

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Pápa Város Önkormányzata** (székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5.; képviselője: dr. Áldozó Tamás polgármester; bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11748045-15429410; adószám: 15734178-2-19) a továbbiakban, mint **Megrendelő**,

a **Nemzetközi Tehetség gondozó Alapítvány** (székhelye: 1148 Budapest, Nagy Lajos király útja 1-9.); képviselője: Mészáros László; adószám: 18688234-2-42) a továbbiakban, mint **Megrendelő**

másrészről a **C-Protector Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**. (székhelye: 1195 Budapest, Jáhn Ferenc u. 5. 3. em. 8.; képviselője: dr. Szente István; bankszámlaszám: 11719001-21442726-00000000; adószám: 25867341-2-43) a továbbiakban, mint **Vállalkozó** (továbbiakban együtt "**Felek**") között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Előzmény

Megrendelők, mint Ajánlatkérők a TOP-5.1.2-15-VE1-2016-00004 azonosítószámú, „Helyi foglalkoztatási együttműködések – Foglalkoztatási együttműködések a pápai járásban” című pályázat keretein belül „Befektetés-ösztönzési szakértői tevékenységek ellátása” címen egyszerű versenyzetési eljárást folytattak le, mely eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett.

Felek a Szerződést a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) 6:75.§ (2) bekezdésének megfelelően Vállalkozó ajánlata alapján kötik meg.

2. Szerződés tárgya

Megrendelők megrendelik, Vállalkozó pedig elvállalja, az alábbi feladatok elvégzését:

2.1 Befektetés ösztönzési kézikönyv elkészítése Pápa Város Önkormányzata részére

A kézikönyv vezérfonala elsődlegesen a járásban új működőtöke-befektetések ösztönzése, az azt meghatározó és akadályozó tényezők azonosítása, kiemelve azokat, amelyekre a helyi gazdaságpolitika képes hatást gyakorolni. Ezek feltárásához a járási gazdasági stratégia megalkotásában résztvevőkkel való interjúk, valamint egyéb érdekelt szervezetek megszólítása javasolt.

A kézikönyvben kerüljenek elemzésre és értékelésre a járás (és a megye) természeti, földrajzi, munkaerőpiaci, infrastrukturális, demográfiai, gazdasági és egyéb releváns adottságai, az uniós, illetve hazai jogi szabályozási feltételrendszer, a gazdaságirányítási intézményrendszer. Kerüljenek azonosításra azok a gazdasági ágazatok, melyek alkalmasak lehetnek a befektetések vonzására.

Javasolt kutatási módszerek:

- mélyinterjúk (önkormányzat, kamara munkatársai, vállalati szakemberek stb.)
- esettanulmányok a sikeres befektetések mögötti tényezők feltárása érdekében
- irodalomkutatás és empirikus adatfelvétel.

Minimálisan elvárt terjedelem: 5 ív

Teljesítési határidő: 2018. október 31.

2.2 Konceptió kidolgozása a munkaerő biztosításához Pápa Város Önkormányzata részére

A munkáltatók körében végzett igényfelmérés egyértelmű jelzést adott arra, hogy a helyi vállalkozások munkahely-teremtő beruházásait, új munkáltató letelepedését gátolja a rendelkezésre álló munkaerő hiánya, a meglévő munkaerő rendelkezésre állásának bizonytalansága. Az alacsony munkanélküliségi ráta mellett az elvándorlás, a lakosság elöregedése is problémát okoz a térségben.

A két tényező hatásainak enyhítésére, új befektetések ösztönzése érdekében egyrészt a humánpolitikai eszközökön kívül szükséges olyan egyéb tevékenységeket megvalósítani, amely megállítja, esetleg visszafordítja a járásban élők elvándorlását, főként a fiatalokat megcélózva, másrészt pedig elősegíti a járásba ingázók, de nem itt lakók letelepedését.

Ellátandó feladat

A program keretében megnevezett célok elérése érdekében befektetési ösztönzési koncepció kidolgozása a járási beruházások megvalósításához szükséges meglévő és jövőbeni munkaerő biztosítására.

- Minimálisan elvárt terjedelem: 6 ív.

Teljesítési határidő: 2018. október 31.

2.3 Vállalkozói díj koncepció kidolgozása Nemzetközi Tehetség gondozó Alapítvány részére

A foglalkoztatási paktum stratégiájának és akciótervének megvalósítására reális ütemtervű A járásban működő vállalkozások számára helyi díj kerül megalapításra és kiosztásra, amelynek célja kettős: egyrészt ösztönző a vállalkozások számára, másrészt a cél a munkáltatók megismertetése a potenciális munkavállalókkal, illetve a fluktuáció csökkentése. Ez azáltal érhető el, hogy a járási vállalkozások bemutatkoznak olyan oldalukról, amelyet a potenciális munkavállalók kevésbé ismerhetnek, hangsúlyozva a társadalmi felelősségvállalást és azokat az eszközöket, programokat, amelyeket a munkavállalók jóllétéért alkalmaznak, a munkaerő megtartása érdekében. A díjra pályázati felhívás útján lehet pályázni, a benyújtott pályázati anyagok egy kiadványban kerülnek összesítésre magyar és angol nyelven, valamint online verzióban a paktum honlapján a minél szélesebb körű figyelemfelkeltés érdekében.

Ellátandó feladat

Járási vállalkozói vándordíj koncepciójának kidolgozása, amely tartalmazza az alábbiakat:

- pályázói kategóriák,
- pályázat lebonyolításának menete, módja,
- részvétel előnyeinek megfogalmazása,
- pályázatok értékelésének módja, szempontrendszere,
- eredmények kommunikációjára, nyilvánosságra vonatkozó javaslat.

Fentiek alapján elkészül a pályázati felhívás, amely a teljesítés része.

Minimálisan elvárt terjedelem: 1 ív.

Teljesítési határidő: 2018. október 31

3. A Megrendelő feladatai

- 3.1. Megrendelők kötelezettséget vállalnak arra, hogy Vállalkozó szerződés szerű teljesítése érdekében minden információt Vállalkozó rendelkezésre bocsát.
- 3.2. Megrendelők kötelesek Vállalkozó részére biztosítani a teljesítéshez szükséges feltételeket (ilyennek minősül különösen a teljesítéshez szükséges adatszolgáltatás, dokumentumok biztosítása), valamint együttműködni minden kérdésben a teljesítés során.
- 3.3. Megrendelők, valamint az általuk meghatalmazott személy bármikor, korlátozás nélkül jogosult ellenőrizni Vállalkozó, valamint annak alvállalkozói által végzett tevékenységet és munkavégését.

4. A Vállalkozó feladatai

- 4.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges felkészültséggel, tapasztalattal rendelkezik, illetve, hogy a Szerződésben foglalt kötelezettségének nemcsak szakmailag, de gazdaságilag is képes eleget tenni.

- 4.2. Vállalkozó felelős a Szerződésben vállalt kötelezettségek megvalósításáért, illetve az általa alkalmazott helyszíni felmérési módszerekért.
- 4.3. Vállalkozó köteles helytállni valamennyi kárért, amelyek a Szerződés teljesítésével összefüggésben merültek fel.
- 4.4. A Vállalkozót együttműködési kötelezettség terheli a Szerződés teljesítése során a Megrendelőkkel.
- 4.5. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételeire Megrendelők írásbeli hozzájárulása után jogosult. Vállalkozó az alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el, az alvállalkozó jogosulatlan igénybe vétele esetén Vállalkozó felelős mindazokért a károkért is, amelyek az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következtek volna be. Megrendelők nem jogosultak Vállalkozó alvállalkozóinak közvetlen utasításokat adni.
- 4.6. Megrendelők jogosultak különösen indokolt esetben visszavonni valamely alvállalkozó közreműködéséhez adott hozzájárulását. Ebben az esetben Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az érintett alvállalkozó a visszavonást követően, rövid időn belül, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül hagyjon fel a munkavégzéssel, valamint köteles haladéktalanul biztosítani, hogy a más, szükséges igazolt szakképesítéssel rendelkező, Megrendelők által előzetesen írásban jóváhagyott alvállalkozó a munkát folytassa. Az alvállalkozók cseréje nem jogosítja fel Vállalkozót, hogy a Szerződésben meghatározott teljesítési határidőhöz képest késedelemmel teljesítsen.

5. Szavatosság

- 5.1. Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés keretében elvégzett feladat minden tekintetben megfelel a jogszabályi, valamint a Szerződésben foglalt követelményeknek, továbbá szavatolja az elvégzett feladat szakmai és minőségi megfelelőségét.
- 5.2. Vállalkozót nem mentesíti a szavatossági kötelezettségei alól Megrendelők elfogadó, teljesítést igazoló nyilatkozata, illetve a megrendelői ellenőrzés elmaradása.
- 5.3. Vállalkozó hibás teljesítése esetén szavatossággal tartozik. Hibás teljesítésnek minősül az ún. rejtett hiba is, amely az átadás-átvétel időpontjában is fennállt, és a Megrendelő írásbeli nyilatkozatában azt kifejezetten nem hagyta jóvá.

6. A vállalkozói díj

- 6.1. Vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért összesen **nettó 7.250.000,-Ft + 27 % ÁFA**, azaz nettó hétmilliókettőszázötvenezer forint + 27 % általános forgalmi adó összegű vállalkozói díj illeti meg az alábbiak szerint:
 - jelen szerződés 2.1 szerinti feladat ellátása kapcsán: 3 180 000,- Ft + 27% Áfa
 - jelen szerződés 2.2 szerinti feladat ellátása kapcsán: 3 577 000,- Ft + 27% Áfa
 - jelen szerződés 2.3 szerinti feladat ellátása kapcsán: 493 000,- Ft + 27% Áfa
- 6.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződésben meghatározott vállalkozói díj tartalmazza Vállalkozónak a Szerződésben foglalt feladatainak végzése során felmerülő mindennemű költségét és egyéb kiadását, ezért Vállalkozó Megrendelőkkel szemben további költségigénnyel nem élhet.

7. Fizetési feltételek, kötbér

- 7.1. Megrendelők a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének elismeréséről teljesítési igazolást vagy az elismerés megtagadásáról írásbeli nyilatkozatot állítanak ki, legkésőbb a Vállalkozó teljesítéséről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
- 7.2. Pápa Város Önkormányzata a jelen szerződés 2.1 és 2.2 szerinti feladatok szerződésszerű teljesítésének elismeréséről állít ki teljesítési igazolást, a Nemzetközi Tehetséggondozó Alapítvány a jelen szerződés és 2.3 szerinti feladat szerződésszerű teljesítésének elismeréséről állít ki teljesítési igazolást.
- 7.3. Vállalkozó a teljesítésigazolás birtokában jogosult számlát benyújtani Megrendelő részére. Vállalkozó 2.1 és 2.2 szerinti feladatok ellenértékére vonatkozó számlát Pápa Város Önkormányzata, 2.3 szerinti

feladat ellenértékére vonatkozó számlát a Nemzetközi Tehetséggondozó Alapítvány részére jogosult benyújtani.

- 7.4. Vállalkozó az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: „ÁFA tv.”) 163. § alapján a Megrendelők által kibocsátott teljesítési igazolás alapján a kibocsátás napjától számított 15 napon belül köteles a számlát kiállítani Megrendelők részére.
- 7.5. Megrendelők a Szerződésben foglalt vállalkozói díjat banki átutalással teljesítik a Vállalkozó számláján szereplő bankszámlaszámra. A számla teljesítési határideje a számla kézhezvételétől számított 30 nap.
- 7.6. Késedelmi kötbér esedékessége esetén számla csak akkor nyújtható be, ha a kötbér megfizetése, illetve a teljesítése megtörtént.
- 7.7. A számlát 2 (két) példányban, a teljesítésigazolással együtt, a Megrendelő (jelen szerződés 2.1 és 2.2 szerint feladatok esetén Pápa Város Önkormányzata, a 2.3 szerinti feladat esetén a Nemzetközi Tehetséggondozó Alapítvány), nevére kell kiállítani és a Megrendelő mindenkor székhelyére kell megküldeni.
- 7.8. Késedelmes fizetés esetén Megrendelők a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot kötelesek kifizetni Vállalkozó részére.
- 7.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a számláját nem a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően nyújtja be a Megrendelőnek (ideértve, de nem kizárólagosan a teljesítési igazolás csatolásának elmaradását), illetőleg a számlája nem felel meg a vonatkozó jogszabályi és egyéb kötelező előírásoknak, úgy Megrendelő a számlát – a késedelmes fizetés jogkövetkezményeinek alkalmazása nélkül – teljesítés nélkül visszaküldi.
- 7.10. Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelőnek. A késedelmi kötbér minden késedelemmel érintett naptári nap után a nettó vállalkozói díj 0,5%-a, de legfeljebb 100 napi tételnek megfelelő összeg.
- 7.11. Vállalkozó meghíúsulási kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból nem teljesít, amelyért felelős, melynek összege a Szerződésben meghatározott nettó vállalkozói díj 25%-a.
- 7.12. Megrendelő a kötbér igényét írásban köteles bejelenteni Vállalkozó felé. Megrendelő jogosult a kötbér összegét a még kifizetetlen vállalkozói díjból beszámítás útján levonni, oly módon, hogy azt az adott pénzügyi teljesítési igazolásban rögzíti, és Vállalkozó számláját ennek megfelelően állítja ki.
- 7.13. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól.

8. Szerződő Felek együttműködése

- 8.1. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szerződés fennállása alatt és megszüntetése során folyamatosan együttműködnek és tájékoztatják egymást a Szerződést érintő lényeges körülményekről. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást nem csupán a Szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a Szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 8.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy haladéktalanul, de legkésőbb 1 munkanapon belül értesíti Megrendelőket arról, ha a Szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, illetve végrehajtási eljárás indul, továbbá ha a saját cégében, vagy alvállalkozójánál tulajdonos változásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor.
- 8.3. A Szerződésben foglaltak tekintetében nyilatkozat tételére, valamint a Megrendelőknél a teljesítési igazolás kiállítására jogosult személyek:

Megrendelő részéről a jelen szerződés 2.1 és 2.2 szerint feladatok kapcsán:

Név: Unger Tamás
Telefon: 89/313-684
E-mail: unger.tamas@papa.hu

Megrendelő részéről a jelen szerződés 2.3 szerint feladat kapcsán:

Név: Mészáros László
Telefon: +36 30 652 7956
E-mail: 2017ntga@gmail.com

Vállalkozó részéről:

Név: Dr. Sente István
Telefon: +36-70/618-1046
E-mail: c-protector@c-protector.com

- 8.4. A fent kijelölt személyek minden olyan kérdésben megállapodhatnak írásban, melyek összefüggenek a Szerződés teljesítésével, de nem jelentik annak módosítását vagy megszüntetését.
- 8.5. A Szerződésben foglaltakkal kapcsolatos értesítéseket írásban kell megtenni ajánlott küldeményként, vagy telefaxon, valamint személyes átadás esetén az átvételi igazolásával.
- 8.6. Felek kötelesek a kijelölt képviselőik, kapcsolattartóik személyének változásáról haladéktalanul írásban értesíteni egymást.

9. Titoktartás

- 9.1. A Felek a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, tényeket, üzleti titkokat és más bizalmas információkat kötelesek üzleti titokként megőrizni. A jelen pontban foglalt titoktartási kötelezettség a Feleket, valamint Vállalkozó által igénybe vett alvállalkozókat is időbeli korlátozás nélkül terheli. Jelen titoktartási kötelezettség nem terjed ki a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Kgt.) 2. § (3) bekezdése szerinti szerződéses adatokra, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti közérdekű és közérdekből nyilvános adataira.

10. Vis maior

- 10.1. Ha bármelyik Felet a Szerződésből eredő bármely kötelezettségének teljesítésében vis maior akadályozza vagy késlelteti, és erről a másik felet legkésőbb a vis maior felmerülésétől számított 3 napon belül írásban értesíti, részletezve a vis maior okát és várható időtartamát, úgy a vis maior által akadályoztatott vagy késedelembe eső Fél mentesül a nemteljesítés jogkövetkezményei alól az akadályoztatás vagy késedelem okának fennállása idejére. Felek kötelesek jóhiszemű tárgyalásokat folytatni a vis maior hatásainak csökkentése, illetve megszüntetése tárgyában. Felek vis maior eseménynek tekintik, ha a nemteljesítést tűz, áradás, természeti csapások, katasztrófák, felkelések, polgári megmozdulások, háborús események okozzák.

11. Elállás, felmondás

- 11.1. Megrendelők a Szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt bármikor jogosultak elállni a teljesítés megkezdését követően pedig jogosultak a Szerződést felmondani. Megrendelők Vállalkozó felé a jogszerűtlenül gyakorolt elállással vagy felmondással okozott kárért kártérítési kötelezettséggel tartoznak.
- 11.2. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó nem jogosult a Szerződéstől elállni illetve azt rendes felmondással megszüntetni.
- 11.3. Megrendelők Vállalkozó költség és egyéb igényeinek megtérítése nélkül jogosultak a Szerződéstől elállni a következő esetekben:
 - ha a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó a Szerződésben meghatározott teljesítési határidőket csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni, hogy a teljesítés emiatt Megrendelőknek már nem áll érdekében;

- ha Vállalkozó a teljesítéssel késedelembe esett, és Megrendelők írásbeli felszólításában meghatározott póthatáridőn belül sem teljesít.
- 11.4. Megrendelők az elállási, illetve felmondási jogukat a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozat útján gyakorolhatják. Az elállásról, illetve felmondásról szóló írásos értesítésnek tartalmaznia kell az elállás, felmondás okát, illetve jogcímét és az elállás, felmondás időpontját.
- 11.5. Megrendelők elállási, illetve felmondási szándékának kinyilvánítása esetén Vállalkozó köteles azonnal beszüntetni és/vagy befejezni (egyeztetés alapján) a teljesítést az értesítésben közölt időpontban. Vállalkozó a legrövidebb időn belül köteles a vonatkozó szerződéseit, megrendeléseit egészében vagy a szükséges mértékben megszüntetni. Az elállásra, illetve felmondásra vonatkozó értesítés kézhezvételét követően Vállalkozó a Szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan nem köthet új szerződést, és nem adhat ki új megrendelést. Vállalkozó az elállási, illetve felmondási értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles a lezárási javaslatát a Megrendelők részére megküldeni.
- 11.6. A Megrendelők minden egyéb joguk csorbitása nélkül jogosultak Vállalkozóhoz intézett és a felmondás okait felsoroló nyilatkozattal, rendkívüli felmondással felmondani a Szerződést az alábbi esetekben:
- amennyiben Vállalkozó a Szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi;
 - amennyiben Vállalkozó a Szerződésben foglalt együttműködési kötelezettségét megszegi;
 - ha Vállalkozóval szemben végelszámolási vagy felszámolási eljárás indul,
 - ha Vállalkozó a Szerződés szerinti kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik és elérte a Szerződés 11.16 pontjában meghatározott késedelmi kötbér maximumot,
- 11.7. Vállalkozó jogosult Megrendelőkhöz intézett nyilatkozattal a Szerződést rendkívüli felmondással, indoklással ellátva felmondani, amennyiben Megrendelők a fizetési esedékességet követő 90 napon belül önhibájukból nem tesznek eleget fizetési kötelezettségüknek annak ellenére, hogy Vállalkozó erre a fizetési esedékességet követő 30 napon belül írásban felszólította.
- 11.8. Felek rögzítik, hogy a Szerződés bármilyen okból történő megszűnése a szavatossági illetve a titoktartási kötelezettségeket nem érinti.

12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. Felek képviselői kijelentik, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel (aláírási joggal) rendelkeznek a Szerződés aláírására és teljesítésére. A Szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetve vezető testület szabályszerűen engedélyezte és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek.
- 12.2. Felek rögzítik, hogy Szerződés módosítása, illetve kiegészítése csak írásos formában történhet.
- 12.3. Felek kijelentik, hogy nincs olyan függőben lévő kötelezettségük, vagy érdekkörükben lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a Szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére, vagy saját teljesítési készségükre, illetve képességükre.
- 12.4. Felek az esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.
- 12.5. Amennyiben a tárgyalások azok kezdeményezésétől számított 30 (harminc) napon belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a Pápai Járásbíróság, illetve a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 12.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben Ptk., illetve az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 12.7. Jelen Szerződés az aláírásának napján lép hatályba.
- 12.8. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

12.9. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

Jelen szerződés 4 (négy) egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a Felek elolvastak, az abban foglaltakat megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Pápa, 2018. augusztus 22.




.....
Megrendelő
Pápa Város Önkormányzata
Dr. Áldozó Tamás polgármester



.....
Megrendelő
Nemzetközi Tehetség gondozó Alapítvány
Mészáros László


.....
Vállalkozó
C-Protector Kft.
Dr. Sente István


Jogi ellenjegyzés:


.....
Kanozsainé dr. Pék Mária
címetes főjegyző



Pápa, 2018. augusztus 22.

Pénzügyi ellenjegyzés:


.....
Szalai Krisztina
költségvetési csoportvezető

Pápa, 2018. augusztus 22.