre vonatkozó pontjai alapján végezzük el.

A KCR frissítése, vezetése folyamatos, amely a rendezetlen címek felülvizsgálatát is magába foglalja. Az ingatlanügyi hatóság által hivatalból szolgáltatott, illetve az ügyfelek által kezdeményezett lakcímkezelési eljárások száma:

- KCR adatlapokkal kapcsolatos ügyintézés: 60 db,
- címnyilvántartással kapcsolatos ügyintézés: 68 db.

A lakosság pénzintézetnél, biztosítónál, közszolgáltatóknál folytatott ügyintézése elősegítésére 29 db ingatlancím igazolást állított ki az osztály.

Beruházási Csoport

A csoport ellátja:

- az önkormányzati beruházások előkészítését, szervezését, műszaki ellenőrzését, üzembe helyezését,

- koordinálja és ellenőrzi az önkormányzati intézmények beruházásait,
- előkészíti és benyújtja a pályázatokat, valamint a pályázatokhoz kötődő projektmenedzsmenti feladatokat,
- a közművekkel kapcsolatos egyeztetési és véleményezési feladatokat,
- az önkormányzati és a hivatali közbeszerzések, egyéb versenyeztetések lebonyolítását,
- a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételeivel kapcsolatos ügyeket,
- kiállítja a csapadékvíz-elvezető hálózattal és közutakkal kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozatokat.

a) Önkormányzati beruházások, pályázatok, tervezési feladatok

A Kossuth Lajos utca burkolatfelújítási munkálatai végeztével 4 alkalommal tartottunk garanciális bejárást, melyet követően a használatból eredő hibákat kijavítottuk.

A Belváros rekonstrukciós munkálatainak folytatásaként elkészítettük a Pálos téri lépcső felújításának statikai terveit.

A 2021-2027 TOP_PLUSZ projektek előkészítését folytatva benyújtottuk a TOP_PLUSZ 1.3.2-23-PP1-2025-00007 számú csapadékvíz elvezetése és főgyűjtőjének kialakítása Pápa város nyugati részében című, valamint a TOP_PLUSZ 1.3.2-23-PP1-2025-00005 számú Pápa város kerékpárforgalmi létesítményeinek fejlesztése című pályázatainkat, melyek döntésre várnak. Mindkét projekt esetében képviseltük pályázatainkat, a csapadékvíz és kerékpáros tervzsűri előtt, akik a pályázatainkat támogatásra érdemesnek ítélték.

TOP_PLUSZ-1.3.2-23 – Fenntartható Városfejlesztés című, pályázat keretében a támogatási szerződés aláírását követően megvalósítottuk a Somlai-Batthyány utca lámpás kereszteződés kiépítése című pályázatunkat, melynek műszaki lezárása hamarosan megkezdődik, pénzügyi elszámolása pedig 2026 év I. negyedévében megtörténik.

A Nemzeti Művelődési Intézet támogatásával felújítottuk a Kékfestő Múzeum szárító épületének tetőzetét, a támogatásról szóló elszámolást benyújtottuk.

A Millenium Emlékpark fejlesztésére kialakítottunk egy mozgáskorlátozott parkolót, a korábban megvalósított Acsády-Táncsics-Szabó Dezső utcák kereszteződésében található körforgalom engedélyében foglaltak alapján.

Sikeresen pályáztunk a Versenyképes Járások Program keretében a közbiztonsági együttműködés Pápa város és közvetlen környezetében található 7 község között pályázattal 62 db térfigyelő kamera létesítésére. A Program keretében a második pályázatunk 7 db TraffiPAck telepítéséről szól.

2025. év második felében pályázatot állítottunk össze KEHOP PLUSZ-2.2.1-25 Zöld-kék infrastruktúra fejlesztések településeken felhívásra a Pápa, Szélesvíz-Malomkerti esőkert projekt megalapozó tanulmánnyal, melynek benyújtása várhatóan 2026. januárban történhet meg.

A korábbi TOP-os fejlesztéseinkkel kapcsolatban a Magyar Államkincstár 5 alkalommal fenntartási időszak alatti helyszíni ellenőrzést tartott Önkormányzatunknál a megvalósított Ipari Park I-II., a Fenyveserdő Bölcsőde, Zöldváros I., Közlekedés I. projektjeink vonatkozásában.

2025. év során több alkalommal folytattunk személyes, vagy online egyeztetést az ÉKM által tervezett keleti elkerülő út, valamint a keleti elkerülő út déli szakaszának folytatásáról, melynek vonatkozásában az engedélyezési tervek leszállítása várhatóan 2026. év első felében megtörténik.

A csoport bonyolítja az egyes beruházásokhoz szükséges tervezési feladatok, tervek megrendelését is.

b) Közbeszerzések és egyéb versenyeztetések

A csoport bonyolítja a műszaki vonatkozású önkormányzati, illetve hivatali beszerzésekhez és beruházásokhoz kötődő közbeszerzési és egyéb versenyeztetési eljárásokat. A beszámoló időszakában 2 közbeszerzési eljárás, 13 versenyeztetési eljárás zajlott, valamint szakmai segítséget nyújtottunk a 100%-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok közbeszerzéseikhez.

c) Közművekkel kapcsolatos ügyek

Az év folyamán 20 esetben jött létre megállapodás a közterületen elhelyezett közcélú közműhálózattal kapcsolatban. Ebből új ivóvízbekötés létesítésére 13, szennyvízvezeték bekötésére 1, továbbá földgáz bekötésére 6 esetben kötöttünk tulajdonosi megállapodást. A beérkező műszaki tervek alapján az értékbecslővel együttműködésben készülnek el a terület igénybevétel szabályozó megállapodások, melyben megállapított kártalanítási érték kiegyenlítését követően van módja az érintett közmű kivitelezőjének a munkálatokat elvégezni.

Az osztály feladatkörébe tartozik a Pannon Geodézia Kft-vel megkötött szerződés alapján a digitális közműtérképek tovább vezetése, melyek az elektronikus közműtérkép alapját képezik.

Ideiglenes mérők igénybevételével kapcsolatos ügyintézés a városrészi napok és egyéb rendezvények esetén történt.

d) A csapadékvíz-elvezető hálózattal és közutakkal kapcsolatos tulajdonosi nyilatkozatok kiállítása

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételéről szóló 11/2022. (VI.17.) önkormányzati rendelete meghatározta a közterületek bontással és építéssel kapcsolatos szakmai és kivitelezési előírásait és módját, az új kapubeajtók létesítését és műszaki megvalósításának feltételeit. A kérelmezőnek az engedélyezési eljárás lefolytatását követően van módja a munkálatok elvégzésére.

Helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele iránt 91 db kérelem érkezett az osztályra. A megadott hozzájárulásokban mindösszesen 646.414 Ft igénybevételi díjat állapítottunk meg, mely összeg teljes egészében megérkezett az önkormányzat számlájára.

Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulást optikai hálózat építésére 8 esetben adtunk.

5. KÖZTERÜLET-FELÜGYELET

A Pápai Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelete a Hivatal belső, önálló csoport szintű szervezeti egységeként működik. A csoport létszáma 2025. november 30-án: 1 fő csoportvezető, 6 fő közterület-felügyelő, 1 fő segédfelügyelő és 1 fő ügykezelő.

A közterület-felügyelők két havi munkaidőkeretben és két műszakos munkarendben teljesítettek szolgálatot. A térfigyelő kamerarendszer kezelését végző közterület-felügyelők 6 órától 14 óráig, illetve 14 órától 22 óráig biztosították a városi térfigyelő kamerarendszer felügyeletét és végezték a kamerarendszerhez kapcsolódó tevékenységeket, míg a közterületi járőr szolgálatot teljesítő kollegák 7 órától 15 óráig, valamint 10 órától 18 óráig látták el feladataikat.

A Közterület-felügyelet feladatai:

- a) közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
- b) a közterület rendjére, tisztaságára vonatkozó önkormányzati rendeletekben és képviselőtestületi döntésekben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése,
- c) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzésével, megakadályozásával, megszakításával, megszüntetésével és szankcionálásával kapcsolatos feladatok,
- d) közreműködés a közterület, az épített és természeti környezet, a közrend és a közbiztonság, valamint az önkormányzati vagyon védelmében,
- e) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- f) közreműködés az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- g) Pápa város közigazgatási területén működő térfigyelő rendszer üzemeltetése és kezelése.

A Közterület-felügyelet kiemelt feladatai között szerepel a térfigyelő rendszer üzemeltetésén kívül az alábbi önkormányzati rendeletekben foglaltak ellenőrzése, jogsértés esetén a szükséges eljárás lefolytatása vagy kezdeményezése:

- a közterület használatáról szóló 11/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelet
- a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelet
- a közterületen történő szeszesital fogyasztásról szóló 30/2021. (XI.25.) önkormányzati rendelet
- a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételeiről szóló 11/2022. (VI.17.) önkormányzati rendelet
- a korlátozott forgalmú területek behajtási rendjéről szóló 21/2022. (IX.20.) önkormányzati rendelet
- a köztisztaságról szóló 22/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet
- a környezet és a fás szárú növények védelméről szóló 23/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet.

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a közterület-felügyelő helyszíni bírság kiszabására jogosult.

a) Közbiztonság, közlekedésbiztonság

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban: Kkt.) értelmében a közterület-felügyelet jogosult a bírsággal kapcsolatos eljárás lefolytatására a behajtási tilalomra, a korlátozott övezetre (zóna), a kötelező haladási irányra vonatkozó szabályok megsértése esetén.

A felügyelet kizárólag a gépjármű megállítása esetén jogosult a meghatározott összegű fix bírság kiszabására, amely meg nem fizetés esetén adók módjára hajtható be. Amennyiben a gépjármű megállítása nem volt lehetőség – pl. térfigyelő kamerán keresztül történő észlelés miatt vagy a tettenérés esetén a gépjárművezető nem fogadta el a helyszíni bírságot – úgy a Pápai Rendőrkapitányságnál kezdeményezi a Közterület-felügyelet a közigazgatási hatósági eljárás megindítását, amelyhez a térfigyelő kamerarendszer vagy a helyszíni intézkedés felvételeit bizonyítékként csatolja.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény értelmében a közterület-felügyelet jogosult eljárni a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése (224.§) esetén. Ide tartoznak a KRESZ 40-41 §-a szerinti megállási és várakozási, valamint a KRESZ-ben megállapított egyéb megállási és várakozási szabályok, továbbá a táblával jelzett behajtási tilalom, illetve korlátozás megszegése is, amelyek esetén a közterület-felügyelő is szabhat ki helyszíni bírságot. A kiszabható bírság többnyire fix összegű bírság, amely a közigazgatási jogsértésekkel ellentétben a gépjárművezető távollétében is megállapítható az üzemeltetővel szemben. Amennyiben az üzemeltető a bírságot a kiszabásáról szóló tájékoztatás átvételét követően nem veszi tudomásul vagy 30 napon belül nem fizeti meg, úgy a szabálysértés ismeretlen elkövetőjével szemben szabálysértési eljárás megindítását kell kezdeményezni a Pápai Rendőrkapitányságnál. A közterület-felügyelők által szabálysértés miatt tetten ért ismert elkövetővel szemben kiszabott helyszíni bírság meg nem fizetése esetén az elkövető lakóhelye szerint illetékes rendőrkapitányság folytatja le a végrehajtási eljárást.

A közbiztonsági, közlekedésbiztonsági feladatok körében a felügyelet közös szolgálatok ellátásával együttműködik a Pápai Rendőrkapitánysággal és a Pápa Városi Polgárőrséggel. A rendőrség kérésére a közterület-felügyelők a szeptemberi iskolakezdestől egy hónapon keresztül biztosították reggelente a Vajda Márta Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, valamint az Erkel Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola előtti gyalogátkelőhelyet. Továbbá önállóan vagy a rendőrséggel és a polgárőrséggel közösen több városi rendezvény, megemlékezés alkalmával láttak el biztosítási és forgalomirányítási feladatokat.

A kameraszobában szolgálatot teljesítő közterület-felügyelők a rendőrségi eljárásokhoz rendszeresen biztosították a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a városi térfigyelő rendszer által rögzített felvételeket és több ízben segítséget is nyújtottak a kamerafelvételek tanulmányozásával a rendőrség által keresett elkövetők vagy eltűnt személyek felderítéséhez.

b) Üzemképtelen, lejárt műszaki érvényességű, hatósági jelzés nélküli járművek

Gyakori jelenség, hogy városunk közterületein üzemképtelen, forgalomból kivont, lejárt műszaki érvényességű vagy hatósági jelzés nélküli járművet helyeznek el és tárolnak. A Közterület-felügyelet munkatársai kiemelten és folyamatosan kezelik ezen járművek felderítését és ellenőrzését.

A közterület-felügyelők a fenti járművek szélvédőjére felszólító értesítést helyeznek el, amelyben felhívják a tulajdonos/üzemeltető figyelmét a jogsértő állapotra. A jogszabályban meghatározott 10 napos határidő letelte után a felügyelő – az üzemben tartó értesítése mellett – elszállítással eltávolíthatja a helyi közúton közterület használati engedély nélkül tárolt hatósági jelzéssel nem rendelkező járművet.

A közterületen szabálytalanul elhelyezett járművet, ha az a közúti forgalom biztonságát vagy a közbiztonságot veszélyezteti a felügyelő akár azonnal is eltávolíttathatja elszállítással.

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelet kirívóan közösségellenes magatartásként szankcionálja a közterületen hatósági jelzés nélküli, üzemképtelen, lejárt műszaki érvényességű vagy forgalomból kivont jármű elhelyezését. Ilyen gépjármű észlelése esetén a közterület-felügyelők közigazgatási hatósági eljárást is kezdeményezhetnek, amelyet a Hivatal Szociális és Közigazgatási Osztálya folytat le. Erről a jogkövetkezményről a felügyelők szintén tájékoztatást helyeznek el az érintett gépjárművek szélvédőin. A járművek üzembentartóinak többsége már a szélvédőn hátrahagyott figyelmeztetést követő 10 napon belül megszüntette a jogsértést.

A 2025. évben a Közterület-felügyelet a 10 napon túl jogellenesen a közterületen tárolt gépjárművek esetén többnyire közigazgatási eljárás megindítását kezdeményezte, míg a gépjárművek elszállítással történő eltávolítására – annak költsége miatt – négy személygépkocsi esetében intézkedett. Ezek közül három jármű forgalmas parkolóban foglalta a helyet, egy személygépkocsit pedig már több éve műszaki érvényesség nélkül tároltak a közterületen.

c) Zöldfelület nem rendeltetésszerű használata

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelet értelmében a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki biológiailag aktív, tartósan vagy időszakosan, részben vagy egészben növényzettel borított közhasználatú zöldterületre (park, liget, sétány, játszótér vagy egyéb fásított, illetőleg parkosított terület) a közútkezelő engedélye nélkül ráhajt, vagy ott várakozik, ide nem értve a közúti közlekedési szabályok hatálya alá tartozó tényállásokat.

A közterület-felügyelők a fenti cselekmény észlelése esetén figyelmeztetést alkalmaztak vagy közigazgatási eljárás megindítását kezdeményezték a jegyzőnél, amely eljárást a Hivatal Szociális és Közigazgatási Osztálya folytatta le.

d) Észlelések

A közterület-felügyelők bármilyen, a közterületek rendjét érintő rendellenességet tapasztaltak, vagy egyéb, nem hatáskörükbe tartozó jogszabálysértést észleltek, értesítették a hatáskörrel rendelkező szervet a rendellenesség megszüntetése érdekében.

Ide tartoztak többek között a közterületen jogellenesen elhelyezett háztartási-, zöld vagy egyéb hulladékok, parlagfüvel szennyezett területek, városi kezelésben álló gyomos közterületek, hulladékkal telített magántulajdonú ingatlanok, közterületen elhullott állatok, szennyezett útburkolatok és közlék, a közterületen letört faágak, a magánterületekről a közterületekre kinyúló, a forgalmat akadályozó növényzet, hiányzó vagy balesetveszélyes csatornafedelekek, balesetveszélyes kátyúk, a játszótérek balesetveszélyessé vált vagy megrongált játékok, megrongálódott utcabútorok, nem működő közvilágítás, balesetveszélyes tetőcserepek és omló vakolatok, megfakult, megrongálódott vagy hiányzó közúti jelzőtáblák, a jelzőtáblák észlelését vagy a közlekedést akadályozó közterületen található növényzet.

e) Rendezvényeken, megemlékezéseken történő jelenlét, illetve azok biztosítása

A közterület-felügyelet az alábbi helyszíneken teljesített biztosítási feladatokat:

- a Jókai Mór Művelődési Központ színháztermében tartott gyermek és felnőtt színházi előadások és egyéb, nagyobb számú látogatót vonzó rendezvényekre érkező gépjárművek parkolásának segítése

- a doni áttörés 81. évfordulója alkalmából tartott megemlékezés idején az Esterházy út lezárása a Hunyadi utcától a Szent István útig
- a kommunista diktatúra áldozatainak emléknapján a Pálos téren és a Márton István utcában tartott megemlékezés biztosítása
- közreműködés a Március 15-i városi ünnepség biztosításában
- közreműködés a városi ballagás biztosításában
- a Huszár-Fáy-Alsóvárosi Nap útlezárásainak végrehajtása
- közreműködés a Játékfesztivál alkalmával tartott tűzijáték biztosításában
- közreműködés az Alma együttes Fő téri koncertjének biztosításában
- közreműködés a Pápai Hősök Napja ünnepség biztosításában a belvárosban és a Szent István úton
- közreműködés a borsosgyőri szüreti felvonulás biztosításában
- közreműködés a Pápai Cicege- és Borfesztivál biztosításában
- a zene világnapja alkalmával az Erkel Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola Városháza előtti műsorának biztosítása
- közreműködés az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulóján a belvárosban tartott koszorúzások biztosításában a Deák Ferenc és Márton István utcában
- mindenszentek és halottak napja alkalmával 2025. október 31. és 2025. november 2. között forgalomirányítás az Alsóvárosi temetőnél

f) A Közterület-felügyelet intézkedései, eljárása számokban:

A Közterület-felügyelet által kiszabott bírságok:

- szabálysértési helyszíni bírság: 399 db mindösszesen 6 625 700 forint összegben, amelyből befizettek 3 811 500 forintot
- közigazgatási bírság: 112 db mindösszesen 6 678 000 forint összegben, amelyből befizettek 5 214 000 forintot

A szabálysértési bírságok a központi költségvetés bevételeit, a közigazgatási bírságok a helyi önkormányzat bevételeit képezik.

A Közterület-felügyelet a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások miatt 146 esetben kezdeményezett közigazgatási eljárást az alábbi ügyekben:

- közterület engedély nélküli elfoglalása: 17 db
- lejárt műszaki érvényességű, hatósági jelzés nélküli, üzemképtelen gépjármű közterületen történő elhelyezése: 45 db
- kijelölt parkolóhelyen kívül munkavégzés nélküli várakozás vontatóval, nyerges vontatóval, mezőgazdasági járművel, munkagéppel, pótkocsival, 3500 kg össztömeget meghaladó tehergépkocsival, autóbusszal: 4 db
- zöldfelületre ráhajtás, várakozás: 34 db
- ingatlan előtti közterület gondoatlansága, gyomírtóval kezelése: 46 db

A Közterület-felügyelet által kezdeményezett egyéb eljárások, megtett észlelések:

- értesítés lejárt műszaki érvényességű, hatósági jelzés nélküli, üzemképtelen gépjármű közterületen történő tárolása miatt: 240 db
- felszólítás ingatlan előtti közterület tisztántartására, nyírására: 212 db
- felszólítás közterület-használati engedély beszerzésére: 62 db
- figyelmeztetés nem kijelölt helyen történő munkavégzés nélküli várakozás miatt: 12 db
- figyelmeztetés közterületi zöldterületre történő ráhajtás miatt: 31 db
- rendőrségi feljelentés köztisztasági szabálysértés miatt: 4 db
- rendőrségi feljelentés közlekedési szabálysértés miatt: 82 db

- rendőrségi közigazgatási eljárás kezdeményezése: 265 db
- észlelések, rendellenességek bejelentése az illetékes szervek – elősorban a Pápai KÖZSZOLG Nonprofit Kft., a Pápai Városfejlesztő Nonprofit Kft. és a Pápai Platán Nonprofit Kft., a Pápai Vízmű Zrt. – felé a rendellenesség megszüntetése érdekében: 162 db
- a térfigyelő kamerán keresztül és a járőrszolgálatok alkalmával észlelt illegális hulladéklerakásokról fotók megküldése a Szociális és Közigazgatási Osztály részére a szükséges intézkedés megtétele céljából: 226 db
- magánterületen észlelt illegális hulladék lerakás gyanúja miatt tájékoztatás a Szociális és Közigazgatási Osztály részére a szükséges intézkedés megtétele céljából: 5 db

g) A Közterület-felügyelet által használt elektronikus nyilvántartási rendszerek:

Szabálysértési Nyilvántartási Rendszer (NOVA ESNYER): a felügyelet ebben a nyilvántartásban rögzíti az általa kiszabott szabálysértési bírságokkal kapcsolatos adatok körét. Közigazgatási Szankciók Nyilvántartása (KSZNY): A közigazgatási szankciót alkalmazó hatóság a közigazgatási szankciók alkalmazásának fokozatossága érdekében ebbe a nyilvántartásba jegyzi be döntésének a vonatkozó törvényben meghatározott adatait.

A közterület-felügyelők a helyszíni intézkedések alkalmával a helyszíni bírság kiszabására szolgáló helyszíni bírság tömböket, valamint a közigazgatási bírság helyszíni kiszabására készített formanyomtatványt használják. Emellett különböző nyomtatványokon adnak tájékoztatást a gépjárművezető távollétében kiszabott helyszíni bírságokról, feljelentésekről, figyelmeztetésekről, továbbá a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendeletet megsértő ingatlanhasználók postaládáiban a helyszínen kitöltött értesítéseket, figyelmeztetéseket hagynak hátra. A szabályszegések bizonyítására dátummal és időponttal ellátott fényképfelvételek szolgálnak, amelyeket a felügyelők szolgálati mobiltelefonnal készítenek, majd azokat az intézkedést követően azonnal e-mail útján továbbítják a felugyelet@papa.hu központi e-mail címre a további ügyintézés érdekében.

VI. SZERZŐDÉSEK

Szakértelmet igénylő feladatok ellátására a Hivatal az alábbi szerződéseket kötötte:

- A Hivatal **munkavédelmi és tűzvédelmi feladatait** vállalkozási szerződés keretében Grünwald Béla egyéni vállalkozó látja el 2012. január 2-től. A szakértő folyamatosan aktualizálja a tűzvédelmi és munkavédelmi szabályzatot, megtartja a szükséges oktatásokat a Hivatalban dolgozóknak.
- A Hivatal teljesíti az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében megfogalmazott általános adatvédelmi elvárásokat (GDPR), ennek keretében rendelkeznie kell **adatvédelmi tisztviselővel**. Ezt a feladatot megbízási jogviszony keretében 2023. június 1-től dr. Miklós Péter Ákos adatvédelmi tisztviselő látja el.
- Az **információbiztonsági felelősi** feladatokat 2023. január 1-jétől a Maxentrop Kft. képviseletében Hajdu Sándor információbiztonsági menedzser, vezető auditor látja el.
- Az **önkormányzati vagyonkataszter vezetésére** Varga Lajos egyéni vállalkozóval van megbízási szerződésünk.
- A **belső ellenőrzési** feladatokat vállalkozási szerződés keretében Borsodiné Kisfaludy Katalin és Kiss Lilla egyéni vállalkozó látja el.

Tisztelt Képviselőtestület!

2025-ben a Hivatal kiemelt feladata volt a márciusi időközi képviselő-választás jogszabályoknak mindenben megfelelő előkészítése és lebonyolítása, mely megtörtént.

A polgármester kérésére részt vettünk az önkormányzati tulajdonban álló Pápai Platán Nonprofit Kft., a Pápai Sport Nonprofit Kft. és a Pápai Városfejlesztő Nonprofit Kft. egyesülésének előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos szakmai egyeztetéseken, továbbá az önkormányzati intézményrendszer áttekintésében, előkészítettük a Pápai Egyesített Bölcsődék és Pápai Család- és Gyermekejóléti Központ és Szolgálat egyesüléséhez kapcsolódó szakmai anyagokat.

A Hivatal munkájában napi szinten jelennek meg a beszámolóban említett feladatokon kívül olyanok is, melyek számszerűsítható formában nem mérhetők.

Tájékoztatom Önöket, hogy a Képviselőtestület döntése szerint a Hivatalban 2025. december 29-31. között igazgatási szünet lesz, melynek ideje alatt a Hivatal zárva tart, de a halaszthatatlan közfeladatok folyamatos és zavartalan ellátását biztosítjuk. Az anyakönyvi ügyek intézésére személyes ügyfélfogadást, egyéb ügyek tekintetében telefonos ügyeletet tartunk.

A teljesség igénye nélkül, az alábbi kiemelt feladatok állnak előttünk a 2026-os évre:

- az önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtervezése és végrehajtása;
- a Képviselőtestület 2026. évre szóló munkatervében foglaltak végrehajtása;
- az országgyűlési képviselők 2026. évi választásának előkészítése és lebonyolítása;
- az egyes ellenőrzési ütemtervekben (szálláshelyek, kereskedelmi üzletek, önkormányzati bérlemények ellenőrzése, belső ellenőrzési, helyi adó ellenőrzés ütemterv, törvényességi ellenőrzés) foglaltak végrehajtása;
- a TOP+ pályázatok megkezdése a források esetleges megnyílása esetén.

Köszönöm a Képviselőtestületnek és Gróber Attila polgármester úrnak, hogy döntéseikkel biztosították a Hivatal működéséhez szükséges feltételeket, és megköszönöm valamennyi munkatársamnak az idei évben végzett munkáját.

A beszámoló összeállításában részt vett:

Dr. Verrasztó Norbert Károly aljegyző

Dr. Benkő Krisztina önkormányzati és szervezési osztályvezető

Benecz Rita szociális és közigazgatási osztályvezető

Szalai Krisztina gazdasági osztályvezető

Rádi Róbert városfejlesztési osztályvezető

Szekeresné Markolt Zita adóügyi csoportvezető

Dr. Dobó-Kocsis Veronika adóbehajtási és ellenőrzési csoportvezető

Dr. Oróvics Orsika Barbara vagyongazdálkodási csoportvezető

Borisz Terézia költségvetési csoportvezető

Dr. Hegedüs Laura szociális és hatósági csoportvezető

Bakalár Attila igazgatási és lakásügyi csoportvezető

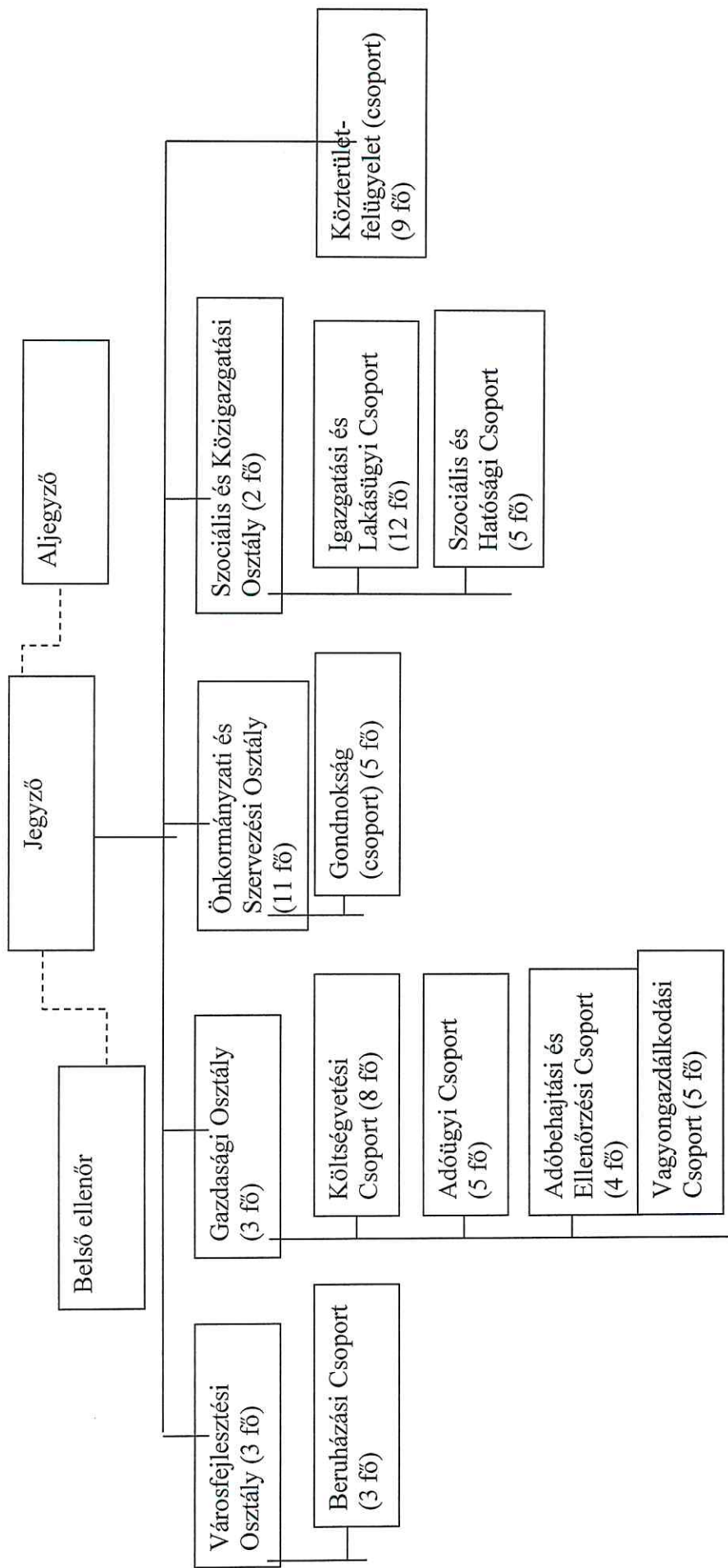
Albert Henrietta beruházási csoportvezető

Császárné Elek Veronika közterület-felügyelet vezető.

Pápa, 2025. december 11.



Dr. Nagy Krisztina
jegyző



Peres, nemperes eljárások			
	Eljáró hatóság/bíróság	Ügy tárgya	Ügy jelenlegi állása
Polgári és közigazgatási peres eljárások			
1.	Pápai Járásbíróság Veszprémi Törvényszék	Térítési díjkülönböztet megfizetése (pertárgy értéke: 2.268.300 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) peresztességével zárult. Az Önkormányzat fellebbezett, másodfokon az eljárás folyamatban van.
2.	Veszprémi Törvényszék	Közigazgatási határozat ellen benyújtott kereset (pertárgy értéke: 450.000 forint)	Törvényszéken az eljárás Pápa Város Jegyzője (alperes) pernyertességével zárult.
3.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 2.502.000 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
4.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 2.825.160 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
5.	Pápai Járásbíróság	Közülési határozat megsemmisítése és új határozat meghozatalának elrendelése, számvizsgáló bizottság tagjainak megválasztása, illetve a működés törvényességének helyreállítása érdekében közgyűlés összehívása (pertárgy értéke: nem meghatározható)	Járásbíróságon az eljárás Pápa Város Jegyzője (felperes) pernyertességével zárult.

6.	Pápai Járásbíróóság	Közyűlési határozat megsemmisítése és új határozat meghozatalának elrendelése, számvizsgáló bizottság tagjainak megválasztása, illetve a működés törvényességének helyreállítása érdekében közgyűlés összehívása (pertárgy értéke: nem meghatározható)	Járásbíróóságon az eljárás Pápa Város Jegyzője (felperes) pernyertességével zárult.
7.	Pápai Járásbíróóság	Lakás kiűrtése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 240.000 forint)	Járásbíróóságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
8.	Veszprémi Törvényszék	Végrehajtási ügyben felügyeleti intézkedés hatályon kívül helyezése (pertárgy értéke: 7.572.293 forint)	Pápa Város Jegyzője (felperes) határozata elleni felügyeleti intézkedés visszavonásra került. Törvényszék az eljárást megszüntette.
9.	Veszprémi Törvényszék	Végrehajtási ügyben felügyeleti intézkedés hatályon kívül helyezése (pertárgy értéke: 7.572.293 forint)	Törvényszék az eljárást megszüntette perindítási jogosultság hiánya miatt.
10.	Pápai Járásbíróóság	Tértési díjkülönbözet megfizetése (pertárgy értéke: 2.825.160 forint)	Járásbíróóságon az eljárás folyamatban van.
11.	Pápai Járásbíróóság	Lakás kiűrtése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 18.229 forint)	Járásbíróóságon az eljárás folyamatban van.

Fizetési meghagyásos eljárások				
1.	Dr. Lévai Judit közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Bérleti díj követelés (pertárgy értéke: 177.254 forint)	Az Önkormányzat kérelmére a közjegyző fizetési meghagyást bocsátott ki. A fizetési meghagyás jogerőre emelkedett.	
2.	Dr. Simon Tamás közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Bérleti díj követelés (pertárgy értéke: 28.420 forint)	Az Önkormányzat kérelmére a közjegyző fizetési meghagyást bocsátott ki. A fizetési meghagyás jogerőre emelkedett.	
Végrehajtási eljárások				
1.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
2.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 497.232 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
3.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
4.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 302.464 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
5.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 109.253 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
6.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 531.114 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
7.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 531.114 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
8.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 79.050 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
9.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 79.050 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	
10.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 262.100 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.	

11.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 182.886 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
12.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
13.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 2.825.160 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
14.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
15.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj megfizetése (pertárgy értéke: 240.000 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
16.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése, birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
17.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj megfizetése (pertárgy értéke: 240.000 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
18.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj megfizetése (pertárgy értéke: 600.000 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
19.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj megfizetése (pertárgy értéke: 600.000 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
20.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj megfizetése (pertárgy értéke: 240.000 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
21.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése, birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
22.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj megfizetése (pertárgy értéke: 300.000 forint)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
23.	Dr. Telek Anikó közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Lakáshasználati díj és egyéb lakáshasználattal kapcsolatos költség követelés (pertárgy értéke: 438.925 forint)	A közjegyző elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
24.	Dr. Dankó Patrícia közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Lakáshasználati kapcsolatos költség követelés (pertárgy értéke: 325.646 forint)	A közjegyző elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.

25.	Kecskés Balázné dr. Adamis Krisztina közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Bérleti díj és egyéb lakáshasználattal kapcsolatos költség követelés (pertárgy értéke: 177.254 forint)	A közjegyző elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
26.	Kecskés Balázné dr. Adamis Krisztina közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Tulajdonnal kapcsolatos követelés (pertárgy értéke: 177.254 forint)	A közjegyző elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
27.	Dr. Simon Tamás közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Lakáshasználattal kapcsolatos költség követelés (pertárgy értéke: 28.420 forint)	A közjegyző elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.
28.	Dr. Simon Tamás közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Közüzemi díj követelés (pertárgy értéke: 28.420 forint)	A közjegyző elrendelte a végrehajtást. A végrehajtás folyamatban van.