

## **Szállítási szerződés**

amely létrejött egyrészről **Pápa Város Önkormányzata** (székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 12., képviselője: Dr. Kovács Zoltán polgármester, bankszámlaszám: OTP Bank Rt. Pápai Fiókja 11748045-15429410; adószám: 15429410219) a továbbiakban, mint **Megrendelő**, másrésztől a

**Gál Computer Kft.** (Székhelye: 8200 Veszprém, Chalnoky u. 34., képviselője: **Gál László.**; bankszámlaszám: **10700024-04793201-51100005**, adószám: **11773353-2-19**) a továbbiakban, mint **Szállító** között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

### **A szerződés tárgya**

A szerződés tárgya a „**Pápa Város Polgármesteri Hivatal számára számítástechnikai eszközök és kellékek beszerzése 2007. IV. negyedévre**” tárgyában lefolytatott egyszerű közbeszerzési eljárás eredményeként – az ajánlati felhívásban megjelölt mennyiségű és minőségű számítástechnikai eszközök és kellékek leszállítása az ajánlattevő ajánlatában megadott áron.

### **1. Általános feltételek**

1. A szállítási díj - amely magában foglalja a termék árát, a csomagolás és a szállítás költségeit (több telephely esetén is) - az egy termékre adott, a Szállító által benyújtott ajánlat szerinti egységár és kiszállított mennyiségének szorzata. Megrendelő kizárólag I. o. minőségi teljesítést fogad el.
2. Az árak tartalmazzák a felmerülő adók, illetékek és egyéb díjak összegét. A szállítás alatt a Megrendelő által kijelölt helyre történő behordás is értendő.
3. Megrendelő a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződéses összeg pénzügyi fedezete Pápa Város Önkormányzata tárgyévi költségvetésében rendelkezésre áll.
4. Szállító a számlát a teljesítésigazolást követően nyújthatja be, a számlához mellékelni kell az aláírt szállítólevelek hiteles másolati példányait.
5. Megrendelő a számla ellenértékét a számla igazolt beérkezésétől számított 30 naptári napon belül, átutalással egyenlíti ki.

### **2. Megrendelő jogai, kötelezettségei**

1. Megrendelő jogosult a leszállított áru mennyiségét és minőségét ellenőrizni, és hibás teljesítés esetén az áru átvételét megtagadni. A hibás teljesítésről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.
2. Megrendelő köteles a kiszállított, megfelelő minőségű termék átvételéről gondoskodni.

### **3. Szállító jogai, kötelezettségei**

1. Szállító kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát képező termékeket I. o. minőségi, gyártási, csomagolási és szállítási követelményeknek megfelelően szállítja megrendelő által meghatározott címre.



2. Szállító vállalja, hogy a szerződés hatálya alatt a megrendelt termékeket a Megrendelő igényének megfelelően meghatározott bontásban leszállítja.
3. A szállítás során a munkavédelmi és tűzvédelmi előírások, illetve a biztonságtechnikai rendszabályok fokozott betartása a szállító feladata.
4. Szállító vállalja a hibás vagy szállítás közben rongálódott, illetve jelen szerződés 3.1. pontjában foglaltaktól eltérő minőségű termékek gyors cseréjét a saját költségére 2 munkanapon belül.

#### **4. Szerződéses mellékkötelezettségek**

1. Szállító kötelezettségei kötbérterhesek.
2. A kötbér mértéke a hiba, illetve a késedelem mértékéhez igazodik, és a hibával, vagy a késedelemmel érintett árumennyiség értékének 20%. A kötbér a számlából kerül levonásra.
3. Szállító a jogszabályoknak megfelelő szavatosságot köteles vállalni.
4. Megrendelő a szerződés azonnali felmondására jogosult az alábbi esetekben:
  - Szállító ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul;
  - Szállító méltányolható ok nélkül nem kezdte meg a szerződés teljesítését;
  - Szállító a teljesítést felfüggesztette és Megrendelő erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 10 (tíz) napon belül nem folytatta;
  - Szállító a Kbt. rendelkezéseivel ellentétesen von be közreműködőt a teljesítésbe;
  - Szállító egyéb súlyos szerződésszegést követ el.
5. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő késedelmi kamatot köteles szállítónak fizetni, melynek mértéke megegyezik a mindenkori jegybanki alapkamattal.

#### **5. Átadás-átvétel**

1. Az átadás-átvételi eljárás lefolytatására a Szállító, valamint Megrendelő között előzetesen egyeztetett időpontban kerül sor.
2. Amennyiben az előzetesen egyeztetett időpontban a Megrendelő hibájából nem kerül sor az átadás-átvételre, úgy az áru másodszori helyszínre szállításáról Megrendelő köteles gondoskodni.
3. A teljesítéskor hiba- és hiánymentesen, jelen szerződésben meghatározott minőségben kell az áru átadását biztosítani.
4. Az átadás-átvétel során Megrendelő a leszállított mennyiségeket tételes megszámlálással, azok tartalmát szűrőpróbaszerű vizsgálattal ellenőrizheti. Az átadás-átvétel tényét Megrendelő képviselőjében megbízott személy a szállítólevél aláírásával igazolja.

#### **6. Záró rendelkezések**

1. Jelen szerződés aláírása napján lép hatályba és 2007. december 31. napjáig terjedő határozott időre szól. A szerződés módosítása, kiegészítése írásban, a szerződő felek egyetértésével, a 2003. évi CXXIX. tv. és a Ptk. alapján történhet.



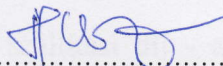
2. A szerződésből eredő vitás kérdéseket a felek elsősorban közös megegyezéssel kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetére a Pápai Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

## 7. A szerződés mellékletei

- Ajánlattételi dokumentáció.

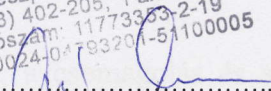
Szerződő felek jelen szerződést elolvasták, annak rendelkezéseit megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Pápa, 2007. október 31.

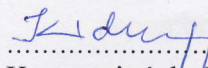
  
.....  
Megrendelő részéről  
Dr. Kovács Zoltán  
polgármester



GAL COMPUTER KFT.  
8200 Veszprém, Cholnoky u. 34.  
Tel.: (88) 402-205, Fax: 429-192  
Adószám: 11773363-2-19  
10700024-04793204-51100005

  
.....  
Szállító részéről

Ellenjegyzem:

  
.....  
Kanozsainé dr. Pék Mária  
jegyző



Pápa, 2007. október 31. ....