

## SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Pápai Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5., képviselőjében: Kanozsainé Dr. Pék Mária címzetes főjegyző, bankszámlaszám: OTP Bank Rt. Pápai Fiókja 11748045-15734178-00000000; adószám: 15429410-2-19) a továbbiakban, mint **Megrendelő**, másrészről a

**Rex-Pen 2001 Kft.** (székhelye: 8500 Pápa, Celli út 57.; képviselőjében: Horváth Jácint; bankszámlaszám: 73900085-11067964; adószám: 13931458-2-19; a továbbiakban, mint **Szállító** között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

### A szerződés tárgya

Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122/A. § (1) bekezdés alapján hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le „**Irodaszer beszerzés I. – 2014**” címen. A szerződés tárgya az ajánlattételi felhívásban megjelölt mennyiségű és minőségű eszközök leszállítása az ajánlattevő ajánlatában megadott áron.

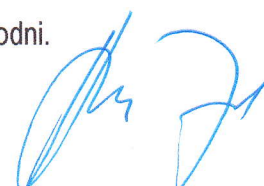
### b) Egyéb irodaszerek

#### 1. Általános feltételek

1. A szállítási díj - amely magában foglalja a termék árát, a csomagolás és a szállítás költségeit (több telephely esetén is) - az egy termékre adott, a Szállító által benyújtott ajánlat szerinti egységár és kiszállított mennyiségének szorzata. Megrendelő kizárólag I. o. minőségi teljesítést fogad el.
2. Teljesítési határidő: **2014. december 31.**
3. A szállítási díj: 2.551.656,- Ft + 27% ÁFA, azaz kettőmillió-ötszázötvenegyszer-hatszázötvenhat forint + 27% általános forgalmi adó, a teljes bruttó szállítási díj 3.240.603,- Ft, azaz hárommillió-kettőszáznegyvenezer-hatszázhárom forint.
4. Az árak tartalmazzák a felmerülő adók, illetékek és egyéb díjak összegét. Az ár minden tétel esetében tartalmazza a kiszállítás, beüzemelés, telepítés díját.
5. Megrendelő a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződéses összeg pénzügyi fedezete Megrendelő tárgyévi költségvetésében rendelkezésre áll.
6. Szállító a számláit a teljesítésigazolást követően nyújthatja be, a számlához mellékelni kell az aláírt szállítólevelek hiteles másolatú példányait.
7. Megrendelő a számlák ellenértékét a számla igazolt beérkezése után az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ban előírt igazolás benyújtását követően 15 naptári napon belül, átutalással egyenlíti ki.

#### 2. Megrendelő jogai, kötelezettségei

1. Megrendelő minden hónap 20.-ig megküldi írásban a következő hónapra esedékes mennyiségek listáját, melyet Szállító következő hónap 1.-ig leszállít.
2. Megrendelő jogosult a leszállított áru mennyiségét és minőségét ellenőrizni, és hibás teljesítés esetén az áru átvételét megtagadni. A hibás teljesítésről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.
3. Megrendelő köteles a kiszállított, megfelelő minőségű termék átvételéről gondoskodni.



### 3. Szállító jogai, kötelezettségei

1. Szállító kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát képező termékeket I. o. minőségi, gyártási, csomagolási és szállítási követelményeknek megfelelően szállítja megrendelő által meghatározott címre.
2. Szállító vállalja, hogy a szerződés hatálya alatt a megrendelt termékeket a Megrendelő igényének megfelelően meghatározott bontásban leszállítja.
3. A szállítás során a munkavédelmi és tűzvédelmi előírások, illetve a biztonságtechnikai rendszabályok fokozott betartása a szállító feladata.
4. Szállító vállalja a hibás vagy szállítás közben rongálódott, illetve jelen szerződés 3.1. pontjában foglaltaktól eltérő minőségű termékek gyors cseréjét a saját költségére 5 munkanapon belül.
5. Szállító nem fizet és nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
6. Szállító köteles a szerződés teljesítéséhez teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

### 4. Szerződéses mellékkötelezettségek

1. Szállító kötelezettségei kötbérterhesek.
2. A kötbér mértéke a hiba, illetve a késedelem mértékéhez igazodik, és a hibával, vagy a késedelemmel érintett árumennyiség bruttó értékének 20%.
3. Szállító a jogszabályoknak megfelelő szavatosságot köteles vállalni.
4. Megrendelő a szerződés azonnali felmondására jogosult az alábbi esetekben:
  - Szállító ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul;
  - Szállító méltányolható ok nélkül nem kezdte meg a szerződés teljesítését;
  - Szállító a teljesítést felfüggesztette és Megrendelő erre irányuló írásbeli (fax) felszólításának kézhezvételét követő napon nem folytatta;
  - Szállító a Kbt. rendelkezéseivel ellentétesen von be közreműködőt a teljesítésbe;
  - Szállító egyéb súlyos szerződésszegést követ el.
5. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő késedelmi kamatot köteles szállítónak fizetni, melynek mértéke megegyezik a mindenkori jegybanki alapkamattal.

### 5. Átadás-átvétel

1. Az átadás-átvételi eljárás lefolytatására a Szállító, valamint Megrendelő között előzetesen egyeztetett időpontban kerül sor.
2. Amennyiben az előzetesen egyeztetett időpontban a Megrendelő hibájából nem kerül sor az átadás-átvételre, úgy az áru másodszori helyszínre szállításáról Megrendelő köteles gondoskodni.
3. A teljesítéskor hiba- és hiánymentesen, jelen szerződésben meghatározott minőségben kell az áru átadását biztosítani.
4. Az átadás-átvétel során Megrendelő a leszállított mennyiségeket tételes megszámlálással,



azok tartalmát szűrópróbaszerű vizsgálattal ellenőrizheti. Az átadás-átvétel tényét Megrendelő képviselőjében megbízott személy a szállítólevél aláírásával igazolja.

## 6. Záró rendelkezések


1. Jelen szerződés aláírása napján lép hatályba. A szerződés módosítása, kiegészítése írásban, a szerződő felek egyetértésével a Kbt. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján történhet.
2. A szerződésből eredő vitás kérdéseket a felek elsősorban közös megegyezéssel kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetére a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

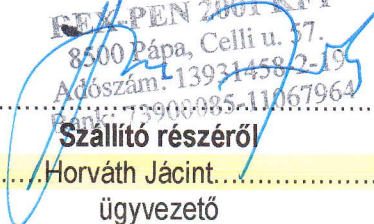
## 7. A szerződés mellékletei

- Ajánlat felolvasólap

Szerződő felek jelen szerződést elolvasták, annak rendelkezéseit megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

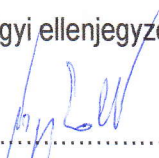
Pápa, 2014. május 20.

  
.....  
**Megrendelő részéről**  
Kanozsainé dr. Pék Mária  
címzetes főjegyző

  
.....  
**Szállító részéről**  
Horváth Jácint  
ügyvezető

**BEZPEN 2001 KFT**  
8500 Pápa, Celli u. 17.  
Adószám: 13931458-2-19  
Bank: 78900085-11067964

Pénzügyi ellenjegyzés:

  
.....  
Nagy Zsolt  
gazdasági osztályvezető

Pápa, 2014. május 5.