

PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Szám: A01/156-13/2019.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2019. május 30-i ülésén, a Városháza (Pápa, Fő u. 5.) I. emeleti tárgyalótermében.

Jelen vannak: Markos Róbertné elnök
Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Dr. Benkő Krisztina osztályvezető,
Balláné Pákai Csilla köztisztviselő

Németh Anna és Mike László, a Pápa Városi Televízió munkatársai
Babos Petra, a Papa-ma.hu internetes honlap munkatársa

Markos Róbertné elnök

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülése határozatképes, 2 fő képviselő jelen van. A testület ülését 09.30 órakor megnyitja.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy a meghívóban jelzetteken felül van-e más napirendi javaslatuk.

Megállapítja, hogy más javaslat nincs.

Kéri a testület állásfoglalását a napirenddel kapcsolatban.

A testület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

12/2019. (V.30.) PVCNÖ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. május 30-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Markos Róbertné elnök
2. A 2018. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatai
Előadó: Dr. Nagy Krisztina jegyző
3. Vegyes ügyek

1. A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Markos Róbertné elnök

Markos Róbertné elnök

Kiemeli a beszámolóból, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi bevételeit és kiadásait maradéktalanul teljesítette. Az Önkormányzatnak 510 eFt költségvetési maradványa keletkezett.

Megkérdezi, hogy van-e kiegészítés, kérdés, hozzászólás az írásban megküldött előterjesztéshez.

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás, kiegészítés nincs.

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslattal kapcsolatban:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.”

A testület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

13/2019. (V.30.) PVCNÖ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

2. A 2018. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatai

Előadó: Dr. Nagy Krisztina jegyző

Markos Róbertné elnök

Kiemeli a beszámolóból, hogy a Nemzetiségi Önkormányzatnál a bizonylati fegyelem jó, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása teljes körűen biztosított volt.

Megkérdezi, hogy van-e kiegészítés, kérdés, hozzászólás az írásban megküldött előterjesztéshez.

Megállapítja, hogy kérdés, hozzászólás, kiegészítés nincs.

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslattal kapcsolatban:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2018. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatairól szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.”

A testület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

14/2019. (V.29.) PVCNÖ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2018. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatairól szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

3. Vegyes ügyek**Sándor Endre Géza elnökhelyettes**

Az előző időszak programjaival kapcsolatban elmondja, hogy az előző ülésen született döntésnek megfelelően 2019. április 12-én, pénteken lezajlott a húsvéti játszóház a Rigó lakótelepen lévő Csillagház közösségi házban, körülbelül 50-55 gyermek részvételével. A hagyományokhoz kapcsolódóan tojást festettek, előnyomott képeket színezték a gyerekek, illetve beszélgettek a húsvét eredetéről. A programot sikeresnek ítéli.

2019. május 2-án, szintén a Rigó lakótelepi Csillagházban tartott előadást Salgó Ferenc atya Giménez Malla Boldog Ceferinóról, cigány nevén El Peléről, mártírhalálának évfordulójára emlékezve. A rendezvényen a környéken lakó gyermekek és szüleik egyaránt részt vettek.

Markos Róbertné elnök

Kéri a testület állásfoglalását a 2019. május 29. napjáig megvalósított, cigány nemzetiségi programokkal kapcsolatban.

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja a 2019. május 29. napjáig megvalósított programokról szóló tájékoztatást.

Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Tájékoztatásul elmondja, hogy a vinyei táborozás előkészítéseként együttműködési megállapodást kötött a Képviselőtestület nevében a Pápai Tankerületi Központ vezetőjével. Kéri a Képviselőtestület utólagos egyetértését.

Markos Róbertné elnök

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslatról:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete utólagos egyetértését adja a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és a Pápai Tankerületi Központ között 2019. május 14-én aláírt együttműködési megállapodáshoz.”

A Képviselőtestület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

15/2019. (V.29.) PVCNÖ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete utólagos egyetértését adja a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és a Pápai Tankerületi Központ

között 2019. május 14-én aláírt együttműködési megállapodáshoz.

Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Elmondja, hogy a 2019. július 15-21. közötti időszakban rendezik meg nyári táborukat 22 fő gyermek és 2 fő felnőtt kísérő részvételével a vinyei Öreg Bakony turistaházban. A táborozás költségéhez az Emberi Erőforrás Minisztériumától 600.000 Ft-ot nyertek. A pályázaton elnyert összeg hozzávetőlegesen a szállás és az étkezés költségét fedezi. Annak érdekében, hogy bográcsolást is tarthassanak, és elvihessék a táborozókat kirándulni Zircre, pizzázással egybekötve, valamint vásárolhassanak néhány egyszerűbb szabadtéri játékot, ki kell egészíteniük saját forrásból a tábor költségét, meglátása szerint 250 eFt-tal.

Markos Róbertné elnök

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslatról:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. július 15-21. közötti időszakban, Vinyén történő táborozás megszervezésével, 22 fő általános és középiskolás korú gyermek részére, 2 felnőtt kísérő biztosításával, egyetért. A táborozás a résztvevők számára költségmentes.

A Képviselőtestület a táborozás költségkeretét 850 eFt-ban állapítja meg, amelyből 600 eFt-ot pályázati támogatásból biztosít, 250 eFt-ot pedig az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosít.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a tábor előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. július 21.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes”

A Képviselőtestület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

16/2019. (V.29.) PVCNŐ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. július 15-21. közötti időszakban, Vinyén történő táborozás megszervezésével, 22 fő általános és középiskolás korú gyermek részére, 2 felnőtt kísérő biztosításával, egyetért. A táborozás a résztvevők számára költségmentes.

A Képviselőtestület a táborozás költségkeretét 850 eFt-ban állapítja meg, amelyből 600 eFt-ot pályázati támogatásból biztosít, 250 eFt-ot pedig az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosít.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a tábor előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. július 21.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Javasolja, hogy az Önkormányzat munkatervében szereplő, a balatonedericsi Afrika Múzeumba tervezett kirándulást 2019. július 28-án tartsák meg, 55 fő részvételével. A múzeumlátogatást a cigány hagyományokról szóló vetélkedővel tervezi összekötni. A rendezvény a résztvevőknek teljesen ingyenes lenne, az önkormányzat állná a bérelt autóbusszal történő szállítás költségét, valamint minden résztvevőt megvendégszolgálna egy adag étellel. A program költségkeretét 370 eFt-ban javasolja megállapítani, melyet az Önkormányzat a 2019. évi költségvetésében, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosíthatna.

Markos Róbertné elnök

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslatról:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a cigány hagyományokról szóló vetélkedővel összekötött, Balatonedericsen, az Afrika Múzeumban, 2019. július 28-án, 50 fő részvételével történő kirándulás megszervezésével egyetért. A kirándulás a résztvevők számára költségmentes lesz.

A Képviselőtestület az esemény költségkeretét 370 eFt-ban állapítja meg, melyet az Önkormányzat a 2019. évi költségvetésben, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosítja.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a kirándulás előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. július 28.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes”

A Képviselőtestület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

17/2019. (V.29.) PVCNŐ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a cigány hagyományokról szóló vetélkedővel összekötött, Balatonedericsen, az Afrika Múzeumban, 2019. július 28-án, 50 fő részvételével történő kirándulás megszervezésével egyetért. A kirándulás a résztvevők számára költségmentes lesz.

A Képviselőtestület az esemény költségkeretét 370 eFt-ban állapítja meg, melyet az Önkormányzat a 2019. évi költségvetésben, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosítja.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a kirándulás előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. július 28.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Javaslatot tesz arra, hogy az Önkormányzat a tavalyi évhez hasonlóan, idén is szervezzen hagyományörző családi hétvégét 2019. augusztus 18. és 20. között, Bakonybélbe. A hagyományörző programokon kívül lehetőségük lenne a résztvevőknek megtekinteni a Szentkutat, a kápolnát és a millenniumi felújítást követően ismét megnyitott monostori kertet. Huszonnégy fő részvételét biztosítaná az Önkormányzat, a résztvevőknek a program ingyenes lenne. A három nap költségkeretét 280 eFt-ban javasolja megállapítani, ami tartalmazza az utazás, a szállás, az étkezés és az idegenforgalmi adó összegét.

Markos Róbertné elnök

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslattal kapcsolatban:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. augusztus 18-20. közötti időpontban, Bakonybélbe megszervezésre kerülő cigány hagyományörző családi hétvége megtartásával egyetért. Az utazás, a szállás, az étkezés és az idegenforgalmi adó költségét az Önkormányzat vállalja legfeljebb 280 eFt összegben, melynek fedezetét az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosítja.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a családi hétvége előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. augusztus 20.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes”

A Képviselőtestület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

18/2019. (V.29.) PVCNÖ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. augusztus 18-20. közötti időpontban, Bakonybélbe megszervezésre kerülő cigány hagyományörző családi hétvége megtartásával egyetért. Az utazás, a szállás, az étkezés és az idegenforgalmi adó költségét az Önkormányzat vállalja legfeljebb 280 eFt összegben, melynek fedezetét az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosítja.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a családi hétvége előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. augusztus 20.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Sándor Endre Géza elnökhelyettes

További javaslata, hogy az Önkormányzat a korábbi évekhez hasonlóan szervezzen a szeptember 7-i csatkaí búcsúba zarándokutat, azzal, hogy a bérelt autóbust biztosítja a Képviselőtestület, ami hozzávetőlegesen 100 eFt költséget jelent. A résztvevőknek a program ingyenes lenne.

Markos Róbertné elnök

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslattal kapcsolatban:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. szeptember 7-én, Csatkára történő zarándokút szervezésével egyetért. A rendezvény a résztvevők számára ingyenes, a bérelt autóbusz költségeit a Képviselőtestület biztosítja, legfeljebb 100 eFt erejéig, aminek fedezetét az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosítja.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a zarándoklat előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. augusztus 20.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes”

A Képviselőtestület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

19/2019. (V.29.) PVCNÖ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. szeptember 7-én, Csatkára történő zarándokút szervezésével egyetért. A rendezvény a résztvevők számára ingyenes, a bérelt autóbusz költségeit a Képviselőtestület biztosítja, legfeljebb 100 eFt erejéig, aminek fedezetét az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosítja.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a zarándoklat előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. augusztus 20.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Emlékezteti a jelenlévőket, hogy az Emberi Erőforrás Minisztériumától 250 eFt pályázati támogatást nyert az Önkormányzat, a 2019. október 19-21. közötti időpontra, Sajópálfalára tervezett zarándoklat költségeihez. Az utazás célja, hogy a híres zarándok helyet, a vért könnyező Szűz Mária kegyképet az éves búcsú hétvégéjén meglátogassák. A források szűkössége miatt 15 fő részvételével tudják megtartani a zarándoklatot. Bérelt autóbusszal utaznak, a szállás Miskolctapolcán lesz, onnan mennek tovább a második napon Sajópálfalára. Számítása szerint a három napos program költsége 843 eFt lesz, melyből 250 eFt pályázati támogatás, 593 eFt-ot pedig saját költségvetéséből szükséges biztosítani az Önkormányzatnak.

Markos Róbertné elnök

Kéri a testület állásfoglalását a következő határozati javaslattal kapcsolatban:

„A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. október 19-21. közötti időpontban megszervezésre kerülő zarándoklattal, a sajópálfalai vért könnyező Szűzanya kegykép búcsújára, egyetért. Az utazás, a szállás, az étkezés és az idegenforgalmi adó költségét az Önkormányzat vállalja, legfeljebb 843 eFt összegben, amelyből 250 eFt

pályázati támogatásból, 593 eFt pedig a 2019. évi költségvetésben, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosított.

A Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a zárandoklat előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. október 21.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes”

A Képviselőtestület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

20/2019. (V.29.) PVCNŐ határozat

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a 2019. október 19-21. közötti időpontban megszervezésre kerülő zárandoklattal, a sajtópálfalai vért könnyező Szűzanya kegykép búcsújára, egyetért. Az utazás, a szállás, az étkezés és az idegenforgalmi adó költségét az Önkormányzat vállalja, legfeljebb 843 eFt összegben, amelyből 250 eFt pályázati támogatásból, 593 eFt pedig a 2019. évi költségvetésben, a dologi kiadásokra előirányzott összegből biztosított.

Képviselőtestület utasítja az elnökhelyettest a zárandoklat előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: 2019. október 21.

Felelős: Sándor Endre Géza elnökhelyettes

Markos Róbertné elnök

Megállapítja, hogy a vegyes ügyek keretében egyéb kérdés, hozzászólás nincs.

Ezt követően az elnök a nemzetiségi önkormányzat ülését 9.45 órakor bezárja.

K. m. f.


Markos Róbertné
elnök




Sándor Endre
elnökhelyettes

Jelenléti ív

a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat

2019. május 30-i ülésére

Markos Róbertné

Markos Róbertné

Sándor Endre Géza

Sándor Endre Géza

Meghívottak:

Dr. Benkő Krisztina

Dr. Benkő Krisztina

NÉMETH ANNA

Németh Anna

MIKE LÁSZLÓ

Mike László

BABOS PETRA

Babos Petra

PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
8500 Pápa, Fő u. 5. Telefon: 89/515-016 Fax: 89/313-989

Szám: A01 / 156-12 / 2019.

MEGHÍVÓ

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat soron következő ülését

2019. május 30-án (csütörtökön) 09.30 órára

a Városháza (Pápa, Fő u. 5.) I. emeleti tárgyalótermébe összehívom.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Markos Róbertné elnök
2. A 2018. évi pénzügyi ellenőrzések tapasztalatai
Előadó: Dr. Nagy Krisztina jegyző
3. Vegyes ügyek

Kérem, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésén szíveskedjék megjelenni.

Pápa, 2019. május 24.

Markos Róbertné sk.
elnök

Kiadmány hitelül:

Dr. Benkő ✂
Dr. Benkő Krisztina
titkársági osztályvezető





PÁPA VÁROS JEGYZŐJE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/313-989

E-mail: jegyzo@papa.hu

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény előírásainak megfelelően Pápa Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között létrejött együttműködési megállapodás részletesen tartalmazza az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat:

- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjét,
- az államháztartás rendszerén belüli információ szolgáltatás rendjét és
- a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatokat.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Pápai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Gazdasági Osztály Költségvetési Csoportja látja el.

A Hivatal elkészítette és a Magyar Államkincstár felé benyújtotta a 2018. évi gazdálkodásról szóló beszámolót. A költségvetési beszámolót az 1. melléklet tartalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbiakban számolunk be:

Az Nemzetiségi Önkormányzat a 2018. évi bevételeit és kiadásait maradéktalanul teljesítette.

A 2018. évi kiadásai 3933 eFt összegben teljesültek.

A személyi juttatások 27 eFt összegben kerültek felhasználásra. A dologi kiadások előirányzatán 3882 eFt, valamint a beruházásokon 24 eFt volt az előirányzat felhasználás.

Az Önkormányzat költségvetési bevétele 3670 eFt, előző évi maradványa 773 eFt volt, így az összes bevétele biztosította a kiadások forrását.

A 2018. évi gazdálkodás során az Önkormányzatnak 510 ezer Ft költségvetési maradványa keletkezett.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a 2018. évi zárszámadást megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Pápa, 2019. május 28.

Dr. Nagy Krisztina sk.
jegyző

Fejezeti jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>
fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
19 megye	8014 pénzügyi körzet	00 település- típus

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

.....
.....
.....

Szerv számjele

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
776473 PIR-törzsszám	1247 szektor	841106 szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:

PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

8500 Pápa Fő utca 5

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....
.....

Éves költségvetési beszámoló

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>

..... év..... hó..... nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

Markos János
a szerv vezetője



Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(név)

.....(aláírás)

.....(telefon)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó
költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvizetési feladatainak teljesítésére használt
számviteli program neve

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

<input type="text"/>

Éves költségvetési beszámoló

PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014

Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

Tartalomjegyzék	
Szám	Úrlap megnevezés
01	K1-K8. Költségvetési kiadások
02	Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről
04	B8. Finanszírozási bevételek
05/A	Teljesített kiadások kormányzati funkcióként
06/A	Teljesített bevételek kormányzati funkcióként
07/A	Maradványkimutatás
08	Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről
09/A	A létszám funkciócsoportonkénti megoszlása
12/A	Mérleg
13/A	Eredménykimutatás
15/A	Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról
16/A	Az eszközök értékvesztésének alakulása
17/A	Tájékoztató adatok
17/C	Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévi támogatásának elszámolása

Éves költségvetési beszámoló

PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014

Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
03	K9. Finanszírozási kiadások
17/D	A települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévet megelőző évi támogatása tárgyévben felhasznált részének elszámolása

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes		Teljesítés
				4	5	6	7	8	9	
2	3									10
16	Választott tisztviselők juttatásai (K121)	0	39 670	0	17 100	0	0	0	0	17 100
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	50 000	60 330	0	10 330	0	0	0	0	10 330
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18)(K12)	50 000	100 000	0	27 430	0	0	0	0	27 430
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	50 000	100 000	0	27 430	0	0	0	0	27 430
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	34 000	67 000	0	0	0	0	0	0	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	400 000	913 481	0	881 806	0	0	0	0	881 806
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	10 000	10 000	0	614	0	0	0	0	614
31	Készletbeszerzés (=28+29+30)(K31)	410 000	923 481	0	882 420	0	0	0	0	882 420
37	Bérelti és lízing díjak (>=38)(K333)	0	108 280	0	65 280	0	0	0	0	65 280
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	10 000	10 000	0	9 000	0	0	0	0	9 000
43	Egyéb szolgáltatások (>=44)(K337)	450 000	2 679 564	0	2 451 550	0	0	0	0	2 451 550
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43)(K33)	460 000	2 797 864	0	2 525 830	0	0	0	0	2 525 830
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	451 000	520 780	0	469 685	0	0	0	0	469 685
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	10 000	0	4 000	0	0	0	0	4 000
59	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58)(K35)	451 000	530 780	0	473 685	0	0	0	0	473 685
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	1 321 000	4 252 125	0	3 881 935	0	0	0	0	3 881 935
193	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	120 000	18 700	0	18 654	0	0	0	0	18 654
196	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	30 000	5 300	0	5 036	0	0	0	0	5 036
197	Beruházások (=189+190+192+...+196) (K6)	150 000	24 000	0	23 690	0	0	0	0	23 690
265	Költségvetési kiadások (=20+21+60+118+188+197+202+264) (K1-K8)	1 555 000	4 443 125	0	3 933 055	0	0	0	0	3 933 055

Éves költségvetési beszámoló
PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014
Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

02 - Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - költségvetési évben esedékes	Követelés - költségvetési évét követően esedékes	Teljesítés	
		4	5	6	7	8	
2	Megnevezés						
3							
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	782 000	3 670 089	3 670 088	0	3 670 088	
34	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	0	
36	ebből: egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	3 370 088	300 000
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	782 000	3 670 089	3 670 088	0	3 670 088	
206	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatfellegű bevételek (=207+208) (B4082)	0	0	1	0	1	1
209	Kamatbevételek és más nyereségilegű bevételek (=203+206) (B408)	0	0	1	0	1	1
222	Működési bevételek (=187+188+191+193+200+...+202+209+217+218+219) (B4)	0	0	1	0	1	1
284	Költségvetési bevételek (=43+79+186+222+231+257+283) (B1-B7)	782 000	3 670 089	3 670 089	0	3 670 089	3 670 089

Éves költségvetési beszámoló
 PAPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014
 Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

04 - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési éven esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Tulajdosítás	
	3	4	5	6	7	8	
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	773 000	773 036	773 036	0		773 036
14	Maradvány igénybevétele (-12+13) (B813)	773 000	773 036	773 036	0		773 036
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	773 000	773 036	773 036	0		773 036
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	773 000	773 036	773 036	0		773 036

		05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcióként		018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	
#	Megnevezés	Összesen	01140 Országos és helyi nemzeti önkormányzatok igazgatási tevékenysége	01140 Országos és helyi nemzeti önkormányzatok igazgatási tevékenysége	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
16	Választott tisztviselők jutalásai (K121)	17 100	17 100	17 100	0
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	10 330	10 330	10 330	0
19	Külső-személyi juttatások (=18+17+18)(K12)	27 430	27 430	27 430	0
20	Személyi juttatások (=15+19)(K1)	27 430	27 430	27 430	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	881 806	881 806	881 806	0
29	Uzanneltetési anyagok beszerzése (K312)	614	614	614	0
31	Készletbeszerzés (=28+29+30)(K31)	882 420	882 420	882 420	0
37	Berleti és lízings díjak (>=38)(K333)	65 280	65 280	65 280	0
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	9 000	9 000	9 000	0
43	Egyéb szolgáltatások (>=44)(K337)	2 451 550	2 451 550	2 451 550	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43)(K33)	2 525 830	2 525 830	2 525 830	0
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	469 685	469 685	469 685	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 000	1 000	1 000	0
59	Különléte helyezések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58)(K35)	473 685	473 685	473 685	0
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59)(K3)	3 881 935	3 881 935	3 881 935	0
193	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	18 654	18 654	18 654	0
196	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	5 036	5 036	5 036	0
197	Beruházások (=189+190+192+...+196)(K6)	23 690	23 690	23 690	0
265	Költségvetési kiadások (=20+21+60+118+188+197+202+264)(K1-K8)	3 933 055	3 933 055	3 933 055	0
306	Kiadások összesen (=265+305)(K1-K9)	3 933 055	3 933 055	3 933 055	0
307	Általános statisztikai állományi létszám	2	2	2	0

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcióként

#	Megnevezés	Összesen	011140 Országos és helyi nemzeti önkormányzatok igazgatási tevékenysége	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
32	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	3 670 088	3 670 088	0
34	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	3 370 088	3 370 088	0
36	ebből: egyéb tejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	300 000	300 000	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	3 670 088	3 670 088	0
206	Egyéb kapott (járt) kamatok és kamattellegű bevételek (>=207+208) (B4082)	1	1	0
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=203+206) (B408)	1	1	0
222	Működési bevételek (=187+188+191+193+200+...+202+209+217+218+219) (B4)	1	1	0
284	Költségvetési bevételek (=43+79+186+222+231+257+283) (B1-B7)	3 670 089	3 670 089	0
296	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	773 036	0	773 036
298	Maradvány igénybevétele (=296+297) (B813)	773 036	0	773 036
307	Belföldi finanszírozás bevételei (=288+295+298+...+303+306) (B81)	773 036	0	773 036
316	Finanszírozási bevételek (=307+313+314+315) (B8)	773 036	0	773 036
317	Bevételek összesen (284+316) (B1-B8)	4 443 125	3 670 089	773 036

07/A - Maradványkimutatás		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 670 089
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3 933 055
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-262 966
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	773 036
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	773 036
07	A) Alaptevékenység maradványa (=H+II)	510 070
15	C) Összes maradvány (=A+B)	510 070
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	510 070

08 - Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztviselők összetételéről

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljutatok, projektpremium	Készletléti ügyvel, helyettesítési díj, túlóra, utiszolgáltat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségértékek	Támogatások	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztviselők juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
73	egyéb választott tisztviselő (vezető)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	17 100
78	VÁLASZTOTT TISZTISÉGVISELŐK ÖSSZESEN (=67+...+77)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	17 100
79	FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=22+36+47+53+58+66+78)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	17 100
84	Átlagos statisztikai állományi létszám (tényleges éves átlagos statisztikai állományi létszám) (fő)	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Éves költségvetési beszámoló
PAPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014
Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

09/A - A létszám funkciócsoportonkénti megoszlása									
#	Megnevezés	Vezetői létszám középfokú végzettséggel	Vezetői létszám felsőfokú végzettséggel	Vezetői létszám összesen	Nem vezetői létszám alaplókú végzettséggel	Nem vezetői létszám középfokú végzettséggel	Nem vezetői létszám felsőfokú végzettséggel	Nem vezetői létszám összesen	Létszám összesen
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	a) csoport	1	0	1	0	1	0	1	2
03	Összesen (01+02)	1	0	1	0	1	0	1	2
27	Összesen (03+13+26)	1	0	1	0	1	0	1	2
56	Választott tisztviselők (57+58+59)	1	0	1	0	1	0	1	2
57	I funkció csoport	1	0	1	0	1	0	1	2

Éves költségvetési beszámoló
 PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014
 Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

12/A - Mérleg				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
47	C/II/1 Fontpénztár	13 940	0	81 420
50	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	13 940	0	81 420
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forrászámlák	759 096	0	428 650
53	C/III Forrászámlák (=C/III/1+C/III/2)	759 096	0	428 650
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	773 036	0	510 070
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	773 036	0	510 070
177	G/I Nemzetü vagyon induláskori értéke	491 000	0	491 000
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	320 495	0	320 495
180	G/IV Felhalmozott eredmény	-784 143	0	-38 459
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	745 684	0	-262 966
183	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	773 036	0	510 070
250	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	773 036	0	510 070

Éves költségvetési beszámoló
PAPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014
Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

13/A - Eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemleletű bevételei	3 729 488	0	3 670 088
12	III Egyéb eredményszemleletű bevételek (=06+07+08+09)	3 729 488	0	3 670 088
13	10 Annyagsérték	893 292	0	882 420
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 320 266	0	2 525 830
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	2 213 558	0	3 408 250
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	45 210	0	27 430
20	16 Bérjáratok	34 000	0	0
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	79 210	0	27 430
22	VI Értékcsökkenési leírás	175 000	0	18 654
23	VII Egyéb ráfordítások	516 045	0	478 721
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=II+III-IV-V-VI-VII)	745 675	0	-262 967
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemleletű bevételek	9	0	1
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemleletű bevételei (=17+18+19+20+21)	9	0	1
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	9	0	1
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B)	745 684	0	-262 966

Éves költségvetési beszámoló
 PAPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014
 Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, tárgyi eszközök állományának alakulásáról

#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Cépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyontulajlásba adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	887 205	0	0	0	887 205
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	18 654	0	0	0	18 654
08	Összes növekedés (=02+...+07)	0	0	18 654	0	0	0	18 654
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	905 859	0	0	0	905 859
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	887 205	0	0	0	887 205
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	18 654	0	0	0	18 654
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	905 859	0	0	0	905 859
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	905 859	0	0	0	905 859

16/A - Az eszközök értékvesztésének alakulása							
#	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszatit értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés
1	2	3	4	5	6	7	8
06	Külföldön kívüli forintszámlák	759 096	0	0	0	428 650	0
11	Összesen (=01+...+10)	759 096	0	0	0	428 650	0

Éves költségvetési beszámoló
 PÁPA VÁROSI CIGÁNY NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 Megye: 19 Pénzügyi körzet: 8014
 Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2018.2

17/A - Tájékoztató adatok		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
13	5%-os kulcsú áfa-adóalap összege	194 555
14	18%-os kulcsú áfa-adóalap összege	274 564
15	27%-os kulcsú áfa-adóalap összege	1 982 127

17/C - Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévi támogatásának elszámolása					
#	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	A települési/területi nemzetiségi önkormányzat által tárgyévben ténylegesen felhasznált összeg	A települési/területi nemzetiségi önkormányzat által tárgyévet követő évben felhasználni tervezett összeg	Ehérés (=4+5-3)
1	2	3	4	5	6
01	A "Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" működési költségvetési támogatás része (02. úttal 34. sorának részösszege)	964 600	964 600	0	0
02	A "Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása" feladatalapú költségvetési támogatás része (02. úttal 34. és vagy "0. sorának részösszege)	1 655 488	1 226 838	428 650	0
03	Összesen (=01+02)	2 620 088	2 191 438	428 650	0



PÁPA VÁROS JEGYZŐJE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/313-989

E-mail: jegyzo@papa.hu

Tisztelt Képviselőtestület!

A Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§-ában foglaltak alapján a 2018. évi ellenőrzési munkatervet a 70/2017.(XII.18.) PVCNÖ határozattal hagyta jóvá. Az ellenőrzés a munkaterv alapján került végrehajtásra.

A Hivatal számviteli politikája és szabályzatai értelemszerűen kiterjesztésre kerültek a Nemzetiségi Önkormányzatra. A Nemzetiségi Önkormányzat működésére a megfelelő szabályozottság jellemző. Az elkészített belső szabályzatok a helyi sajátosságokat megfelelően tükrözik, a napi gyakorlat összhangja biztosított volt.

A bizonylati fegyelem jó, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása teljeskörűen biztosított volt. A pénzgazdálkodás területén Az intézménynél alkalmazott utalványrendelet maradéktalanul megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. §-ának megfelelően 2018. évben gondoskodtak:

- a belső kontroll rendszerek kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működtetéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításával, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására:
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszert vezettek be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámolhatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket, e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztek, a tevékenységet folyamatosan értékelték.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az ellenőrzésről szóló beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Pápa, 2019. május 28.

Dr. Nagy Krisztina sk.
jegyző

Belső ellenőrzési jelentés

a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat

2017. évi gazdálkodásának szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzéséről

A belső ellenőrzést végezte és a jelentést készítette:



Kiss Lilla Veronika
belső ellenőr
kisadózó egyéni vállalkozó

Pápa, 2018. december 31.

1. A belső ellenőrzés megalapozottsága

Ellenőrzés száma: 2/2018.

Az ellenőrzést végző szerv: Pápai Polgármesteri Hivatal (Mebízó)

Belső ellenőr: Kiss Lilla Veronika kisadózó egyéni vállalkozó (Mebízott). Belső ellenőri regisztrációs száma: 5113595

Az ellenőrzött szerv: Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: PVCNÖ)

A belső ellenőrzésre a Megbízó és a Megbízott között 2018. november 15-én létrejött Megbízási szerződés alapján törénik.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (4) bekezdésében előírtak alapján a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatainak ellátásával a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben meghatározottak szerint történt.

Az 2/2018. számú ellenőrzés tárgya: a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának szabályszerűségi -pénzügyi ellenőrzése volt.

Az ellenőrzés során figyelembe vett jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet
- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 36/2013. (IX. 13.) Kormányrendelet
- 68/2013. (XII.29. NGM rendelet a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

Az ellenőrzés célja: a PVCNÖ operatív gazdálkodási kereteinek és jogszabályi előírásoknak való megfeleltetése, valamint annak vizsgálata, hogy a PVCNÖ gazdálkodása megfelel-e az önkormányzattal kötött megállapodásban rögzítettnek és a hatályos jogszabályi előírásoknak;

Az ellenőrzés az alábbi dokumentumokat vizsgálta:

- Pápa Város Önkormányzatával kötött megállapodás;
- Szervezeti és Működési Szabályzat, Ügyrend, Pénz-és értékezelési szabályzat;
- kötelezettségvállalások bizonylatai;
- bankszámlakivonatok;
- költségvetési határozat, zárszámadásról szóló határozat;
- Főkönyvi kivonat;

Az ellenőrzés típusa szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés volt, ami a 2017. I-XII. havi gazdálkodást volt hivatott ellenőrizni. Az ellenőrzés módszerei helyszíni adatszolgáltatáson keresztüli, dokumentális ellenőrzés voltak. Az ellenőrzésre a Megbízólevélnek és az Ellenőrzési programnak megfelelően, 2018. december 1-31-ig terjedő időtartamban került sor.

2. Megállapítások

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási kereteinek kialakítása, gazdálkodása megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak.

Ennek keretében az ellenőrzés vizsgálta, hogy

- szabályozásra került-e a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és Pápa Város Önkormányzat együttműködése, valamint a működési feltételek biztosítása megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak;
- a felek együttműködése megfelelt-e a megállapodásban foglaltaknak a gazdálkodási feladatok szabályszerű ellátása során, betartották-e vonatkozó jogszabályi előírásokat.

2.1. Pápa Város Önkormányzata és a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésére vonatkozóan

A PVCNÖ *Szervezeti és működési szabályzata* a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően készült el, folyamatos felülvizsgálatáról és aktualizálásáról gondoskodtak. Az SZMSZ-ben meghatározták a döntéshozatal szabályait, a képviselők jogállását, a testület tagjait, a melléklet aktualizálásáról gondoskodtak. Pápa Város Önkormányzata és a PVCNÖ közötti együttműködés feladatait 2014. október 27-én kelt Együttműködési megállapodásban rögzítették, ami az SZMSZ 2. sz. mellékletét képezi.

Az Együttműködési megállapodás a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-a szerint kötöttetett a felek között.

Az együttműködési megállapodás *alapvető céljának a hatékony együttműködést* fogalmazták meg valamennyi tevékenység vonatkozásában, a jogszabályi előírások betartásával.

A Hivatal belső szabályzatainak hatálya vonatkozik a Nemzetiségi Önkormányzatra is.

Az Együttműködési megállapodás tartalmazza a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét.

Az Önkormányzat 2013. január 1. napjától a PVCNÖ részére a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásának személyi és tárgyi feltételeit az Önkormányzat székhelyén biztosítja.

2.2. A gazdálkodás operatív feladatainak ellátására vonatkozóan

Az Együttműködési megállapodásban körültekintően szabályozták az *operatív gazdálkodási feladatok* ellátását.

A költségvetés tervezésének, a költségvetési határozat végrehajtásának, az előirányzatok módosításának és a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatások kötelezettségének feladatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően rögzítették

Kijelölték az önálló fizetési számla nyitásának, a törzskönyvi nyilvántartásba vételnek és az adószámigénylésnek a feladatait.

A vonatkozó jogszabályi előírásoknak és belső szabályzatoknak megfelelően kialakították a költségvetési *gazdálkodás lebonyolításának* rendjét.

Meghatározták a vagyongazdálkodás, vagyonvédelem, leltározás operatív feladatait. A pénzellátás, bankszámlarend kialakítása biztosítja az *önálló pénzgazdálkodás* feltételeit.

A *belső kontrollrendszer* kialakításáról a jegyző gondoskodott. A Hivatal függetlenített belső ellenőrének feladatát képezi a nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzése.

2.3. Megállapítások a gazdálkodás szabályszerűségére vonatkozóan

A Hivatal Pénz-és értékezelési szabályzata, valamint az Ügyrend hatálya kiterjed a Nemzetiségi Önkormányzatokra is.

A Pénzkezelési Szabályzat 2017. szeptember 28-tól hatályos. A pénzkezeléssel kapcsolatos általános szabályok, a feladatkörök meghatározása szabályozásra került.

bizonylatok, be-és kifizetések bizonylatai, vevő- és szállítói számlák megőrzésének rendje is szabályozásra került.

A Pénz – és értékezelési szabályzatban szabályozásra került a pénzforgalom és a pénzkezelés lebonyolításának rendje a bankszámla és a házipénztár vonatkozásában egyaránt.

A pénzgazdálkodás területén a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, utalványozás, teljesítés igazolása és érvényesítés hatásköri rendjét, az adatszolgáltatás rendjét a gazdálkodási szabályzatban meghatározták.

A Nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Gazdasági Osztály Költségvetési Csoportja látja el.

A jogszabályi előírásoknak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelően került szabályozásra a kötelezettségvállalás rendje. A gazdálkodási jogkörök az összeférhetlenségi kötelezettségeknek megfelelően kerültek kijelölésre.

Kötelezettségvállalásra, teljesítésigazolásra és utalványozásra az elnök, távollétében az elnökhelyettes jogosult.

A Költségvetési Csoportvezető látta el 2017-ben a pénzügyi ellenjegyzést.

A Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi ügyintézését és az érvényesítést a Költségvetési csoport pénzügyi ügyintézője látja el.

A pénzgazdálkodás területén a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, utalványozás, teljesítés igazolása és érvényesítés hatásköri rendjét, az adatszolgáltatás rendjét a Pénz-és Értékezelési szabályzatban meghatározták, annak aktualizálásáról gondoskodtak.

Összességében megállapítható, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső szabályozási rendet alakítottak ki, a szabályozás területén összeférhetlenség nem volt megállapítható.

2.4. A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő feladatkörök gyakorlása és belső kontrollok működése a gazdálkodás során

A 2017. I-XII. havi kötelezettségvállalások, banki és pénztár be-és kifizetések bizonylatai, valamint a banki utalásos és készpénzes számlák, szerződések kerültek tételes ellenőrzésre.

A gyakorlatban az Együttműködési megállapodásnak, valamint a Pénz – és értékezelési szabályzatnak megfelelően végzik az egyes munkakörök ellátását, személyi összeférhetlenség nélkül.

A ***kötelezettséget vállaló*** és teljesítést igazoló, valamint utalványozó aláírása minden esetben szerepelt az utalványokon. Összeférhetlenség nem volt megállapítható. Olyan eset, ahol az utalványozó maga javára végzett volna utalványozást, nem fordult elő.

A pénzügyi ellenjegyző gondoskodott a kötelezettségvállalások alapbizonylatainak pénzügyi ellenjegyzéséről, valamint a vállalkozói és megbízási szerződések pénzügyi ellenjegyzése során az időrendiség betartásáról.

Olyan eset, mikor a pénzügyi ellenjegyzésre jogosult szabálytalanságot állapított volna meg, vagy megtagadta a pénzügyi ellenjegyzést, nem került sor az ellenőrzés alá vont időszakban.

Célszerű olyan kommunikációs rendszert alakítani, amely biztosítja, hogy a megfelelő információk, dokumentációk, a megfelelő időben eljussanak a pénzügyi ellenjegyzésre jogosult illetékes személynek.

Az érvényesítnek fontos figyelmet fordítania a pénzkezelési folyamatok során a belső kontrollok szerepének érvényesítésére. Az érvényesítés során vizsgálni kell, hogy a bizonylatok megfelelnek-e az alaki és tartalmi követelményeknek. Az érvényesítő valamennyi utalványt ellátta kézjeggyével.

„*A támogatói okiratok terhére elszámolt összegek*” alapidokumentumon záradékkal való ellátása során a dátum, pecsét, aláírásnak szükséges szerepelnie.

A vizsgálat alá volt dokumentumok ellenőrzése alapján megállapítható, hogy teljesült a *bizonylati elv*.

Az utalványokat a pénzügyi ügyintéző az Eper Integrált Pénzügyi rendszerben rögzíti és az alapbizonylathoz mellékeli. A bizonylat sorszáma és a bizonylatra vonatkozó valamennyi adat teljesszűően szerepelt az utalványokon.

Az írásbeliségben betartják a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás sorrendjét.

Fontos, hogy valamennyi gazdasági esemény pénzforgalmi lebonyolítása előtt az arra feljogosított, illetve kijelölt személyek rendben eleget tegyenek a folyamatba épített ellenőrzési kötelezettségűeknek.

Az Ávr. 56. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a költségvetési szervnek a kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről és a kötelezettségvállalás értékéből az adott évet terhelő rész lekötéséről az érintett előirányzatok szabad keretének terhére. A kötelezettségvállalás Eper Integrált Pénzügyi rendszerben való nyilvántartásával eleget tesznek a jogszabályi előírásnak.

3. A költségvetési határozat és a zárszámadási határozat vizsgálata

A költségvetési határozat-tervezetet a jogszabályi előírásoknak megfelelő *határidőn belül* előterjesztették a Képviselőtestületnek. A PVCNÖ Képviselőtestülete a PVCNÖ 2017. évi költségvetését 6/2017. (I.30.) PVCNÖ határozattal elfogadta.

A teljesség elvének megfelelően figyelembe vettek valamennyi információt, várható kiadásokat és bevételeket. Az elnökkel egyeztetettek a költségvetés tervezése során a várható bevételekről és kiadásokról. Az előterjesztés tartalmazta a *bevételek és kiadások kiemelt előirányzatok* szerinti megbontását, törekedve a *költségvetés egyensúlyának biztosítására*. A mérlegfőösszeg 809.352 Ft volt. A bevételek között figyelembe vették a működési célú támogatást 782.000 Ft összegben. A költségvetési bevételek között szerepeltették az előző évi

pénzmaradvány igénybevételét 27.352 Ft összegben. A kiadások tervezése során a dologi kiadásokra 809.352 Ft-t terveztek. A 2017. évi költségvetési határozatban nem terveztek tartalékot.

Javasolt a 2019. évi költségvetési határozatban -előterjesztésében *általános vagy cél- tartalék* képezni az Áht. 23§ (3) bekezdésének megfelelően. A tartalékképzés a biztonságos gazdálkodást segíti, az előre nem tervezhető év közben keletkező többletkiadások fedezetére szolgál. Az általános tartalék mértékére vagy összegére vonatkozóan a jogszabály nem állapít meg előírást. *Az ellenőrzés 100 ezer Ft általános tartalékot javasol a működési kiadások között elkülönítetten szerepeltetni.*

A *költségvetés* készítésének és előterjesztésének szabályszerűségével kapcsolatban tett megállapítások:

Az Áht. 23.§ alapján a költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat *kötelező, önként vállalt és államigazgatási* feladatok szerint is be kell mutatni. A költségvetési bevétel nem szerepelt a kiemelt előirányzatokban.

Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

A rendelkezésre álló dokumentumok alapján arra következtet a belső ellenőrzés, hogy a 2017. évi költségvetési határozat-tervezet előterjesztésekor csak a bevételek és kiadások kiemelt előirányzatok szerinti bemutatását tették meg.

A 2019. évi költségvetési határozat -előterjesztését a jogszabályi előírások figyelembevételével javasolja az ellenőrzés elkészíteni.

A bevételek és kiadások kiemelt előirányzatok szerinti bemutatása mellett készítsenek *mérleget és előirányzat felhasználási tervet. Amennyiben nincs közvetett támogatás vagy több éves kihatással járó döntés, úgy a szöveges indoklásban hivatkozzanak rá. A költségvetési évet követő három év tervszámait is javasolt bemutatni a középtávú tervezés érdekében a jogszabályi előírásoknak megfelelően. Gondoskodjanak továbbá működési tartalék képzéséről a jogszabályi előírásnak megfelelően.*

A költségvetési határozat és az előirányzatok év közbeni módosításáról gondoskodtak. A pályázati támogatásokat, átvett pénzeszközöket a támogatói okiratnak *megfelelően elszámolták.*

A Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségnek is eleget tettek.

A *Főkönyvi kivonatban valamennyi bevétel és kiadás bemutatásra került* a teljesség és valódiság elvének megfelelően.

A 2017. évi zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor a Képviselő-testület részére nem mutatták be - az Áht. 91. § (2) bekezdés a) pontjának megfelelően a mérleget és a pénzeszközök változását.

A 2018. évi zárszámadási határozat előterjesztése során a jogszabályi előírásnak megfelelően mutassák be a mérleget és a pénzeszközök változását.

4. Vezetői összefoglaló, konklúzió

A dokumentumok átvizsgálása során megállapítottam, hogy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően szabályozásra került a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és Pápa Város Önkormányzat együttműködése.

A működési feltételek kereteinek, továbbá a gazdálkodás operatív kereteinek kialakítása megfelelt a jogszabályi előírásoknak és belső szabályzatoknak.

A gazdálkodási feladatok végrehajtása során a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és a számviteli alapelvek betartására törekedtek.

A belső ellenőrzés véleménye a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának szabályszerűségi-pénzügyi ellenőrzéséről: *megfelelő*.

A PVCNÖ működésében és gazdálkodásában rejlő belső és külső kockázati szint *alacsonynak minősíthető*.

A gazdálkodási jogkörök megállapításának és a kötelezettségvállalások gyakorlatának szabályszerűségének ellenőrzése során szabálytalanságra utaló tényező nem merült fel.

5. Javaslatok

A jogszabályi előírások maradéktalan betartása érdekében a belső ellenőr az alábbi javaslatokat teszi a Jegyzőnek, a Gazdálkodási Osztályvezetőnek és a PVCNÖ Elnökének:


1. Gondoskodjanak arról, hogy a költségvetési határozat-tervezet, valamint a zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor a Képviselőtestület részére tájékoztatásul, teljeskörűen bemutatásra kerüljenek a jogszabályban előírt mérlegek, kimutatások.
2. Javasolt, hogy a **2019. évi költségvetési határozat-tervezet készítése** során az Áht. 24.§ (4) bekezdésnek megfelelően mutassanak be és szöveges indoklással lássanak el valamennyi előírt táblázatot.
3. A PVCNÖ 2019. évi költségvetésének tervezése során javasolt **tartalék** képzése a vonatkozó előírásnak megfelelően.
4. A Képviselőtestülete részére a **2018. évi zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor** tájékoztatásul, szöveges indoklással együtt, mutassák be a mérleget és a pénzeszközök változását.

A fenti javaslatokat a belső ellenőrzés az Áht. vonatkozó előírásai mellett az Állami Számvevőszék Nemzetiségi Önkormányzatok ellenőrzéséről készült és közzétett jelentése alapján teszi.

6. Záradék

Az ellenőrzés megállapításait és vonatkozó javaslatait a Gazdasági Osztályvezetővel és a Költségvetési Csoportvezetővel egyeztette, akik a szakmai javaslatokkal egyetértettek.

Pápa, 2018. december 31.


Kiss Lilla Veronika
kisadózó egyéni vállalkozó
Belső ellenőr

A belső ellenőrzési jelentés 3 példányban készült eredeti aláírással, ebből 1 példányt átvettem, a megállapításokat és a javaslatokat megismertem.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 42.§ (6) bekezdése szerint:

Észrevételt teszek

-

nem teszek

Pápa, 2018. december 31.



Markos Róbertné
Elnök
Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat

Ez a jelentés 3 eredeti példányban készült, kapják:

- Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- Pápai Polgármesteri Hivatal
- Belső ellenőr

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Jelen együttműködési megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) aláírásával a szerződő felek megállapodást kötnek „Jó tanuló, jó sportoló” díjazása (év végi könyvjutalom) és nyári táboroztatás céljából.

1. A Megállapodás az alábbi szervezetek között létesül, egyrészt

Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat

székhely: 8500 Pápa, Fő u. 5.

Képviselő: Markos Róbertné elnök

Elérhetőségek: 06/70/197-7286, e-mail: sandore77@freemail.hu

másrészt a

Pápai Tankerületi Központ

székhely: 8500 Pápa Mézeskalács utca 2.

adószám: 15835341-2-19

KSH statisztikai számjel: 15835341-8412-312-19

Képviselő: Egyházi Andrea tankerületi igazgató

Elérhetőségek: 06/89/310-642; e-mail: papa@kk.gov.hu

2. Az *Együttműködési megállapodás* hosszú távú együttműködés reményében köttetik, de jelen megállapodás az aláírás napjától a 2018/2019. tanév végéig legkésőbb 2019. augusztus 31. napjáig jön létre.

3. E megállapodás vonatkozásában érintett nevelési-oktatási intézmények:

- név: **Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
cím: 8500 Pápa, Aradi u. 10-12.
intézményvezető: Ferenczi Kálmán
tel: 06/89/313-648
- név: **Pápai Erkel Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola**
cím: 8500 Pápa, Korona u. 29.
intézményvezető: Heizer Zoltánné
tel: 06/89/324-007
- név: **Tarczy Lajos Általános Iskola**
cím: 8500 Pápa, Jókai u. 18.
intézményvezető: Venczel Csaba
tel: 06/89/324-350
- név: **Pápai Weöres Sándor Általános Iskola**
cím: 8500 Pápa, Teleki u. 2.
intézményvezető: Mógor Adrienn
tel: 06/89/510-561

U

- név: **Vajda Márta Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény**
cím: 8500 Pápa, Jókai u. 37.
intézményvezető: Csutiné Papp Orsolya
tel: 06/89/313-849
- név: **Türr István Gimnázium és Kollégium**
- **Arany János Tehetséggondozó Programban résztvevő tanulók**
- **kisgimnáziumi osztályok tanulói**
cím: 8500 Pápa, Fő u. 10.
intézményvezető: Németh Zsolt
tel: 06/89/324-394

Az együttműködési megállapodás célja: A cigány fiatalok ösztönzése az eredményes tanulásra és magasabb szintű sportolásra, a szellemi és fizikai képességek folyamatos fejlesztésére, valamint a fizikai aktivitásra, rendszeres és egészségfejlesztő testmozgásra. Továbbá a tehetség-felismerés, -gondozás és -kiválasztás, valamint az utánpótlás-nevelés célkitűzéseinek segítése, az egészséges életmód népszerűsítése, a becsületes játék, és fair-play szellemének ápolása, a legkiválóbbak méltó elismerésben részesítése.

A Pápai Tankerületi Központ vállalja, hogy a fentiek alapján az adott tanév végén – legkésőbb május 31-ig jelzi a felsorolt intézményekre vonatkoztatva 1 fő kiemelkedően „jó tanuló és jó sportoló” nevét - az intézményi ajánlás alapján - az év végi díjazáshoz a Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat felé.

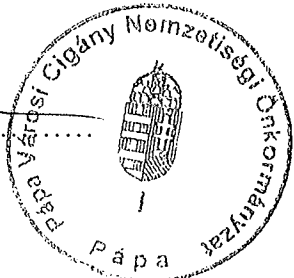
Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat az év végi díjazáson túl, vállalja jó tanuló és jó sportoló fiatalok részére nyári táboroztatás lehetőségét is.

Jelen megállapodás nem szabályozott kérdéseiben vita esetén a Polgári Törvénykönyv idevonatkozó szabályai az irányadóak. A felmerülő vitás kérdéseket felek tárgyalásos úton próbálják rendezni, ha ez nem lehetséges, akkor felek a Pápai Járásbírósághoz fordulva kérik panaszuk ügyintézését.

Jelen **Együttműködési megállapodás** az aláírás napján lép hatályba, melyet felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt három eredeti példányban helybenhagyólag aláírnak.

Pápa, 2019. május 14.

.....
 Markos Róbertné
 elnök *h*



.....
 Egyházi Andrea
 tankerületi igazgató

